

## ภาคผนวก ค

เอกสารการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

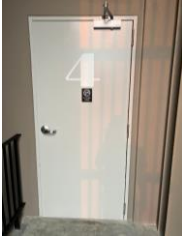


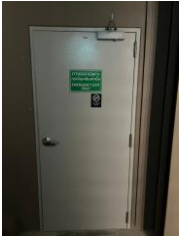

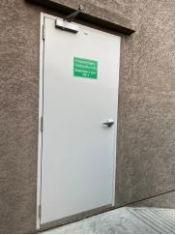
- ค1 Checklist การตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย
- ค2 ใบเสร็จการสุบสิ่งปฏิกูล
- ค3 ใบเสร็จการเก็บขนมูลฝอย
- ค4 ใบเสร็จสูบกากตะกอน
- ค5 แผนการซ่อมอพยพหนีไฟ,แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
- ค6 เอกสารซ่อมบำรุงอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำเสีย(ทุก 6 เดือน)
- ค7 เอกสาร ทส.1 และ ทส.2
- ค8 แผนการเข้า-ออกรถบัสส่งนักท่องเที่ยว













## ภาคผนวก ค1

Checklist การตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย




Building	Floor	Location / Attached Picture	Current Status Lock / Unlock	Status Normal / Abnormal	Remark		
T1	4		Unlock	Normal			
	3		Unlock	Normal			
	2		Unlock	Normal			
	G		Unlock	Normal		Locked / Only exit	Normal
	G		Unlock for Staff entrance	Normal			

T2	4			Unlock	Normal			
	3			Unlock	Normal			
	2			Unlock	Normal			
	G			Unlock	Normal		Unlock	Normal
T3	4			Unlock	Normal			
	3			Unlock	Normal			
	2			Unlock	Normal			
	1			Unlock	Normal		Unlock	Normal



T4	4			Unlock	Normal		
	3			Unlock	Normal		
	2			Unlock	Normal		
	1			Unlock	Normal		Unlocked Normal
T6	4			Unlock	Normal		
	3			Unlock	Normal		
	2			Unlock	Normal		
	1			Unlock	Normal		Unlock Normal

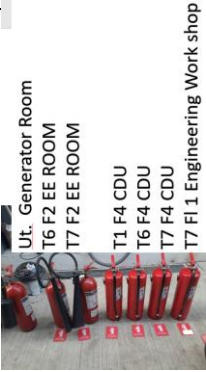
T7	4			Unlock	Normal			
	3			Unlock	Normal			
	2			Unlock	Normal			
	1			Locked / Only extt	Normal		Locked / Only extt	

## Fire Extinguisher Monthly Inspection January 2024

No.	Building	Floor	Location	Fire Extinguisher Type						Operable	Sealed	Checking Date	Remark
				DRY	Weight	CO2	Weight	FOAM	Weight	Fire Ade	Weight		
1	T1	4M	T1 F4 CDU	√	15 lb					√		4-Dec-23	done 18/12/2023
2		4	FHC T1-FL.4-01 (Pool Bar)							√	10 lb	4-Dec-23	
3		3	FHC T1-FL.3-01 (Room 1301)							√	10 lb	4-Dec-23	
4			FHC T1-FL.3-02 (Lift Lobby)							√	10 lb	4-Dec-23	
5		2	FHC T1-FL.2-01 (Room 1201)							√	10 lb	4-Dec-23	
6			FHC T1-FL.2-02 (Lift Lobby)	√	10 lb					√		4-Dec-23	
7			EE ROOM							√	10 lb	4-Dec-23	
8		1	FHC T1-FL.1-01 (BOH Ent.)							√	10 lb	4-Dec-23	
9			MDB	√	10 lb					√		4-Dec-23	
10	T2	4M	CDU	√	10 lb					√		4-Dec-23	
11		4	FHC T2-FL.4-01 (Room 2401)							√	10 lb	4-Dec-23	
12			FHC T2-FL.4-02 (Lift Lobby)							√	10 lb	4-Dec-23	
13		3	FHC T2-FL.3-01 (Room 2301)							√	10 lb	4-Dec-23	
14			FHC T2-FL.3-02 (Lift Lobby)							√	10 lb	4-Dec-23	
15		2	FHC T2-FL.2-01 (Room 2201)							√	10 lb	4-Dec-23	
16			FHC T2-FL.2-02 (Lift Lobby)	√	10 lb					√		4-Dec-23	
17			EE ROOM							√	10 lb	4-Dec-23	
18		1	FHC T2-FL.1-01 (Main Lobby)							√	10 lb	4-Dec-23	
19			FHC T2-FL.1-02 (BOH Ent.)							√	10 lb	4-Dec-23	
20			EE Room	√	10 lb					√		4-Dec-23	
21	T3	4M	CDU	√	10 lb					√		3-Nov-23	
22		4	FHC T3-FL.4-01 (Room 3401)							√	10 lb	3-Nov-23	
23			FHC T3-FL.4-02 (Lift Lobby)							√	10 lb	3-Nov-23	
24		3	FHC T3-FL.3-01 (Room 3301)							√	10 lb	3-Nov-23	
25			FHC T3-FL.3-02 (Lift Lobby)							√	10 lb	3-Nov-23	
26		2	FHC T3-FL.2-01 (Room 2201)							√	10 lb	3-Nov-23	
27			FHC T3-FL.2-02 (Lift Lobby)	√	10 lb					√		3-Nov-23	
28			EE ROOM							√	10 lb	3-Nov-23	
29		1	FHC T3-FL.1-01 (The Lodge)							√	10 lb	3-Nov-23	
30			FHC T3-FL.1-02 (Kitchen Ent.)							√	10 lb	3-Nov-23	
31			Main Kitchen 1							√	10 lb	3-Nov-23	
32			Main Kitchen 2							√	10 lb	3-Nov-23	
33			Prep Room 1							√	10 lb	3-Nov-23	
34			Prep Room 2	√	10 lb					√		3-Nov-23	
35			EE Room	√	15 lb					√		3-Nov-23	
36			Gas Station	√	15 lb					√		3-Nov-23	

37	T4	4M	CDU	√	10 lb					√	√	1-Jan-24		
38		4	FHC T4-FL.4-01 (Room 4401)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	
39			FHC T4-FL.4-02 (Lift Lobby)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	
40			FHC T4-FL.3-01 (Room 4301)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	
41		3	FHC T4-FL.3-02 (Lift Lobby)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	
42			FHC T4-FL.2-01 (Room 4201)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	
43		2	FHC T4-FL.2-02 (Lift Lobby)	√	10 lb						√	√	1-Jan-24	
44			EE ROOM						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	
45		1	FHC T4-FL.1-01 (Bamboo Seafood Restaurant)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	
46			FHC T4-FL.1-02 (BOH Ent.)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	
47			MDB	√	10 lb						√	√	1-Jan-24	
48	Utility Building		Ut. Generator Room			√	10 lb				√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
49			Pump Room	√	15 lb						√	√	1-Jan-24	
50	T6	4M	T6 F4 CDU	√	15 lb						√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
51		4	FHC T6-FL.4-01 (Room 6401)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
52			FHC T6-FL.4-02 (ST2)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
53		3	FHC T6-FL.3-01 (Room 6301)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
54			FHC T6-FL.3-02 (ST2)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
55		2	FHC T6-FL.2-01 (Room 6201)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
56			FHC T6-FL.2-02 (ST2)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
57			T6 F2 EE ROOM			√	10 lb				√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
58		1	FHC T6-FL.1-01 (Exit to T7)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
59			FHC T6-FL.1-02 (Owner Office)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
60	T7	4M	T7 F4 CDU	√	15 lb						√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
61		4	FHC T7-FL.4-01 (Lift Lobby)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
62			FHC T7-FL.4-02 (ST2)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
63		3	FHC T7-FL.3-01 (Lift Lobby)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
64			FHC T7-FL.3-02 (ST2)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
65		2	FHC T7-FL.2-01 (Lift Lobby)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
66			FHC T7-FL.2-02 (ST2)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
67			T7 F2 EE ROOM			√	10 lb				√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
68		1	FHC T7-FL.1-01 (Hanicap Toilet)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
69			FHC T7-FL.1-02 (BOH corridor)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
70			T7-FL.1-01 Canteen Kitchen						Water Mist type 10 db.		√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023
71			T7-FL.1-02 Canteen Gas Station	√	15 lb						√	√	1-Jan-24	done 2/11/2023
72			T7-FL.1-03 Engineering Workshop	√	15 lb						√	√	1-Jan-24	done 2/11/2023
73			FHC T7-FL.1-03 (Guard House)						√	10 lb	√	√	1-Jan-24	done 18/12/2023

SUMMARY		Remark
Type	Units	Update 18/12/2023
FHC	47	Fire Extingulsher Add 9 point ( C02=3, Dry= 5, Water mist 1 )
Fire Ade	50	Nozzle Add 17 point
Dry	14	
Co <sup>2</sup>	0	



T1 - T3 Inspected by: Mr.Pichet Khamta

T4 - T7 Inspected by: Mr.Nithinan Keawloon

Verified by: Mr. Nithinan Keawloon

Date: 5/12/2023



# TLCMN FIRE ALARM TESTING PLAN: GUEST ROOM

## Guest Room

Updated on 02 JANUARY 2024

By Mr.Nithinan Keawloon  
(Security Officer)

T1: FL.2			T1: FL.3			T2: FL.2			T2: FL.3			T2: FL.4					
ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS			
1201			1303	2/1/2024	Done	2201			2301			2401					
1202			1303	2/1/2024	Done	2202			2302			2402					
1203			1303			2204			2303			2403					
1204			1304			2205			2304			2404					
1205			1305			2206			2305			2405					
1206			1306			2207			2306			2406					
1207			1307			2208			2307			2407					
1208			1308			2209			2308			2408					
1209			1309			2210			2309			2409					
1210			1310			2211			2310			2410					
1211			1311			2212			2311			2411	2/1/2024	Done			
1212			1312			2214			2312			2412					
1214			1314	2/1/2024	Done	2215			2314			2414					
1215			1315			2216			2315			2415					
1216			1316			2217			2316			2416					
1217			1317			2218			2317			2417					
1218			1318			2219			2318			2418					
1219			1319	2/1/2024	Done	2220			2319			2419					
						2221			2320			2420					
						2222			2321			2421					
						2223			2322			2422					
						2224			2323			2423					
						2225			2324			2424					
						2226			2325			2425					
									2326			2426					
TOTAL			TOTAL			4	TOTAL			TOTAL			TOTAL			1	

T3: FL.2			T3: FL.3			T3: FL.4			T4: FL.2			T4: FL.3			T4: FL.4		
ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS
3201			3301			3401			4201			4301			4401		
3202			3302			3402			4202			4302			4402		
3203			3303			3403			4203			4303			4403		
3204			3304			3404			4204			4304			4404		
3205			3305			3405			4205			4305			4405		
3206			3306			3406			4206			4306			4406		
3207			3307			3407			4207			4307			4407		
3208			3308			3408			4208			4308			4408		
3209			3309			3409			4209			4309			4409		
3210			3310			3410			4210			4310			4410		
3211			3311			3411			4211			4311			4411		
3212			3312			3412			4212			4312			4412		
3214			3314			3414			4214			4314			4414		
3215			3315			3415			4215			4315			4415		
3216			3316			3416			4216			4316			4416		
3217			3317			3417			4217			4317			4417		
3218			3318			3418			4218			4318			4418		
3219			3319			3419			4219			4319			4419		
3220			3320			3420			4220			4320			4420		
3221			3321			3421			4221			4321			4421		
3222			3322			3422			4222			4322			4422		
3223			3323			3423			4223			4323			4423		
3224			3324			3424			4224			4324			4424		
3225			3325			3425			4225			4325			4425		

3226			3326			3426			4226			4326			4426		
TOTAL			TOTAL			TOTAL			TOTAL			TOTAL			TOTAL		

T6: FL.2			T6: FL.3			T6: FL.4			T7: FL.2			T7: FL.3			T7: FL.4		
ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS	ROOM	PLAN	STATUS
6201			6301			6401			7201			7301			7401		
6202			6302			6402			7202			7302			7402		
6203			6303			6403			7203			7303			7403		
6204			6304			6404			7204			7304			7404		
6205			6305			6405			7205			7305			7405		
6206			6306			6406			7206			7306			7406		
6207			6307			6407			7207			7307			7407		
6208			6308			6408			7208			7308			7408		
6209			6309			6409			7209			7309			7409		
6210			6310			6410			7210			7310			7410		
6211			6311			6411			7211			7311			7411		
6212			6312			6412			7212			7312			7412		
6214			6314			6414			7214			7314			7414		
6215			6315			6415			7215			7315			7415		
6216			6316			6416			7216			7316			7416		
6217			6317			6417			7217			7317			7417		
6218			6318			6418			7218			7318			7418		
6219			6319			6419			7219			7319			7419		
6220			6320			6420			7220			7320			7420		
6221			6321			6421			7221			7321			7421		
6222			6322			6422			7222			7322			7422		
6223			6323			6423			7223			7323			7423		
6224			6324			6424			7224			7324			7424		
6225			6325			6425			7225			7325			7425		
									7226			7326			7426		
									7227			7327			7427		
									7228			7328			7428		
TOTAL			TOTAL			TOTAL			TOTAL			TOTAL			TOTAL		





TOTAL			TOTAL			TOTAL			TOTAL			TOTAL			TOTAL	

[illegible][illegible]

[illegible]

**ภาคผนวก ค2**  
ใบเสร็จการสูบล้างปฏิภูม





RECEIVING

เล่มที่ 006

เลขที่ 0294

## ใบปฏิบัติงานรับจ้างกำจัดปฏิกูล

## บริษัท เชียงใหม่กำจัดปฏิกูล จำกัด

336/3 ถนนเจริญประเทศ ตำบลช้างคลาน อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50100  
โทร. 053-281533, 053-818446

วันที่ ๖ เดือน ๖ พ.ศ. ๖๗

นามลูกค้า Travelodge

ที่อยู่

จำนวน	รายการ	จำนวนเงิน
1๕1	ค่ากำจัดปฏิกูล (อุจจาระ/ไขมัน)	1,600 -
	RECEIVING Received by	
	รวมเงิน	1,600 -

Date  
07 JUN 2024

(ตัวอักษร)

ลงชื่อ อภิสิทธิ์ ผู้ตรวจสอบงาน/ผู้จ่ายเงิน

ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติงาน

3

เล่มที่ 043

เลขที่ 2134

## ใบปฏิบัติงานรับจ้างทำจัดปฏิทิน

## บริษัท เชียงใหม่การจัดปฏิทิน จำกัด

336/3 ถนนเจริญประเทศ ตำบลช้างคลาน อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50100  
โทร. 053-281533, 053-818446

วันที่ 9 เดือน 6 พ.ศ. 67

นามลูกค้า..... โรงแรมทราเวลออลด์

ที่อยู่..... ร.ศ. 65000 ถนนพหลโยธิน

จำนวน	รายการ	จำนวนเงิน
1 ลำ	ค่าทำจัดปฏิทิน (อุจจาระ/ไขมัน)	1600
	T2+T3	
	รวมเงิน	1600

(ตัวอักษร)

นางสาววิมลวรรณ นาม

ลงชื่อ..... ก.ค. ผู้ตรวจสอบงาน/ผู้จ่ายเงิน

ลงชื่อ..... X ผู้ปฏิบัติงาน

7

## ภาคผนวก ค3

ใบเสร็จการเก็บชนมุลฝอย





A/C PAYEE ONLY



วันที่/DATE

2	5	0	4	2	0	2	4
D	D	M	M	Y	Y	Y	Y

จ่าย  
Pay

Pay

เทศบาลนครเชียงใหม่

บาท  
Baht

ห้าพันบาทถ้วน

หรือผู้ถือ  
Or BearerA member of MUFG  
a global financial groupธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)  
สาขาเมญา เชียงใหม่  
55/5 หมู่ 5 ต.ช้างเผือก อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

A 55329846

฿

- 5,000.00 -

Check Digit

เช็คเลขที่ Chq. No.

สาขาเลขที่ Branch No.

บัญชีเลขที่ Account No.

สำหรับธนาคาร For Bank

๕๕ ๕๕๓ ๒๙๘๔๖ ๐๒๕ ๐๓ ๑๙ ๓ ๑๐๐๐๕๐๔ ๑

## ใบเสร็จรับเงินค่ามุลฝอย

สำนักงาน

เล่มที่

761

เลขที่

8

## เทศบาลนครเชียงใหม่

ได้รับเงินค่ามุลฝอยอัตรา 2500 ลิตร 1 เดือน

ประจำเดือน เมษายน 2567 จาก บริษัท ต้นบม จำกัด (ทะเลเวลมอค์)

บ้านเลขที่ 89/89/1-89/5 ถนน ชลประทาน ตำบล สเทพ

อำเภอ เมืองเชียงใหม่ เป็นเงิน 5000 - บาท

ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 26/4/67

เจ้า ช. ทรงศรีสุธา

ที่

ผู้รับเงิน

# ๕๕๓๒๙๘๔๖

(นางกนกวรรณ รอด...

สมุห์บัญชี

จ. 25/4/67 จ. 5000 - หัวหน้างานจัดเก็บรายได้ศรีวิชัย



**ภาคผนวก ค4**  
ใบเสร็จสุบกาตตะกอน



## ภาคผนวก ค5

แผนการซ่อมอพยพหนีไฟ,แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย





## แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (FIRE FIGHTING AND PROTECTION PLAN)

เอกสารหมายเลข (Document No.) : LSOP-Safety-001


แก้ไขครั้งที่ (Revision No.) : 00

วันที่อนุมัติใช้ (Effective Date) : 01/04/2024

ผู้จัดทำ (Prepared By)	ผู้ทบทวน (Reviewed By)	ผู้อนุมัติ (Approved By)
Safety Officer	Hotel Manager	Cluster General Manager

บริษัท ตันบุญ จำกัด สาขาที่ 00007 (โรงแรมเทรเวลลอดจ์ นิมมาน เชียงใหม่)  
89,89/1-89/5 ถนนชลประทาน, ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ เชียงใหม่ 50200



	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024</p> <p>หน้า : 3/35</p>
---	-----------------------------------	--

### แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน การทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 ข้อ 4 กำหนดให้สถาน ประกอบ กิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป นายจ้างต้องจัดให้มีแผนป้องกันและระงับ อัคคีภัยในสถาน ประกอบกิจการประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพ หนีไฟ และการบรรเทา ทุกข้อโดยให้นายจ้างจัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบการ พร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

บริษัทต้นบุญ จำกัด สาขาที่ 00007 (โรงแรมเทรเวลลอดจ์ นิมมาน เชียงใหม่) จึงจัดให้มีแผนการ จัดทำแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยไว้ดังนี้


#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
2. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
3. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
4. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในสถานประกอบการ

#### แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

1. แผนการตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
4. แผนการดับเพลิง
5. แผนอพยพหนีไฟ
6. แผนบรรเทาทุกข์
7. แผนปฏิรูป

ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการเพื่อ ความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างได้กำหนดให้นายจ้างจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ดังนั้น ทางโรงแรมฯ จึงได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยตามรายละเอียดแยกได้ดังนี้

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 4/35</p>
---	-----------------------------------	--

## Fire Procedure

**1. แผนก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้** ซึ่งจะประกอบด้วยแผน ป้องกันอัคคีภัยต่างๆ จำนวน 3 แผน คือ แผนการตรวจตรา แผนการอบรม และแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

### 1.1 แผนการตรวจตรา


เป็นแผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตรา เพื่อเฝ้าระวังป้องกันและขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ก่อนจัดทำแผนควมมีข้อมูลต่างๆ ดังต่อไปนี้ เชื้อเพลิง สารเคมีสารไวไฟ ระบบไฟฟ้าจุดที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ และต้องมีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติลักษณะการลุกไหม้ ปริมาณของสารอันตราย ที่มีอยู่สูงสุดชนิดของสารดับเพลิงและปริมาณที่ต้องใช้ เพื่อประกอบการวางแผนการตรวจตรา ควรมีการกำหนดบุคคล พื้นที่ที่ได้รับผิดชอบ หัวข้อและจุดที่ต้องตรวจจะระยะเวลา ความถี่ผู้ตรวจสอบ รายงานการส่งรายงาน ผลการแจ้งข้อบกพร่องในการตรวจตราที่ชัดเจน ตัวอย่างของหัวข้อที่ควรตรวจตรา เช่น

- จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้
- การใช้และการเก็บวัตถุไวไฟ
- ของเสียติดไฟง่าย
- เชื้อเพลิง
- แหล่งความร้อนต่าง ๆ
- อุปกรณ์ดับเพลิง
- ทางหนีไฟ

### 1.2 แผนการอบรม

เป็นการอบรมให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุซึ่งการเกิดอัคคีภัยภายในสถานประกอบการ ย่อมตามมาซึ่งความสูญเสียต่อธุรกิจการค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินเสียหาย การผลิต การบริการหยุดชะงัก เสียโอกาสการขาย หรืออาจถึงขั้นมีผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ดังนั้นในการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการเกิดอัคคีภัย จึงจำเป็นต้องจัดให้มีแผนการอบรม โดยกำหนด ผู้รับผิดชอบระยะเวลาดำเนินการและงบประมาณให้ชัดเจน ตัวอย่างของหลักสูตรที่ต้องจัดทำในแผนการอบรม

- การจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นให้กับพนักงาน
- การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 5/35</p>
---	-----------------------------------	--

ตัวอย่างของหลักสูตรที่ควรจัดทำในแผนการอบรม

- การปฐมพยาบาล
- การผายปอดและนวดหัวใจ

### 1.3 แผนการณรงค้ป้องกันอัคคีภัย

แผนการณรงค้ป้องกันอัคคีภัยเป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการโดยเป็นการสร้างความสนใจ และส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในทุกะดับของพนักงานใน แผนการณรงค้ป้องกันอัคคีภัย ควรกำหนดผู้รับผิดชอบระยะเวลาดำเนินการและงบประมาณให้ชัดเจน ตัวอย่างหัวข้อที่จะทำการณรงค้ป้องกันอัคคีภัย เช่น

- 5 ส.
- การลดการสูบบุหรี่
- การจัดนิทรรศการ
- จัดทำโปสเตอร์
- การใช้สื่อต่าง ๆ


**2. แผนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้** ซึ่งจะประกอบด้วยแผนเกี่ยวกับการดับเพลิงและลดความสูญเสียโดยประกอบด้วยแผนต่างๆ 3 แผน คือ แผนการดับเพลิง แผนการอพยพหนีไฟ และแผนบรรเทาทุกข์ สำหรับแผนบรรเทาทุกข์ จะเป็นแผนที่มีการปฏิบัติต่อเนื่องไปจนถึงหลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้วด้วย

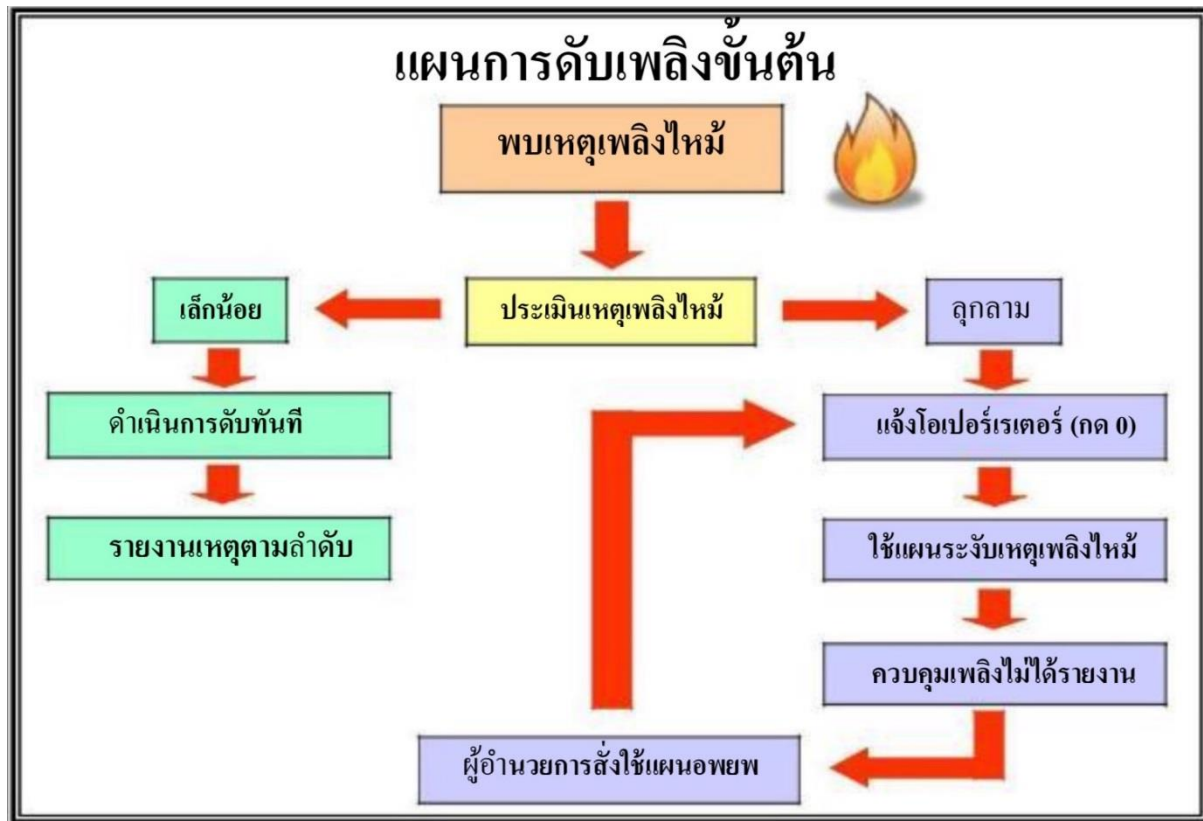
#### หน้าที่และข้อปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัย

##### 1. ผู้พบเหตุเพลิงไหม้ ให้ประเมินสถานการณ์ก่อนว่าเป็นการเกิดเพลิงไหม้ประเภทใด

1.1 ถ้าเพลิงเริ่มไหม้เล็กน้อยสามารถดับได้ด้วยตัวเอง ให้ใช้แผนดับเพลิงขั้นต้นทันที โดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่มีใกล้ตัว เช่น เครื่องดับเพลิงเคมีแห้งในการดับ หลังจากนั้นให้โทรแจ้งไปยังโอเปอเรเตอร์หมายเลข 0 หลังจาก โอเปอเรเตอร์ทราบเหตุให้รายงานไปยังหัวหน้าแผนกช่างและ ฝ่ายรักษาความปลอดภัยรายงานเหตุ เบื้องต้นให้ผู้จัดการทราบเพื่อดำเนินการต่อไป ดังแผนผัง ดังต่อไปนี้



	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 6/35
---	----------------------------	---




1.2 ถ้าไม่สามารถดับได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1.2.1 โทรแจ้งโอเปอเรเตอร์หมายเลข 0 เพื่อแจ้งเหตุไปยังห้องช่าง เบอร์ 062-3102218 เพื่อดำเนินการส่งทีมผจญเพลิงไปควบคุมเพลิง ณ จุดเกิดเหตุ จากนั้นให้โทรศัพท์แจ้งเหตุไปยังผู้จัดการทั่วไป (ที่หมายเลข 5304) หรือรักษาการผู้จัดการทั่วไป (Manager On Duty-MOD) แล้วเรียนเชิญท่านไปประจำการที่ห้องโอเปอเรเตอร์เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

1.2.2 เมื่อได้ทำการควบคุมเพลิงแล้ว ให้รายงานผลไปยังโอเปอเรเตอร์หมายเลข 0 ว่าสามารถควบคุมเพลิงได้หรือไม่

1.2.3 ถ้าไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้โอเปอเรเตอร์แจ้งไปยังผู้จัดการทั่วไป หัวหน้าแผนกช่าง ผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและผู้จัดการรอบกลางคืน Duty Manager (ถ้าเหตุเกิดตอนกลางคืน) ทราบ ผู้จัดการทั่วไปเป็นผู้พิจารณาสั่งการให้ใช้แผนอพยพหนีไฟ โดยให้โอเปอเรเตอร์แจ้งไปยังหัวหน้าแผนกช่างให้กดกริ่ง

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 7/35</p>
---	-----------------------------------	--

สัญญาณเพื่อการอพยพ พร้อมทั้งโทรแจ้งไปยังศูนย์บัญชาการดับเพลิง งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย หมายเลข 199 หรือสถานีดับเพลิงเทศบาล (นครพิงค์) เชียงใหม่ 053-259-199 หรือ สถานีดับเพลิงช่างเผือกเชียงใหม่ 053-259516-8 ทันที

**2. เมื่อได้ยินสัญญาณเตือน (เสียงกริ่งยาว) หมายถึง ไม่สามารถควบคุมเพลิงไว้ได้ให้พนักงานใช้ แผนอพยพหนีไฟทันที โดยในส่วนต่างๆ มีหน้าที่ปฏิบัติดังต่อไปนี้**

พนักงานห้องอาหารและแคชเชียร์ห้องอาหาร

- 1) พนักงานแคชเชียร์ให้รวบรวมเงินสดและเอกสารสำคัญใส่ในกระเป๋าเงิน (House Fund Bag) แล้วรีบไปยังทางออกหนีไฟไปยังจุดรวมพล
- 2) ผู้จัดการห้องอาหารถือป้ายอพยพนำทีมพนักงานไปยังจุดรวมพล แล้วตรวจสอบจำนวนพนักงานในแผนกว่ายอดครบหรือไม่
- 3) พนักงานห้องอาหารแจ้งแขกดังนี้

"ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ครับ/ค่ะ ขอความกรุณาตามกระผม/ดิฉัน ไปยังทางออกด้านนี้ครับ/ค่ะ" "It is now in case of fire, please follow me to the door, sir/ madam"

พนักงานแผนกครัว


- 1) พนักงานครัวปิดระบบแก๊ส ดับไฟเตาทุกเตาและถอดปลั๊กไฟทุกจุด แล้วรีบออกไปยังจุดรวมพล
- 2) หัวหน้าแผนกครัวถือป้ายอพยพนำทีมพนักงานไปยังจุดรวมพล แล้วตรวจสอบจำนวนพนักงานในแผนกว่ายอดครบหรือไม่

พนักงานต้อนรับและพนักงานแม่บ้าน

- 1) พนักงานต้อนรับให้รวบรวมเงินสดและเอกสารสำคัญใส่ในกระเป๋าเงิน (House Fund Bag) แล้วรีบไปยังทางออกหนีไฟ เพื่อไปยังจุดรวมพล
- 2) พนักงานต้อนรับแนะนำแขกไปยังจุดรวมพล

พนักงานสำนักงานฝ่ายบริหาร พนักงานแผนกบัญชีและพนักงานฝ่ายทรัพยากรบุคคล

- 1) พนักงานสำนักงานฝ่ายบริหารให้รวบรวมเอกสารสำคัญแล้วรีบขึ้นไปยังทางออกด้านหน้าโรงแรม แล้วผู้จัดการฝ่ายบัญชีนำทีมพนักงานไปยังจุดรวมพล แล้วตรวจสอบจำนวนพนักงานในแผนกว่ายอดครบหรือไม่
- 2) พนักงานแผนกบัญชีให้รวบรวมเงินสดและเอกสารสำคัญใส่ในกระเป๋าเงิน (House Fund Bag)

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 8/35</p>
---	-----------------------------------	--

แล้วรีบไปยังทางออกหนีไฟไปยังจุดรวมพล

3) พนักงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลให้นำตารางการทำงานของพนักงาน รายชื่อพนักงานและเอกสารสำคัญต่าง ๆ ลงในกระเป๋าเอกสาร แล้วลงไปยังจุดรวมพล แล้วตรวจสอบจำนวนพนักงานของตนในแผนกว่าครบหรือไม่

4) เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลให้เตรียมกระเป๋า ยา เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้า AED และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ นำไปที่จุดรวมพล

5) ตรวจสอบพนักงานว่ามีใครค้างอยู่ เมื่อพบให้รีบแจ้งให้ไปที่จุดรวมพลแล้วรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง

#### พนักงานแผนกช่าง

1) ช่างไฟฟ้าให้ดำเนินการปิดสะพานไฟใหญ่ในห้อง MDB หากจำเป็น เช่น กรณีไฟฟ้าลัดวงจร

2) หัวหน้าแผนกช่างรวบรวมแบบพิมพ์เขียวโครงสร้างอาคาร แผนผังวงจรไฟฟ้า ระบบปั๊ม แรงดันสูงและเอกสารสำคัญต่างๆ ถ้อยคำอพยพนำทีม แล้วรีบขึ้นไปยังทางออกด้านหน้าโรงแรม เพื่อไปยังจุดรวมพล แล้วตรวจสอบจำนวนพนักงานของตนในแผนกว่าครบหรือไม่

#### พนักงานแผนกรักษาความปลอดภัย

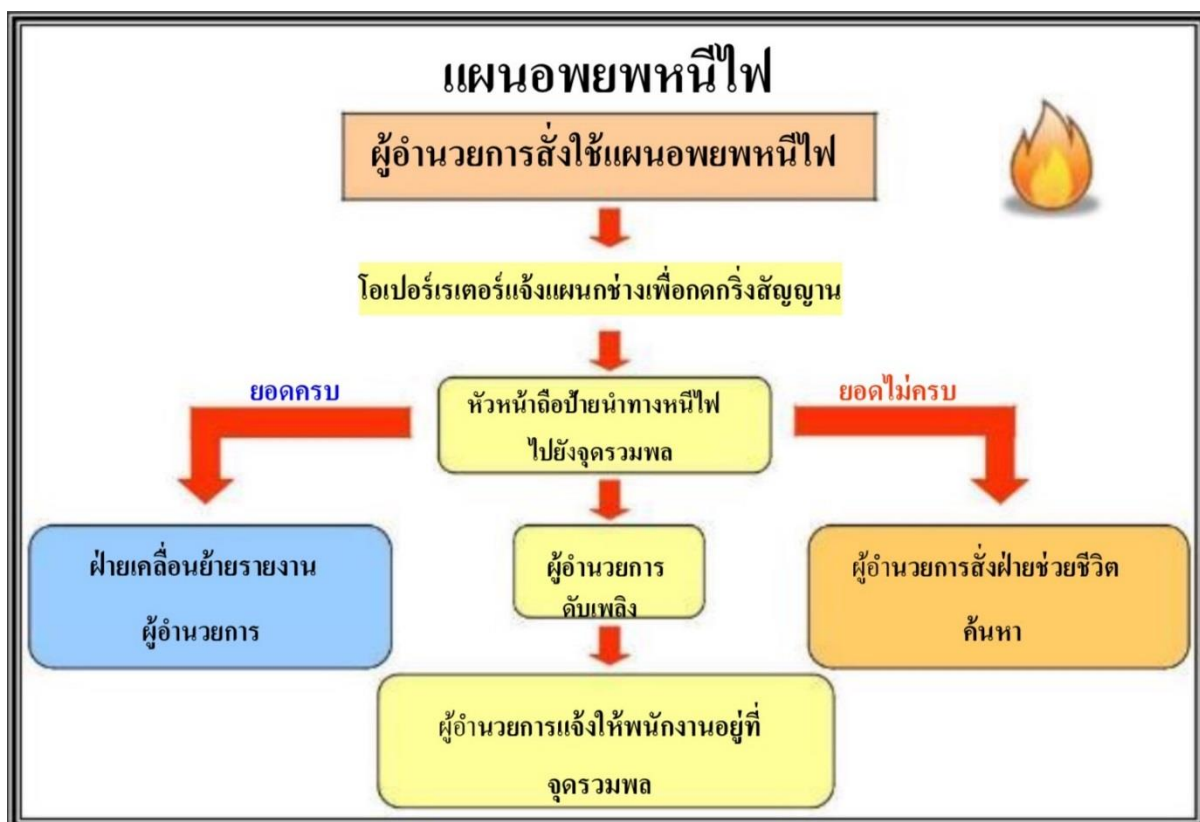
1) ผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง (ผู้จัดการทั่วไป)

2) ผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัย มอบหมายและสั่งการพนักงานรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่ดับเพลิงร่วมกับทีมฉุกเฉิน โดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดพิเศษ

3) ผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัย มอบหมายและสั่งการพนักงานรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่ควบคุมการจราจร ปิดกั้นพื้นที่ รักษาทรัพย์สินของโรงแรม

4) ผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัย มอบหมายและสั่งการพนักงานรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่ผู้นำทาง นำเจ้าหน้าที่ดับเพลิงไปยังจุดเกิดเหตุ

เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001  
แก้ไขครั้งที่ : 00  
วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024  
หน้า : 9/35




### แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้อำนวยการดับเพลิง (ผู้จัดการทั่วไป)

ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้เมื่อได้รับแจ้งเหตุจากโอเปอเรเตอร์แล้ว

- 1) ไปประจำการที่จุดรวมพลหลักด้านหน้าโรงแรม เพื่อพิจารณาสั่งการ
- 2) ประเมินสถานการณ์และเตรียมพร้อมในการตัดสินใจในทุกสถานการณ์
- 3) สั่งการให้ใช้แผนอพยพหนีไฟ เมื่อไม่สามารถควบคุมเพลิงได้โดยสั่งการไปยังโอเปอเรเตอร์ (หมายเลข 0)
- 4) สั่งการให้หน่วยช่วยชีวิต (สีฟ้า - แผนกอาหารและเครื่องดื่ม แผนกครัว) เข้าช่วยเหลือ เมื่อมีผู้บาดเจ็บ
- 5) ปรับแผนตามสถานการณ์ เช่น สั่งการให้แผนกรักษาความปลอดภัยเข้าเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ เมื่อหน่วยอพยพมีกำลังคนไม่เพียงพอ

ขณะที่เพลิงสงบ

- 1) รายงานสรุปเหตุการณ์และความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2) เป็นเพียงผู้เดียวในการให้ข้อมูลกับสื่อมวลชน
- 3) ควบคุมสถานการณ์ให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 10/35
---	----------------------------	--

### แนวทางปฏิบัติสำหรับโอเปอเรเตอร์

เป็นหน่วยกลางที่ต้องติดต่อสื่อสารกับหน่วยต่าง ๆ เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

1) เมื่อได้รับแจ้งว่าเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้สอบถามรายละเอียดดังนี้

1. เหตุเกิดที่ไหน (ชั้นอะไร ห้องอะไร บริเวณไหน ไฟไหม้อะไร)
2. ความรุนแรง (เล็กน้อยหรือรุนแรง)
3. ผู้แจ้ง (ชื่อ/ แผนก)

2) เมื่อได้ข้อมูลครบถ้วนแล้วให้โทรแจ้งผู้จัดการทั่วไป (โดยโทรเข้าโทรศัพท์เคลื่อนที่) พร้อมทั้งเชิญท่านไปประจำการที่ห้องโอเปอเรเตอร์ ดังนี้

"เรียนผู้จัดการทั่วไปขณะนี้ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่... ชั้น / ห้อง/ไหม้อะไร) ขอเรียนเชิญ ท่านมาประจำการที่ห้องโอเปอเรเตอร์ เพื่อพิจารณาสั่งการค่ะ"

3) จากนั้นแจ้งไปยังแผนกช่าง หมายเลข เบอร์ 062-3102218 แล้วรายงานเหตุตาม ข้อ 1 เพื่อขึ้นไปดำเนินการตรวจสอบ


4) รอกการแจ้งกลับจากหน่วยผจญเพลิงว่า สามารถควบคุมเพลิงได้หรือไม่ หากไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง

5) เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงว่า ให้ใช้แผนอพยพหนีไฟ ให้โทรแจ้งไปยังแผนกช่างหมายเลข 062-3102218 ให้กดกริ่งสัญญาณเตือนภัยเพื่อการอพยพหนีไฟ แล้วโทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้หมายเลข โทรศัพท์ 199 หรือสถานีดับเพลิงเทศบาล (นครพิงค์) เชียงใหม่ 053-259 199 หรือ สถานีดับเพลิงข้างเผือก เชียงใหม่ 053-259516-8 ทันที ดังนี้

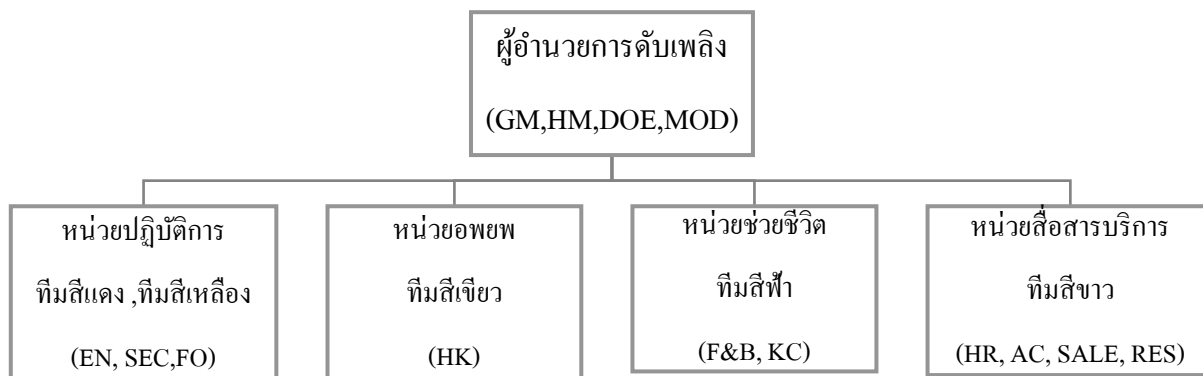
"สวัสดีค่ะ ดิฉันชื่อ.....ขอแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่โรงแรมโรงแรมเทรเวลลอดจ์ นิมมาน ที่ชั้น.....ขนาดการลุกไหม้รุนแรง ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ขอให้ส่งรถดับเพลิงมาช่วยดับไฟด้วยค่ะ"

6) ประสานงานต่างๆ ตามคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิง เช่น ขอรถพยาบาลเมื่อมีผู้บาดเจ็บ

7) เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจแล้วให้รับออกไปยังจุดรวมพลหลักด้านหน้าโรงแรม แล้วรายงานตัวต่อหัวหน้าหน่วยอพยพ

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 11/35</p>
---	-----------------------------------	---

### การจัดหน่วยในการผจญเพลิงอาคาร แบ่งออกเป็น 5 หน่วย




### หน่วยปฏิบัติการ / ทีมสีแดง

ประกอบด้วยประกอบด้วย

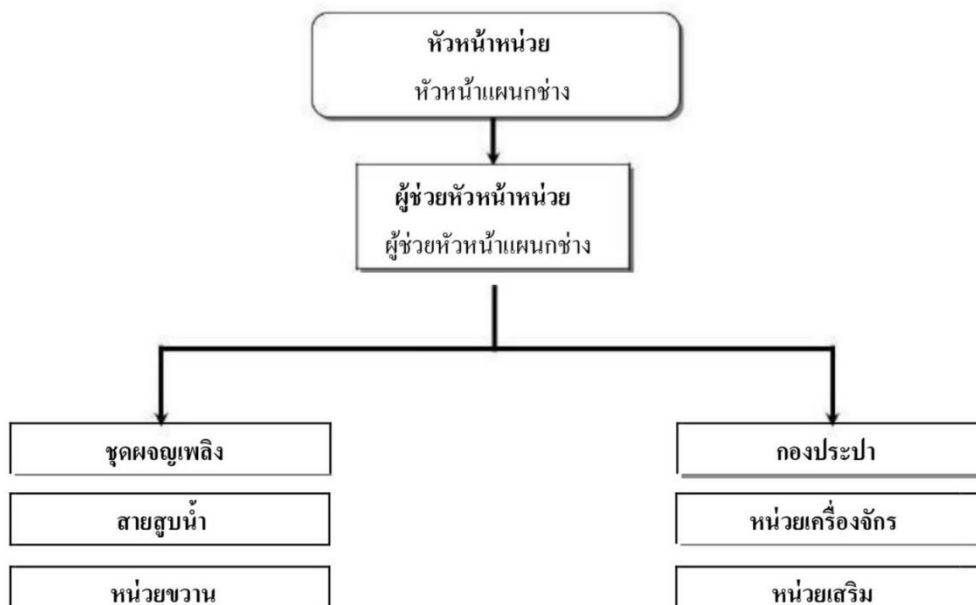
- หัวหน้างานแผนกช่าง ( หัวหน้าหน่วย )
- หัวหน้างานแผนกรักษาความปลอดภัย (ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วย)
- แผนกช่างและแผนกรักษาความปลอดภัย (ลูกทีม)

หน้าที่และการดำเนินการ

- ดับเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิงเคมี หรือ โดยวิธีอื่นที่สามารถทำได้
- เข้าควบคุมพื้นที่ และเผื่อระวางช่องทางเข้าออกให้ปลอดภัย
- ควบคุมและเผื่อระวางทรัพย์สิน
- คอยให้การสนับสนุนตามคำร้องขอ
- ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ดับเพลิง อำนวยความสะดวกเจ้าหน้าที่ดับเพลิง
- เข้าควบคุมระบบที่ใช้งานทุกระบบให้ปลอดภัย
- ตัดหรือปิดอุปกรณ์ไฟฟ้า หรือเครื่องกลที่เป็นอันตรายในที่เกิดเหตุ
- ควบคุมการจราจรและจำกัดพื้นที่

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 12/35
---	----------------------------	--

### โครงสร้างหน่วยปฏิบัติการ / ทีมสีแดง



### หน่วยรักษาความปลอดภัย/ทีมสีเหลือง


ประกอบด้วยประกอบด้วย

- หัวหน้าแผนกรักษาความปลอดภัย (หัวหน้าหน่วย)
- ผู้จัดการอำนวยความสะดวกลูกค้า (ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วย)
- พนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานยกกระเป๋า พนักงานขับรถ พนักงานเปิดประตู (ลูกทีม)

หน้าที่และการดำเนินการ

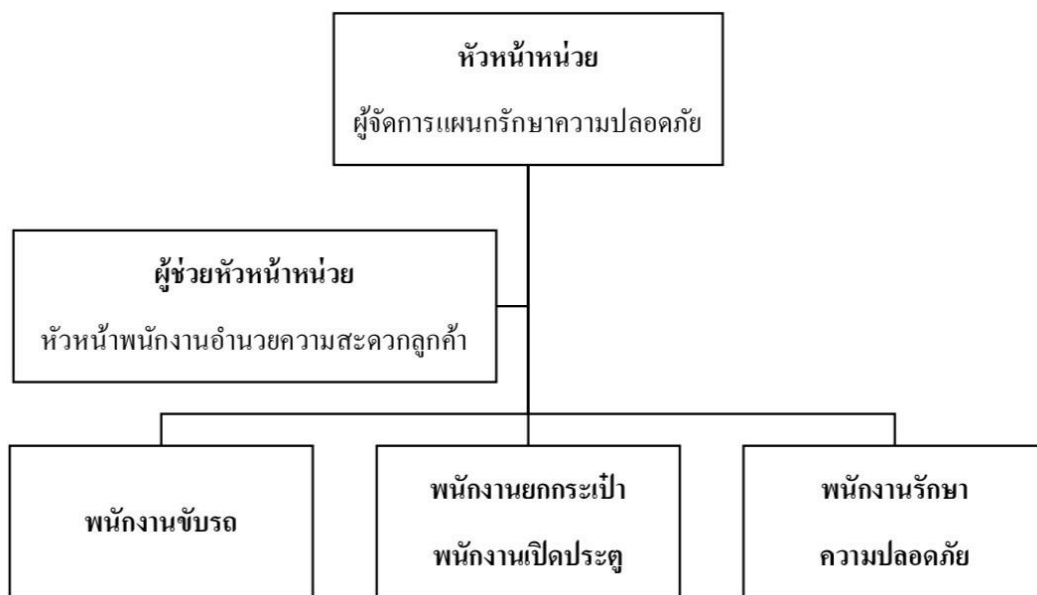
- เคลียร์พื้นที่หน้าโรงแรมให้สำหรับรถดับเพลิงจอด
- ป้องกันและห้ามมิให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในโรงแรม
- ชี้ทางให้พนักงานดับเพลิงไปยังจุดที่เกิดเพลิงไหม้
- ผู้จัดการแผนกรักษาความปลอดภัย เป็นหัวหน้าหน่วยรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่รับผิดชอบหน่วยนี้ทั้งหมด
- พนักงานขับรถ เคลื่อนย้ายรถที่กีดขวางทางเพื่อให้รถดับเพลิงเข้า – ออกได้สะดวก
- พนักงานยกกระเป๋า นำหน่วยดับเพลิงไปยังจุดที่เกิดเพลิงไหม้ ดูแลบริเวณที่จอดรถหน้าโรงแรมให้ว่าง มีเพียงรถของหน่วยดับเพลิงเท่านั้น



	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 13/35
---	----------------------------	--

- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ยืนประจำอยู่ด้านหน้าทางเข้าของโรงแรม ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องเข้ามาในบริเวณ โรงแรม

### โครงสร้างหน่วยรักษาความปลอดภัย / ทีมสี่เหลี่ยม




### หน่วยอพยพ/ทีมสี่เหลี่ยม

ประกอบด้วย

- หัวหน้าแผนกแม่บ้าน (หัวหน้าหน่วย)
- ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกแม่บ้าน หรือหัวหน้างาน (ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วย)
- พนักงานแผนกแม่บ้าน (ลูกทีม)

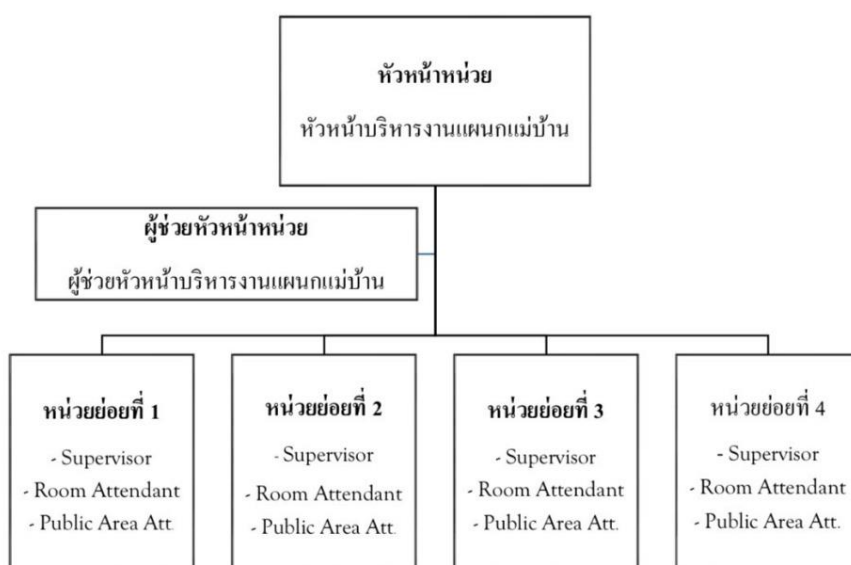
หน้าที่และการดำเนินการ

- ตรวจสอบห้องพักรูทุกห้องเปิดค้นหาแขกทุกห้องบนชั้นที่เกิดเพลิงไหม้และชั้นอื่นๆ และชี้ทางบันไดหนีไฟให้แขก
- ปิดประตูและหน้าต่างของห้องที่เกิดเพลิงไหม้เพื่อไม่ให้ไฟลุกลามไปยังห้องอื่นๆ (เมื่อปิดประตูหน้าต่างแล้วจะทำให้ไม่มีออกซิเจนพอ ไฟจะไม่ลุกลามไปอีกและจะมอดดับลงไปในที่สุด)
- เมื่อแต่ละห้องพักไม่มีแขก หน่วยค้นหาต้องทำสัญลักษณ์เพื่อแสดงให้ทราบว่าไม่มีแขกพักอยู่ภายในห้องพักโดยใช้ชอล์กทำเครื่องหมายกากบาทหน้าห้องเพื่อเป็นสัญลักษณ์

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 14/35
---	----------------------------	--

- ช่วยเหลือแขกและแนะนำแขกให้ใช้บันไดหนีไฟ
- เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่ในชั้นดังกล่าวแล้วให้ลงไปอยู่ที่จุดรวมพลและคอยกันมิให้แขกขึ้นไปบริเวณพื้นที่ที่เกิดเพลิงไหม้ จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง
- เตรียมสถานที่ให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงเพื่อสามารถปฏิบัติงานได้สะดวก
- จัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆในการฟื้นฟูเมื่อเพลิงสงบ

#### โครงสร้างหน่วยอพยพ/ ทีมสีเขียว




#### หน่วยช่วยชีวิต/ทีมสีฟ้า

ประกอบด้วย

- ผู้จัดการแผนกอาหารและเครื่องดื่ม ( หัวหน้าทีม )
- หัวหน้าบริหารงานแผนกครัว (ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วย)
- พนักงานแผนกอาหารและเครื่องดื่ม ( ลูกทีม )

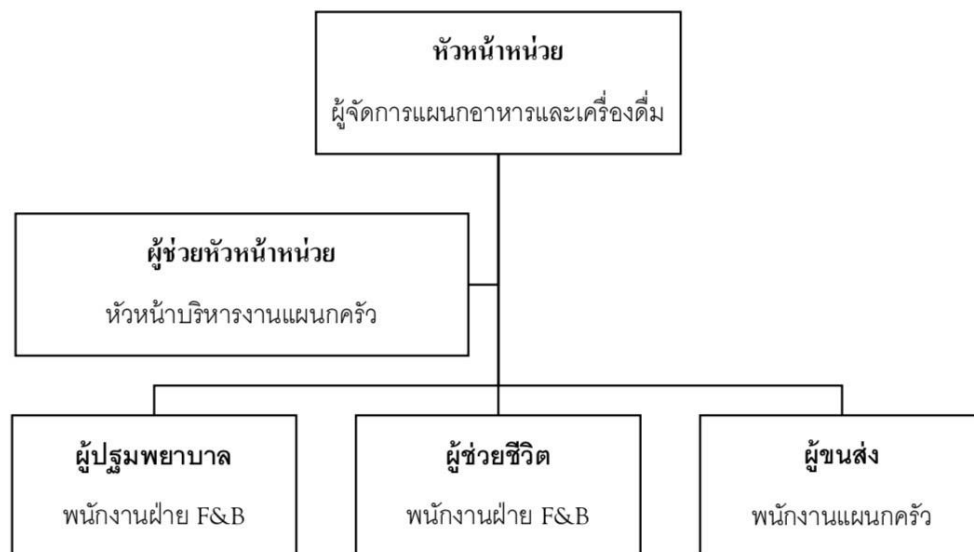
หน้าที่และการดำเนินการ

- จัดเตรียมและนำอุปกรณ์ปฐมพยาบาลไปรายงานตัวต่อผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยกู้ภัยและเตรียมพร้อมที่จุดรวมพล
- ช่วยเหลือและนำแขกหรือพนักงานที่ติดอยู่ในชั้นที่เกิดเพลิงไหม้ออกมา
- ให้การรักษาและปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ทำการปฐมพยาบาลในเบื้องต้น

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 15/35
---	----------------------------	--

- ขนส่งเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บและนำส่งโรงพยาบาลถ้าจำเป็น
- เตรียมสถานที่พักให้แขกและพนักงานอยู่ในที่ปลอดภัย

#### โครงสร้างหน่วยช่วยชีวิต/ทีมสีฟ้า




#### หน่วยข้อมูลสื่อสารและบริการ/ทีมสีขาว

ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการแผนกบัญชี ( หัวหน้าหน่วย )
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ( ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วย )
- ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชี ฝ่ายขายและ ประชาสัมพันธ์ ( ลูกทีม )

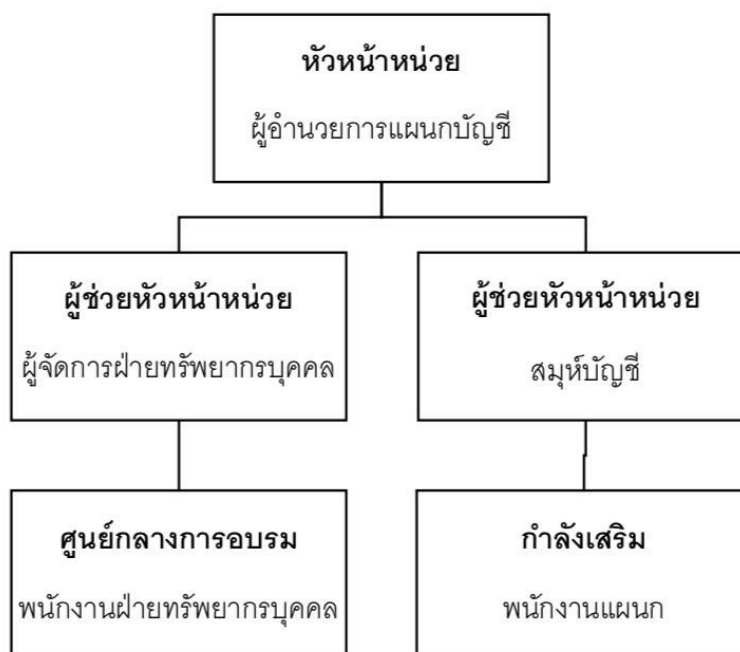
#### หน้าที่และการดำเนินการ

- ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการขอกำลังสนับสนุน
- ดำเนินการจัดตั้งกองอำนาจการ จัดเตรียมแผนป้ายบอกจำนวนกลุ่มผู้หนีไฟ
- จัดเตรียมเอกสารข้อมูลรายชื่อ บัญชีรายชื่อ แผนผังอาคาร เลขหมายโทรศัพท์ภายในและภายนอก
- จัดเตรียมแผนป้ายบอกสถานที่ตั้ง กองอำนาจการจตุรรวมพล จุดปฐมพยาบาล
- รวบรวมกำลังพล กำลังอุปกรณ์ ไว้ในการสนับสนุน ตามคำขอ
- รับและรวบรวมผลการปฏิบัติงานของทุกหน่วยทุกทีมปฏิบัติ

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 16/35
---	----------------------------	--

- รายงานและประสานงาน ผู้อำนวยการดับเพลิง
- ประเมินสถานการณ์และปัญหาในการจัดตั้งศูนย์ และการประสานงานรายงานผู้อำนวยการทราบ
- ควบคุมและเฝ้าระวังทรัพย์สิน

### โครงสร้างหน่วยข้อมูลสื่อสารและบริการ/ทีมสีขาว




3. แผนหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ จะประกอบด้วยแผนที่จะดำเนินการเมื่อเหตุเพลิงไหม้สงบแล้ว 2 แผน คือ แผนการบรรเทาทุกข์ ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากภาวะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และแผนปฏิรูปฟื้นฟู

#### 3.1 แผนบรรเทาทุกข์

##### 1. รายงานอัคคีภัย

หัวหน้าหน่วยรักษาความปลอดภัยจะต้องรับผิดชอบในการค้นหาสาเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำท้องที่และเจ้าหน้าที่กองดับเพลิง ด้วยความร่วมมือของหัวหน้าฝ่ายรักษาความปลอดภัยและผู้ช่วยผู้จัดการในการรวบรวมข้อมูล ที่จำเป็นต่างๆในการเกิดอัคคีภัย เพื่อรายงานเสนอและส่งผ่านให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ผู้จัดการทั่วไป หัวหน้าฝ่ายช่าง ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบุคคล รายงานทุกชุดที่ถูกส่งไปจะถูกเก็บอย่างเรียบร้อยในแฟ้มเอกสารประจำแผนก

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024</p> <p>หน้า : 17/35</p>
---	-----------------------------------	---

## 2. การทำความสะอาด

เมื่อได้รับรายงานจากตำรวจดับเพลิงตำรวจประจำท้องที่และผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัยได้ทำการดับเพลิงเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ช่วยผู้จัดการหรือผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัยจะต้องแจ้งให้ผู้จัดการแผนกแม่บ้านรับทราบ เพื่อดำเนินการในการทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ต่อไป

## 3. การประเมินค่าเสียหาย


หัวหน้าฝ่ายช่างจะทำการรายงานค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัย ส่งไปยังผู้จัดการทั่วไป ผู้จัดการฝ่ายห้องพักและผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่มรายงาน 1 ชุด จะเก็บไว้ร่วมกับรายงานอัคคีภัย ฝ่ายช่างรายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของแฟ้มประวัติการเกิดอัคคีภัย

## 4. บริษัทประกันภัย

ผู้จัดการฝ่ายบัญชีจะต้องแจ้งให้บริษัทประกันภัยทราบถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัยภายใน 6 ชั่วโมงและเชิญตัวแทนของบริษัทเพื่อมาตีราคาค่าเสียหายที่เกิดขึ้น

### กำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนบรรเทาทุกข์


หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	แผนกบุคคล /แผนกต้อนรับ
2. การสำรวจความเสียหาย	แผนกช่าง/ผู้จัดการโรงแรม
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายต่อ/ผู้บังคับบัญชาตามโครงสร้างและกำหนดจุดนัดพบ ของบุคลากร	หัวหน้าแผนกทุกท่าน/ฝ่ายบุคคล
4. การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย	ทีมอพยพและทีมค้นหา
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย, ทรัพย์สิน และผู้เสียชีวิต	ทีมอพยพและทีมค้นหา
6. การประเมินความเสียหายผลการปฏิบัติงานและการรายงานสถานการณ์ไฟไหม้	แผนกช่างทีมผจญเพลิง
7. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย	แผนกบุคคล/ผู้จัดการโรงแรม
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด	ผู้จัดการโรงแรม

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 18/35</p>
---	-----------------------------------	---

### 3.2 แผนการปฏิรูปฟื้นฟู

แผนปฏิรูป ได้แก่ การนำรายงานผลการประเมินจากทุกด้านจากสถานการณ์จริงมาปรับปรุงแก้ไข โดยเฉพาะแผนการป้องกันอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุ) แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ (ระหว่างเกิดเหตุ) แผนบรรเทาทุกข์ (ทันทีที่เพลิงสงบ) รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขตัวบุคลากรต่าง ๆ ที่บกพร่อง โดยมีโครงการเพื่อร่วมรับแผนปฏิรูปดังนี้

- 1) โครงการประชาสัมพันธ์สาเหตุการเกิดอัคคีภัยและแนวทางการป้องกันในรูปแบบต่างๆ แนวทางดำเนินการ
  - 1.1 ดำเนินการไต่สวนหาสาเหตุตามขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการรายงาน ไต่สวน และวิเคราะห์อุบัติเหตุจากการทำงาน
  - 1.2 นำผลการไต่สวนรายงานคณะกรรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 2) โครงการสงเคราะห์ผู้ป่วย
  - 2.1 ผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งให้หน่วยจัดหาและสนับสนุนประสานงานกับหน่วยงานประกันสังคม เพื่อสนับสนุนด้านสวัสดิการให้กับพนักงาน
- 3) โครงการปรับปรุงซ่อมแซม
  - 3.1 ดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่องการดำเนินธุรกิจเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 4) การปรับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้เหมาะสมยิ่งขึ้น
  - 4.1 ผู้อำนวยการดับเพลิง เรียกประชุมหน่วยงานเพื่อปรับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้ดีขึ้น

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024</p> <p>หน้า : 19/35</p>
---	-----------------------------------	---


แผนที่ตั้งโรงแรมเทรเวลลอดจ์ นิมมาน

89, 89/1-89/5 ถนนชลประทาน ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50200

โทร 052 090 111 แฟกซ์ 052 090 112


[www.travelodenimman.com](http://www.travelodenimman.com)



	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 20/35
---	----------------------------	--

# ภาคผนวก




	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 21/35</p>
---	-----------------------------------	---

## 1. ตัวอย่างตารางบันทึกการตรวจสอบ/ทดสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยประจำวัน

แผนกช่างและแผนกรักษาความปลอดภัยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

อุปกรณ์	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Emergency Lighting	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Fire Tank Water Level	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Water Pressure	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Sprinkler Valves and Alarm Valve Assembly	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Standby Generators	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Fire Pumps & Fire Diesel Pump	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Fire Pump Motors	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Gas Station	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Equipment System	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Alarm Panels	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Exit Signs	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Firefighting Equipment	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Extinguishers	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Blanket	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Hose Cabinet	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Exit Doors, Corridors, & Stairwells	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Sprinkler Alarm	รายสัปดาห์	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Alarm Panel Function Test	รายสัปดาห์	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Smoke Detectors Zone Testing	รายสัปดาห์	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Manual Fire Alarm	รายสัปดาห์	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Hydrant Wet Riser System	รายสัปดาห์	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Hose Reel System	รายเดือน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
CO <sub>2</sub> Alarm System	รายเดือน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 22/35</p>
---	-----------------------------------	---

## 2. อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย อุปกรณ์เตือนภัยในโรงแรมและสถานที่ตั้ง

### 2.1 ผ้าห่มดับไฟ (Fire Blanket)



รูปผ้าห่มดับไฟ

ผลิตจากผ้าไฟเบอร์กลาสอย่างดีไม่มีส่วนผสมของใยแก้วใช้ดับไฟแทนถังดับเพลิงพร้อมใช้งานในกรณีที่เกิดไฟลุกไหม้ในห้องครัว และใช้ห่อหุ้มร่างกายขณะหนีไฟหรือต้องวิ่งผ่านเปลวไฟเป็นฉนวนป้องกันความร้อนทนความร้อนได้ถึง 1,200 องศาเซลเซียส


ตำแหน่งที่ตั้ง ติดตั้งไว้ที่ครัวห้องอาหาร The Lodge

### 2.2 ตู้อุปกรณ์ดับเพลิง

ท่อดับเพลิงของทางโรงแรมเป็นแบบท่อแห้ง สามารถจ่ายน้ำเข้าระบบได้โดยใช้การจ่ายน้ำจากหน่วยงานภายนอก



รูป ตู้อุปกรณ์ดับเพลิง


	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 23/35
---	----------------------------	--

ตู้ดับเพลิงแต่ละตู้ประกอบด้วย

1. สายส่งรับน้ำดับเพลิงขนาด 2.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร จำนวน 1 เส้น
2. ข้อต่อน้ำดับเพลิง ขนาด 2.5 นิ้ว
3. Hose Reel ขนาด 1 นิ้ว ยาว 30 เมตร
4. หัวฉีดลำตรงทองเหลือง
5. ถังดับเพลิงชนิดน้ำยาเหลวระเหย ขนาด 10 ปอนด์ จำนวน 1 ถัง
6. ขวาน
7. ประแจ F สำหรับปิด-เปิดวาล์วน้ำดับเพลิง

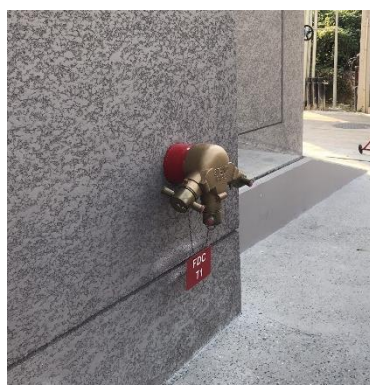
ตำแหน่งที่ตั้ง

NO.	Building	Floor	Location
1	T1	4	FHC T1-FL.4-01 (Pool Bar)
2		3	FHC T1-FL.3-01 (Room 1301)
3			FHC T1-FL.3-02 (Lift Lobby)
4		2	FHC T1-FL.2-01 (Room 1201)
5			FHC T1-FL.2-02 (Lift Lobby)
6	T2	4	FHC T2-FL.4-01 (Room 2401)
7			FHC T2-FL.4-02 (Lift Lobby)
8		3	FHC T2-FL.3-01 (Room 2301)
9			FHC T2-FL.3-02 (Lift Lobby)
10		2	FHC T2-FL.2-01 (Room 2201)
11			FHC T2-FL.2-02 (Lift Lobby)
12	T3	4	FHC T3-FL.4-01 (Room 3401)
13			FHC T3-FL.4-02 (Lift Lobby)
14		3	FHC T3-FL.3-01 (Room 3301)
15			FHC T3-FL.3-02 (Lift Lobby)
16		2	FHC T3-FL.2-01 (Room 3201)
17			FHC T3-FL.2-02 (Lift Lobby)


	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 24/35
---	----------------------------	--

NO.	Building	Floor	Location
18		1	FHC T3-FL.1-01 (The Lodge)
19	T3	1	FHC T3-FL.1-02 (Kitchen Ent.)
20	T4	4	FHC T4-FL.4-01 (Room 4401)
21			FHC T4-FL.4-02 (Lift Lobby)
22		3	FHC T4-FL.3-01 (Room 4301)
23			FHC T4-FL.3-02 (Lift Lobby)
24		2	FHC T4-FL.2-01 (Room 4201)
25			FHC T4-FL.2-02 (Lift Lobby)
26		1	FHC T4-FL.1-01 (Bamboo Seafood Restaurant)
27	T6	4	FHC T6-FL.4-01 (Room 6401)
28		3	FHC T6-FL.3-01 (Room 6301)
29		2	FHC T6-FL.2-01 (Room 6201)
30	T7	4	FHC T7-FL.4-01 (Lift Lobby)
31		3	FHC T7-FL.3-01 (Lift Lobby)
32			FHC T7-FL.3-01 (Lift Lobby)
33		1	FHC T7-FL.1-01 (Hanicap Toilet)
34			FHC T7-FL.1-03 (Guard House)

### 2.3 หัวฉีดและหัวรับน้ำ



ตำแหน่งที่ตั้ง ด้านหน้าโรงแรมติดถนนคันคลอง หน้าตึก 4 หน้าตึก 6 และตึก 7

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024</p> <p>หน้า : 25/35</p>
---	-----------------------------------	---

## 2.4 เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ



### ถังดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง

ใช้ดับเพลิงประเภท A B และ C ได้โดยไม่เป็นอันตรายต่อ มนุษย์และสัตว์ผงเคมีแห้งมี ประสิทธิภาพในการลดเปลวเพลิงได้อย่างรวดเร็ว ใช้สำหรับดับเพลิงไหม้สารเชื้อเพลิงที่เป็นน้ำมันได้ดี




### ถังดับเพลิง ชนิด Non-CFC

ถังดับเพลิงชนิด NON CFC BF น้ำยาเป็นสารเหลวระเหย ประสิทธิภาพสามารถใช้ได้กับไฟ ชนิด A B และ C ลักษณะการฉีดออกเป็นแก๊สเหลวระเหย น้ำยาชนิดนี้ ไม่ทิ้งคราบสกปรก ไม่ทำลายสิ่งของเครื่องใช้ หลังการดับเพลิงและสามารถใช้ได้หลายครั้ง เหมาะสมสำหรับที่ใช้ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ และอาคารสำนักงาน สถานที่ที่ต้องการ รักษาความสะอาด

## ตำแหน่งที่ตั้ง

No.	Building	Floor	Location	Fire Extinguisher Type			
				DRY	Weight	Fire Ade	Weight
1	T1	4M	CDU				
2		4	FHC T1-FL 4-01 (Pool Bar)			✓	10 lb
3		3	FHC T1-FL 3-01 (Room 1301)			✓	10 lb
4			FHC T1-FL 3-02 (Lift Lobby)			✓	10 lb
5			FHC T1-FL 2-01 (Room 1201)			✓	10 lb
6		2	FHC T1-FL 2-02 (Lift Lobby)	✓	10 lb		
7		1	EE ROOM			✓	10 lb
8			FHC T1-FL 1-01 (BOH Ent.)			✓	10 lb
9			MDB	✓	10 lb		
10	T2	4M	CDU	✓	10 lb		
11		4	FHC T2-FL 4-01 (Room 2401)			✓	10 lb
12			FHC T2-FL 4-02 (Lift Lobby)			✓	10 lb
13			FHC T2-FL 3-01 (Room 2301)			✓	10 lb
14		3	FHC T2-FL 3-02 (Lift Lobby)			✓	10 lb
15			FHC T2-FL 2-01 (Room 2201)			✓	10 lb
16			FHC T2-FL 2-02 (Lift Lobby)	✓	10 lb		
17		2	EE ROOM			✓	10 lb
18			FHC T2-FL 1-01 (Main Lobby)			✓	10 lb
19			FHC T2-FL 1-02 (BOH Ent.)			✓	10 lb
20		1	EE Room	✓	10 lb		
21	T3	4M	CDU	✓	10 lb		
22		4	FHC T3-FL 4-01 (Room 3401)			✓	10 lb
23			FHC T3-FL 4-02 (Lift Lobby)			✓	10 lb
24		3	FHC T3-FL 3-01 (Room 3301)			✓	10 lb
25			FHC T3-FL 3-02 (Lift Lobby)			✓	10 lb
26			FHC T3-FL 2-01 (Room 2201)			✓	10 lb
27		2	FHC T3-FL 2-02 (Lift Lobby)	✓	10 lb		
28			EE ROOM			✓	10 lb
29			FHC T3-FL 1-01 (The Lodge)			✓	10 lb
30		1	FHC T3-FL 1-02 (Kitchen Ent.)			✓	10 lb
31			Main Kitchen 1			✓	10 lb
32			Main Kitchen 2			✓	10 lb
33			Prep Room 1			✓	10 lb

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024</p> <p>หน้า : 26/35</p>
---	-----------------------------------	---

No.	Building	Floor	Location	Fire Extinguisher Type			
				DRY	Weight	Fire Ade	Weight
34			Prep Room 2	√	10 lb		
35			EE Room	√	15 lb		
36			Gas Station	√	15 lb		
37		4M	CDU	√	10 lb		
38		4	FHC T4-FL 4-01 (Room 4401)			√	10 lb
39			FHC T4-FL 4-02 (Lift Lobby)			√	10 lb
40		3	FHC T4-FL 3-01 (Room 4301)			√	10 lb
41			FHC T4-FL 3-02 (Lift Lobby)			√	10 lb
42		2	FHC T4-FL 2-01 (Room 4201)			√	10 lb
43			FHC T4-FL 2-02 (Lift Lobby)	√	10 lb		
44			EE ROOM			√	10 lb
45		1	FHC T4-FL 1-01 (Bamboo Seafood Restaurant)			√	10 lb
46			FHC T4-FL 1-02 (BOH Ent.)			√	10 lb
47			MDB	√	10 lb		
48	Utility Building		Generator Room				
49			Pump Room	√	15 lb		
50		4M	CDU				
51		4	FHC T6-FL 4-01 (Room 6401)			√	10 lb
52			FHC T6-FL 4-02 (ST2)			√	10 lb
53		3	FHC T6-FL 3-01 (Room 6301)			√	10 lb
54			FHC T6-FL 3-02 (ST2)			√	10 lb
55		2	FHC T6-FL 2-01 (Room 6201)			√	10 lb
56			FHC T6-FL 2-02 (ST2)			√	10 lb
57			EE ROOM				
58		1	FHC T6-FL 1-01 (Exit to T7)			√	10 lb
59			FHC T6-FL 1-02 (Owner Office)			√	10 lb
60		4M	CDU				
61		4	FHC T7-FL 4-01 (Lift Lobby)			√	10 lb
62			FHC T7-FL 4-02 (ST2)			√	10 lb
63		3	FHC T7-FL 3-01 (Lift Lobby)			√	10 lb
64			FHC T7-FL 3-02 (ST2)			√	10 lb
65		2	FHC T7-FL 2-01 (Lift Lobby)			√	10 lb
66			FHC T7-FL 2-02 (ST2)			√	10 lb
67			EE ROOM				
68		1	FHC T7-FL 1-01 (Hanicap Toilet)			√	10 lb
69			FHC T7-FL 1-02 (BOH corridor)			√	10 lb
70			FHC T7-FL 1-03 (Guard House)			√	10 lb


  

SUMMARY	
Type	Units
FHC	47
Fire Ade	50
Dry	14
Co <sup>2</sup>	0

### 3. ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

- 3.1 ตู้ควบคุมสัญญาณเตือนภัย มีจุดแสดงผลหลัก Graphic Annunciator  
ตำแหน่งติดตั้งห้อง Control room ตึก 1



	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 27/35
---	----------------------------	--

### 3.2 อุปกรณ์เริ่มสัญญาณระบบ Fire Alarm

Smoke Detector

ตรวจจับความร้อน



Heat Detector

ตรวจจับความร้อน



Emergency Announcement

จุดแจ้งเสียงประกาศ




ระบบแจ้งเหตุไฟอาราม (Fire Alarm) ซึ่งอุปกรณ์ตรวจจับจะประกอบด้วย ตัวตรวจจับควัน ตัวตรวจจับความร้อน และระบบเสียงประกาศ ติดตั้งตามจุดต่างๆ

### 3.3 อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ Pull Down Switch Alarm




สถานที่ตั้ง	จำนวน
ตึก 1	
Floor 1	1
Floor 2	1
Floor 3	1
ตึก 2	
Floor 1	1

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 28/35
---	----------------------------	--

Floor 2	1
<b>สถานที่ตั้ง</b>	<b>จำนวน</b>
Floor 3	1
Floor 4	1
ตึก 3	
Floor 1	1
Floor 2	1
Floor 3	1
Floor 4	1
ตึก 4	
Floor 1	1
Floor 2	1
Floor 3	1
Floor 4	1
ตึก 6	
Floor 1	1
Floor 2	1
Floor 3	1
Floor 4	1
ตึก 7	
Floor 1	1
Floor 2	2
Floor 3	2
Floor 4	2
<b>จำนวนทั้งหมด</b>	<b>26</b>



	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 29/35</p>
---	-----------------------------------	---

### 3.4 ระบบตรวจจับแก๊ส

หากแก๊สหุงต้มรั่วไหลระบบจะทำการตัดการจ่ายแก๊สทันทีและส่งสัญญาณไฟแจ้งสถานะที่ห้องครัว


## 4. ป้ายบอกทางฉุกเฉิน (Emergency Exit Signage)

### 4.1 ป้ายบอกทางหนีไฟตามพื้นที่สาธารณะ



### 4.2 เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ที่เห็นได้ชัดเจนบอกเส้นทางหนีไฟติดไว้หลังบานประตูห้องพักทุกห้อง และพื้นที่สาธารณะ



	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 30/35</p>
---	-----------------------------------	---

## 5. ระบบจ่ายพลังงานไฟฟ้าสำรองหรือไฟฉุกเฉิน (Emergency light)

ยี่ห้อ รุ่น Sunny

ควบคุมด้วยไมโครคอนโทรลเลอร์ แบตเตอรี่แห้ง 6V 4.5 AH

หลอดไฟแอลอีดี LED 9Wx2 โคมหลอดสามารถหมุนได้ 360 องศา


ไฟส่องสว่างได้นาน 3 ชั่วโมง ระยะทาง 20 เมตร



## 6. ทางออกฉุกเฉิน (Emergency Exit)

ส่วนหน้า Front of the house

Bulling	
1	บันไดหนีไฟ ฝั่งคันคลอง
2	ประตูทางเข้า-ออก หน้าลิโอบบี้
3	ประตูทางเข้า-ออก หน้าห้องอาหาร
4	ประตูทางเข้า-ออก ข้างตึกฝั่ง T3
6	ประตูทางเข้า-ออก ข้างตึก
7	ประตูทางเข้าออก หน้าลิโอบบี้


	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 31/35
---	----------------------------	--

ส่วนพื้นที่พนักงาน Back of the house

Bulling	
1	บันไดหนีไฟ ฝั่งคั่นคลอง
2	ประตูหนีไฟ หลังตึก
3	ประตูหนีไฟ หลังตึก
4	ประตูหนีไฟ หลังตึก
6	ประตูทางเข้า-ออก ข้างตึก
7	ประตูทางเข้าออก หน้าล็อบบี้

## 7. จุดรวมพล (Assembly Point)




	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 32/35
---	----------------------------	--

## 8. รายชื่อทีมบริหารจัดการกรณีฉุกเฉิน (ERT Team)


ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง	CMT	เบอร์โทร
คุณคริสต์ ปัญญาสุขศรี	ผู้จัดการทั่วไป	หัวหน้าทีม	084-787-6677
คุณอนันต์ จักรบุตร	ผู้จัดการโรงแรม	ผู้ช่วยหัวหน้าทีม	096-543-9998
คุณสุรัชย์ ขว้างแป้น	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	ผู้ช่วยหน่วยดับเพลิง	083-156-9347
คุณเข้มวิทย์ อุดมจักร	ผู้จัดการฝ่ายแม่บ้าน	หัวหน้าหน่วยอพยพ	081-531-1153
คุณฉัตร สมหมาย	ผู้จัดการฝ่ายต้อนรับ	หัวหน้าหน่วยสื่อสาร	098-449-6959
คุณศิริวรรณ น้อยกลัด	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี	ผู้ช่วยหน่วยประเมินความเสียหาย	099-379-3344
คุณนิธินันท์ แก้วลูน	หน่วยรักษาความปลอดภัย	หน่วยรักษาความปลอดภัย	062-624-4996
คุณสุรชา วรรณรัตน์	ผู้บริหารฝ่ายครัว	หัวหน้าหน่วยช่วยชีวิต	063-467-9799

## 9. รายชื่อหน่วยงานราชการหรือองค์กรต่างๆในกรณีฉุกเฉิน

Name Contact	Telephone
Upper Northern Region Irrigation Hydrology Center Chiang Mai ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคเหนือตอนบน	053-248-925
Provincial Electricity Authority (PEA) Chiang Mai Zone#2 (Control Room) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่	053-896-226 หรือ 1130
Phuping Rajanivej Police Station สถานีตำรวจภูธร ภูพิงค์ราชนิเวศน์	053-2192-269
Chiang Mai Fire Department สถานีดับเพลิงเทศบาล (นครพิงค์) เชียงใหม่	053-259 199
Chang-Puak Fire Brigade สถานีดับเพลิงช้างเผือก เชียงใหม่	053-222-852
Chiang Mai Ram Hospital โรงพยาบาลเชียงใหม่ราม	053-920-300

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 33/35
---	----------------------------	--

Name Contact	Telephone
Bangkok Hospital โรงพยาบาลกรุงเทพ	053-999-777
Lanna Hospital โรงพยาบาลลานนา	052-089-888
Chiang Mai Ram Hospital Ambulance Service รถฉุกเฉิน โรงพยาบาลเชียงใหม่ราม	053-920-330
Bangkok Hospital Ambulance Service รถฉุกเฉิน โรงพยาบาลกรุงเทพ	052-089-812
Lanna Hospital Ambulance Service รถฉุกเฉิน โรงพยาบาลลานนา	053-999-700

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 34/35
---	----------------------------	--

## 10. รายการตรวจสอบการระงับอัคคีภัยหรือเหตุฉุกเฉิน (Emergency respond checklist report)

วันที่ : \_\_\_\_\_

1. ข้อมูลสัญญาณเตือนภัย : \_\_\_\_\_

รับข้อมูลจาก : ชื่อ \_\_\_\_\_ แผนก \_\_\_\_\_

รับข้อมูลทางโทรศัพท์ : \_\_\_\_\_ เวลา : \_\_\_\_\_ ดำเนินการโดย : \_\_\_\_\_


2. ข้อมูลสัญญาณเตือนภัยผิดพลาด: \_\_\_\_\_

รับข้อมูลจาก : ชื่อ \_\_\_\_\_ แผนก \_\_\_\_\_

รับข้อมูลทางโทรศัพท์ : \_\_\_\_\_ เวลา : \_\_\_\_\_ ดำเนินการโดย : \_\_\_\_\_

### 3. การติดต่อสื่อสาร

พนักงานตำแหน่ง	เวลาที่แจ้ง	เวลาที่ไปยังจุดรวมพล
Senior Host or MOD		
Duty Shift Engineer		
Duty Gen Services		
Housekeeping Supervisor		
Security Officer		
General Manager		
Food & Beverage Manager		
Chief Engineer		
Human Resources Manager		
Financial Controller		
Executive Housekeeper		
Executive Chef		
Security Manager		
Front Office Manager		

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 35/35</p>
---	-----------------------------------	---

เจ้าหน้าที่ต้อนรับส่วนหน้าจะรอคำสั่งการเพื่อโทรแจ้งสถานการณ์ต่อเจ้าหน้าที่ดับเพลิง

รับคำสั่ง จาก : \_\_\_\_\_

ผู้รับคำสั่ง : \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_

แนวปฏิบัติ : \_\_\_\_\_

4. รับคำสั่งระหว่างอพยพ: \_\_\_\_\_

รับคำสั่ง จาก : \_\_\_\_\_

ผู้รับคำสั่ง : \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_

แนวปฏิบัติ : \_\_\_\_\_

\*รับคำสั่งประกาศการอพยพเสร็จสิ้น

5. แจ้งให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องรับทราบและกลับเข้าตัวอาคาร

รับคำสั่ง จาก : \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_

รายงาน โดย : \_\_\_\_\_ รับทราบ โดย \_\_\_\_\_

## 11. แผนการฝึกอบรมแต่ละแผนก

แผนก	หัวข้อ	จำนวนพนักงาน	วันที่อบรม
ทุกแผนก	1. แผนกก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้		
ทุกแผนก	2. แผนกขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ทั่วไป		
ทุกแผนก	3. หน้าที่และข้อปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัยทั่วไป		
Front Office, Housekeeping, F&B, Kitchen, Security, Engineering	4. หน้าที่และข้อปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัยเมื่อได้ยินสัญญาณเตือน		

วันที่ 21 พฤษภาคม 2567

เรื่อง นำส่งสำเนาเอกสารแบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเชียงใหม่

- สิ่งที่แนบมาด้วย
1. วุฒิบัตรรับรองการจัดฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ
  2. รายงานผลการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ
  3. ใบรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม
  4. รูปภาพประกอบ

บริษัท ต้นบุญ จำกัด สาขาเชียงใหม่ 7 ( โรงแรมเทรเวลลอดจ์ นิมมาน เชียงใหม่) ตั้งอยู่ เลขที่ 89,89/1-89/5 ถนนชลประทาน ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ เชียงใหม่ 50200 ประกอบกิจการธุรกิจ โรงแรม ที่พัก ได้มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 ที่ผ่านมาโดยมีพนักงานที่มาทำงาน ณ วันดังกล่าวเข้าร่วมฝึกซ้อมทั้งหมด 70 คน และทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง มาพร้อมกันนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวกุลธิดา เนตรผาบ )

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเชียงใหม่
ได้รับเอกสารแนบฉบับนี้เรียบร้อยแล้ว
ลงชื่อ..... 
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... ๒๑ พ.ค. ๒๕๖๗





เลขทะเบียนราษฎร ๐๓๓/๒๕๖๓

## เทศบาลนครเข็ญงใหม่

เลขที่ ๑ ถ.วังสิงห์คำ ต.ช้างม่อย อ.เมืง จ.เข็ญงใหม่ ๕๐๓๐๐

ได้รบัไปอนุญัตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ไปอนุญัตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๖-๐๑๐๒

ขอรับรองว่า

### โครงการ เทรเวลลอดจ์ นิมนาน เข็ญงใหม่

ตั้งอยู่เลขที่ ๔๙, ๔๙/๑-๔๙/๕ ถนนชลประทาน ตำบลสุเทพ อำเภอเมืงเข็ญงใหม่ จังหวัดเข็ญงใหม่

ได้ดำเนินการฝึกอบรมด้วยเพลงและฝึกซ้อมหนีไฟ ให้แก่พนักงาน จำนวน ๓๐ คน

ตามกฎหมายกำหนดมาตฐานในการบริหาร จักการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕

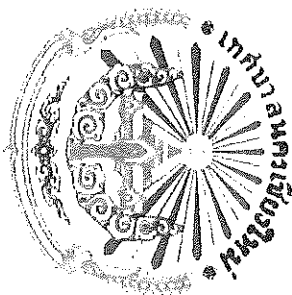
เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสุนทร ยามศิริ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครเข็ญงใหม่



เลขทะเบียนหนังสือติดต่อ ๐๓๙/๒๕๖๙

## เทศบาลนครเชียงใหม่

เลขที่ ๑ ถ.วังสิงห์คำ ต.ช้างม่อข อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๒-๐๒-๒๕๖๖-๐๑๐๒  
ขอรับรองว่า

### โรงเรียน เทรเวลลอดจ์ นิมมาน เชียงใหม่

ตั้งอยู่เลขที่ ๔๙, ๔๙/๑-๔๙/๕ ถนนชลประทาน ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ได้ดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการและฝึกซ้อมหนีไฟ ให้แก่พนักงาน จำนวน ๙๐ คน

ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕

เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสุนทร ยามศิริ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่

# รายงานผลการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

(สำหรับหน่วยงานที่ได้รับใบอนุญาตเท่านั้น)

ชื่อหน่วยงานที่ได้รับการขึ้นใบอนุญาต

เทศบาลนครเชียงใหม่

หมายเลขใบอนุญาต ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๖-๐๐๙๕

หมดอายุ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อ้างอิงหนังสือแจ้งการฝึกอบรม เลขที่..... ลงวันที่.....

## ส่วนที่ ๑ รายงานการฝึกอบรม

๑. ข้อมูลสถานประกอบการที่เข้ารับการฝึกอบรม

ชื่อสถานประกอบการ..... โรงแม่สายเวลล์จอร์จ โฮมสเตย์..... ประเภทกิจการ..... โรงเผา

เลขที่..... ๘๙, ๘๙/๑-๘๙/๕ หมู่ที่..... - ซอย..... - ถนน..... สายประจักษ์

ตำบล..... อ.แม่..... อำเภอ..... แม่..... จังหวัด..... เชียงใหม่

โทรศัพท์..... ๐๕๒-๐๙๐-๑๑ โทรสาร.....

๒. วัน เดือน ปี ที่ฝึกอบรม..... ๘ พฤษภาคม คศ ๒๕๖๗.....

๓. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม..... ๔๐..... คน (แนบรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม)

ผู้หญิง..... ๑๘..... คน ผู้ชาย..... ๒๒..... คน

๔. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมภาคทฤษฎี

๔.๑..... นาย..... นาย..... ๔.๒..... นาย..... นาย.....

๔.๓..... นาย..... นาย..... ๔.๔.....

๕. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ

๕.๑..... นาย..... นาย..... ๕.๒..... นาย..... นาย.....

๕.๓..... นาย..... นาย..... ๕.๔.....

๖. ชื่อผู้ดูแลการฝึกอบรม..... นาย..... นาย.....

๗. สถานที่ฝึกภาคปฏิบัติ..... โรงแม่สายเวลล์จอร์จ

ลงชื่อ..... นาย..... ลงชื่อ..... นาย.....

(นายธรรมา บุญตัน) (นายขรรค์ พินิจวงษ์)

เจ้าหน้าที่บริหารจัดการฝึกอบรมหรือการฝึกซ้อม มีอำนาจกระทำการแทนหน่วยงานฝึกอบรม

(ผู้จัดทำรายงาน) การดับเพลิงขั้นต้น

## ส่วนที่ ๒ การรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้มีการฝึกอบรมตามรายละเอียดข้างต้นจริง

ลงชื่อ..... นาย..... ลงชื่อ..... นาย.....

(นายขรรค์ พินิจวงษ์) วิทยากร (นาย..... นาย.....) วิทยากร

ลงชื่อ..... นาย..... ลงชื่อ..... นาย.....

(นาย..... นาย.....) วิทยากร (.....) วิทยากร

ลงชื่อ..... นาย.....

(นาย..... นาย.....) วิทยากร

ลงชื่อ..... นาย.....

(นาย..... นาย.....) วิทยากร

ลงชื่อ..... นาย.....

(นาย..... นาย.....) วิทยากร

ลงชื่อ..... นาย.....

(นาย..... นาย.....) วิทยากร

ลงชื่อ..... นาย.....

(นาย..... นาย.....) วิทยากร

ลงชื่อ..... นาย.....

(นาย..... นาย.....) วิทยากร



รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร การดับเพลิงขั้นต้น

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

สถานที่ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน โรงเรียน เขื่อนวชิราลงกรณ์

ที่	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ		ประเมินผล		หมายเหตุ
		เข้า	پای	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1	น.ส. สุวิมล ศรีนงน	สุวิมล	สุวิมล	✓		
2	น.ส. จันทิมา จ.น.	จันทิมา	จันทิมา	✓		
3	น.ส. ศิริพร วงศ์วรสร้อย	ศิริพร	ศิริพร	✓		
4	น.ส. สุวรรณี สุทธิธนาภรณ์	สุวรรณี	สุวรรณี	✓		
5	น.ส. จันทิมา อาร	จันทิมา	จันทิมา	✓		
6	นาย จันทิมา ไชยธรรม์	จันทิมา	จันทิมา	✓		
7	นาย พงษ์ศักดิ์ อภิธานนท์	พงษ์ศักดิ์	พงษ์ศักดิ์	✓		
8	นาย พงษ์ศักดิ์ เกียรติธรรม	พงษ์ศักดิ์	พงษ์ศักดิ์	✓		
9	นาย ชวชัย ไชยธรรม	ชวชัย	ชวชัย	✓		
10	นาย พรเทพ อินทร์เสนา	พรเทพ	พรเทพ	✓		
11	นาย เอกสิทธิ์ สุขะ	เอกสิทธิ์	เอกสิทธิ์	✓		
12	น.ส. นภาพร นนทชัย	นภาพร	นภาพร	✓		
13	นาย อรรถพร สุขะ	อรรถพร	อรรถพร	✓		
14	นาย วาณิชชัย นันทน	วาณิชชัย	วาณิชชัย	✓		
15	นาย จักรพันธ์ นนทชัย	จักรพันธ์	จักรพันธ์	✓		
16	นาย ช่างภาพ เกียรติคุณ	ช่างภาพ	ช่างภาพ	✓		
17	นางสาวอรรณี สันติสุข	อรรณี	อรรณี	✓		
18	นางสาววิภาดา นนทชัย	วิภาดา	วิภาดา	✓		
19	นาย สุทธิชัย นนทชัย	สุทธิชัย	สุทธิชัย	✓		
20	น.ส. พัดชา ลิ้มบุญ	พัดชา	พัดชา	✓		

สรุป ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 40 คน

- ผ่าน จำนวน 40 คน

- ไม่ผ่าน จำนวน 0 คน

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมิน/วิทยากร

(นายระพีกร นนทชัย)

หมายเหตุ ชื่อ-สกุล ให้พิมพ์ มีคำนำหน้า นาย,นาง,นางสาว,ยศ

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร การดับเพลิงขั้นต้น

ประจำปี พ.ศ. 2567

วันที่ 8 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

สถานที่ โรงแรม เยาวชลยสอจ้ ซิมมาท เชียงใหม่

ที่	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ		ประเมินผล		หมายเหตุ
		เข้า	پای	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
21	น.ส. ปารณปรังห์ ลมท	ปารณปรังห์	ปารณปรังห์	✓		
22	น.ส. สุกัญญา แดงจา	สุกัญญา	สุกัญญา	✓		
23	นางสาว รชชี่ ว่างน	รชชี่	รชชี่	✓		
24	นาย วิเศษณ์ คีโอน	วิเศษณ์	วิเศษณ์	✓		
25	น.ส. ชุมน ลมท	ชุมน	ชุมน	✓		
26	น.ส. อธิรอน นันตลัด	อธิรอน	อธิรอน	✓		
27	นางชนันท์พิทักษ์ ปาณนักร	ชนันท์	ชนันท์	✓		
28	น.ส. รชชี่ ชัยเดช	Chuchims	chuchims	✓		
29	น.ส. วิลลิม่า เทียงทาร์	Vilaximee	Vilaximee	✓		
30	นาย วรวิทย์ วัฒน	วรวิทย์	วรวิทย์	✓		
31	นาย นพท พาวพ	นพท	นพท	✓		
32	นาย นพท วาณนักร	นพท	นพท	✓		
33	นาย ชัยนันท์ ภาณุ	ชัยนันท์	ชัยนันท์	✓		
34	น.ส. อธิรอน นันตลัด	อธิรอน	อธิรอน	✓		
35	นาย กนกพร ใสใจ	กนกพร	กนกพร	✓		
36	นาย ชัยนันท์ จิระธรรม	ชัยนันท์	ชัยนันท์	✓		
37	นาย เล็ก ยะทอง	เล็ก	เล็ก	✓		
38	น.ส. ไอลดา เรืองมัย	ไอลดา	ไอลดา	✓		
39	นาย รวิชัย ประดิษฐ์	รวิชัย	รวิชัย	✓		
40	นาย ชัยนันท์ อธิรอน	ชัยนันท์	ชัยนันท์	✓		

สรุป ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....คน

- ผ่าน จำนวน.....คน

- ไม่ผ่าน จำนวน.....คน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน/วิทยากร

(นาย.....)

หมายเหตุ ชื่อ-สกุล ให้พิมพ์ มีคำนำหน้า นาย,นาง,นางสาว,ยศ



# รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

(สำหรับหน่วยงานที่ได้รับใบอนุญาตเท่านั้น)

ชื่อหน่วยงานที่ได้รับการขึ้นทะเบียน เทศบาลนครเชียงใหม่

หมายเลขใบอนุญาต ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๖-๐๑๐๒ หมคอายุ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อ้างอิงหนังสือแจ้งการฝึกซ้อม เลขที่..... ลงวันที่.....

## ส่วนที่ ๑ รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟหนีไฟ

๑. ข้อมูลสถานประกอบกิจการที่ฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟ

ชื่อสถานประกอบกิจการ..... โรงแปรรูปกล้วยตาก..... ประเภทกิจการ..... โรงแปรรูป

เลขที่..... ๘๖, ๘๖/๑-๘๖/๕..... หมู่ที่..... -..... ซอย..... -..... ถนน..... หนอง...

ตำบล..... อำเภอ..... อำเภอ..... จังหวัด..... เชียงใหม่

โทรศัพท์..... ๐๖๖-๐๖๖-๖๖๖..... โทรสาร.....

๒. วัน เดือน ปี ที่ฝึกซ้อม..... ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๓. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิง..... ๔๐..... คน หญิง..... ๑๘..... คน ชาย..... ๒๒..... คน

๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมดับเพลิงหนีไฟ..... ๗๐..... คน หญิง..... ๔๑..... คน ชาย..... ๒๙..... คน

๕. ระยะเวลาในการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ..... ๘..... นาที

(เริ่มตั้งแต่สัญญาณอพยพหนีไฟดังขึ้น จนถึงคนสุดท้ายมาถึงจุดรวมพล)

๖. ชื่อวิทยากรผู้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๖.๑..... นาย อดิสร..... ๖.๒..... นาย อดิสร..... นาย อดิสร.....

๖.๓..... นาย อดิสร..... นาย อดิสร..... ๖.๔.....

๗. ชื่อผู้ดูแลการฝึกซ้อม

๗.๑..... นาย อดิสร..... ๗.๒..... นาย อดิสร..... นาย อดิสร.....

๗.๓..... นาย อดิสร..... นาย อดิสร..... ๗.๔.....

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นายธรรมา บุญตัน)

(นายบรรจง พินิจวงษ์)

เจ้าหน้าที่บริหารจัดการฝึกอบรมหรือการฝึกซ้อม

ผู้มีอำนาจกระทำการแทนหน่วยงาน

(ผู้จัดทำรายงาน)

ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

## ส่วนที่ ๒ การรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟตามรายละเอียดข้างต้นจริง

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นายบรรจง พินิจวงษ์) วิทยากร

(นาย อดิสร.....) วิทยากร

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

(นาย อดิสร.....) วิทยากร

(.....) วิทยากร

ลงชื่อ..... นายจ้าง / เจ้าของสถานประกอบกิจการที่ได้รับการฝึกซ้อม

(นาย อนันต์ จันทบุตร

) ดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ หรือ ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน/วิทยากร  
(.....)




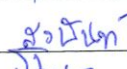


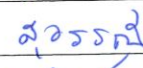
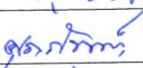
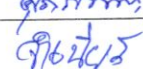


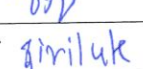
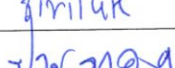


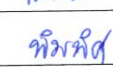
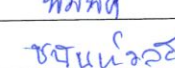





## รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี พ.ศ. 2567

วันที่ 08 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 เวลา ..... น.

สถานที่ โรงแรมทรูเทลล์ พัทยา

ที่	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ	ประเมินผล		หมายเหตุ
			ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1	กตนาพร น้อยประดิษฐ์		✓		
2	นรเทพ น้อยประดิษฐ์		✓		
3	น.อ. 4๒๘ ร.น.อ.		✓		
4	น.ส. สานิต กรีนาน		✓		
5	น.ส. ไมเคิล พรหม		✓		
6	จิรายุทธ รัตน		✓		
7	สววรรณ จลจิตตมรรค		✓		
8	อุกฤษฏ์ ไตรรัตน์		✓		
9	จิรายุทธ รัตน		✓		
10	นรธอง วัฒนกุล		✓		
11	ออรุณ วัฒนกุล		✓		
12	ศิริลักษณ์ จงนาค		✓		
13	ปานทอง วัฒนกุล		✓		
14	ททล คำแก้ว		✓		
15	จิตติมา ชาติประเสริฐ		✓		
16	นพกร คุ้มพิศ ตา		✓		
17	ชณนวิไล นนธิวิมล		✓		
18	วิภาดา นนธิวิมล		✓		
19	ธีรณี สุพรรณิพันธุ์		✓		
20	กสิกร วงศ์ทรัพย์		✓		

สรุป ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....คน

8.7.13 = 20

- ผ่าน จำนวน.....คน

- ไม่ผ่าน จำนวน.....คน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน/วิทยากร  
 (นางสาว นนธิวิมล นนธิวิมล)











รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี พ.ศ..... 2564

วันที่ 8 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เวลา .....

สถานที่.....โรงเรียน เทวบาลศอถ้ง นิมมาน

[illegible]

สรุป ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....คน

$$87 \div 11 = 8$$

- ผ่าน จำนวน.....คน

- ไม่ผ่าน จำนวน.....คน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน/วิทยากร  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน/วิทยากร.....  
(.....)



## แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (FIRE FIGHTING AND PROTECTION PLAN)

เอกสารหมายเลข (Document No.) : LSOP-Safety-001


แก้ไขครั้งที่ (Revision No.) : 00

วันที่อนุมัติใช้ (Effective Date) : 01/04/2024

ผู้จัดทำ (Prepared By)	ผู้ทบทวน (Reviewed By)	ผู้อนุมัติ (Approved By)
Safety Officer	Hotel Manager	Cluster General Manager

บริษัท ตันบุญ จำกัด สาขาที่ 00007 (โรงแรมเทรเวลลอดจ์ นิมมาน เชียงใหม่)  
89,89/1-89/5 ถนนชลประทาน, ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ เชียงใหม่ 50200



	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024</p> <p>หน้า : 3/35</p>
---	-----------------------------------	--

### แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน การทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 ข้อ 4 กำหนดให้สถาน ประกอบ กิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป นายจ้างต้องจัดให้มีแผนป้องกันและระงับ อัคคีภัยในสถาน ประกอบกิจการประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพ หนีไฟ และการบรรเทา ทุกข้อโดยให้นายจ้างจัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบการ พร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

บริษัทต้นบุญ จำกัด สาขาที่ 00007 (โรงแรมเทรเวลลอดจ์ นิมมาน เชียงใหม่) จึงจัดให้มีแผนการ จัดทำแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยไว้ดังนี้

#### วัตถุประสงค์


1. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
2. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อพนักงานกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
3. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย
4. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในสถานประกอบการ

#### แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย

1. แผนการตรวจตรา
2. แผนการอบรม
3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
4. แผนการดับเพลิง
5. แผนอพยพหนีไฟ
6. แผนบรรเทาทุกข์
7. แผนปฏิรูป

ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการเพื่อ ความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างได้กำหนดให้นายจ้างจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ดังนั้น ทางโรงแรมฯ จึงได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยตามรายละเอียดแยกได้ดังนี้



	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 4/35</p>
---	-----------------------------------	--

## Fire Procedure

**1. แผนก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้** ซึ่งจะประกอบด้วยแผน ป้องกันอัคคีภัยต่างๆ จำนวน 3 แผน คือ แผนการตรวจตรา แผนการอบรม และแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

### 1.1 แผนการตรวจตรา


เป็นแผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตรา เพื่อเฝ้าระวังป้องกันและขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ก่อนจัดทำแผนควมมีข้อมูลต่างๆ ดังต่อไปนี้ เชื้อเพลิง สารเคมีสารไวไฟ ระบบไฟฟ้าจุดที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ และต้องมีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติลักษณะการลุกไหม้ ปริมาณของสารอันตราย ที่มีอยู่สูงสุดชนิดของสารดับเพลิงและปริมาณที่ต้องใช้ เพื่อประกอบการวางแผนการตรวจตรา ควรมีการกำหนดบุคคล พื้นที่ที่ได้รับผิดชอบ หัวข้อและจุดที่ต้องตรวจจะระยะเวลา ความถี่ผู้ตรวจสอบ รายงานการส่งรายงาน ผลการแจ้งข้อบกพร่องในการตรวจตราที่ชัดเจน ตัวอย่างของหัวข้อที่ควรตรวจตรา เช่น

- จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้
- การใช้และการเก็บวัตถุไวไฟ
- ของเสียติดไฟง่าย
- เชื้อเพลิง
- แหล่งความร้อนต่าง ๆ
- อุปกรณ์ดับเพลิง
- ทางหนีไฟ

### 1.2 แผนการอบรม

เป็นการอบรมให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุซึ่งการเกิดอัคคีภัยภายในสถานประกอบการ ย่อมตามมาซึ่งความสูญเสียต่อธุรกิจการค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินเสียหาย การผลิต การบริการหยุดชะงัก เสียโอกาสการขาย หรืออาจถึงขั้นมีผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ดังนั้นในการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการเกิดอัคคีภัย จึงจำเป็นต้องจัดให้มีแผนการอบรม โดยกำหนด ผู้รับผิดชอบระยะเวลาดำเนินการและงบประมาณให้ชัดเจน ตัวอย่างของหลักสูตรที่ต้องจัดทำในแผนการอบรม

- การจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นให้กับพนักงาน
- การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024</p> <p>หน้า : 5/35</p>
---	-----------------------------------	--

ตัวอย่างของหลักสูตรที่ควรจัดทำในแผนการอบรม

- การปฐมพยาบาล
- การผายปอดและนวดหัวใจ

### 1.3 แผนการณรงค้ป้องกันอัคคีภัย

แผนการณรงค้ป้องกันอัคคีภัยเป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการโดยเป็นการสร้างความสนใจ และส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในทุกะดับของพนักงานใน แผนการณรงค้ป้องกันอัคคีภัย ควรกำหนดผู้รับผิดชอบระยะเวลาดำเนินการและงบประมาณให้ชัดเจน ตัวอย่างหัวข้อที่จะทำการณรงค้ป้องกันอัคคีภัย เช่น


- 5 ส.
- การลดการสูบบุหรี่
- การจัดนิทรรศการ
- จัดทำโปสเตอร์
- การใช้สื่อต่าง ๆ

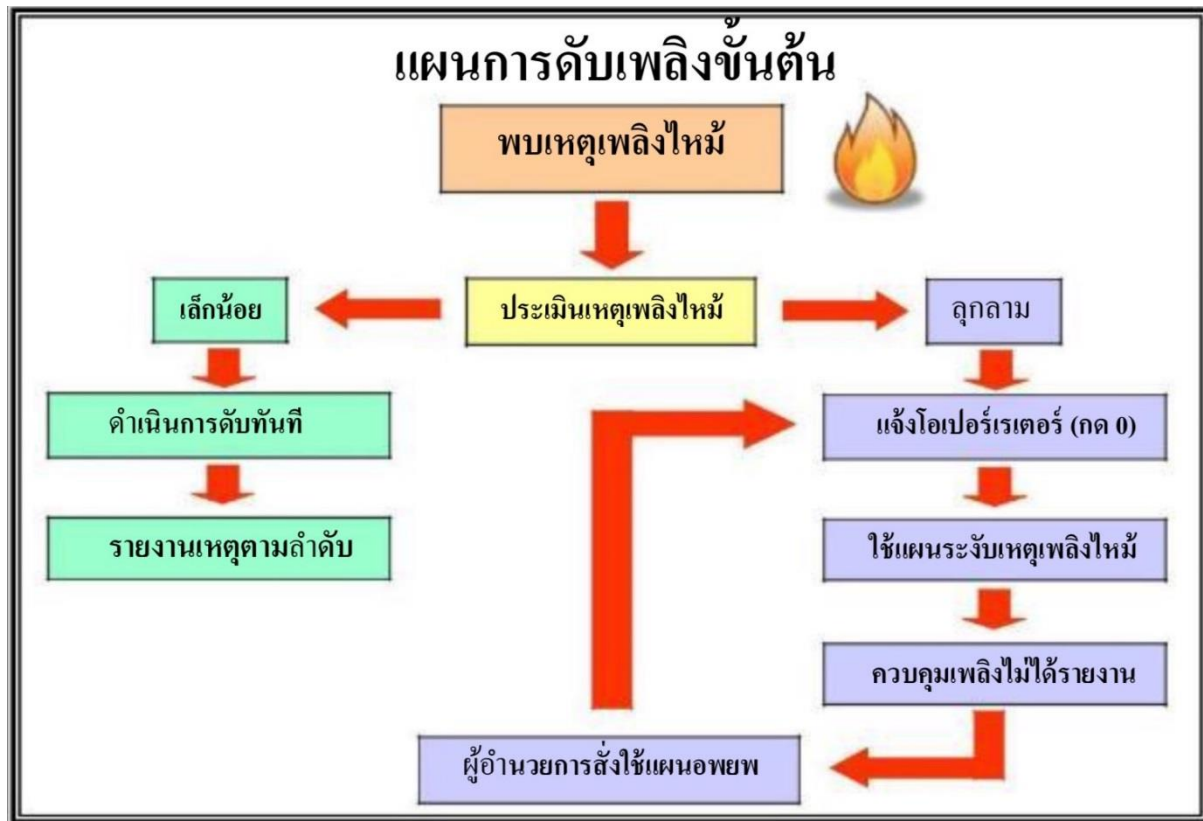
**2. แผนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้** ซึ่งจะประกอบด้วยแผนเกี่ยวกับการดับเพลิงและลดความสูญเสียโดยประกอบด้วยแผนต่างๆ 3 แผน คือ แผนการดับเพลิง แผนการอพยพหนีไฟ และแผนบรรเทาทุกข์ สำหรับแผนบรรเทาทุกข์ จะเป็นแผนที่มีการปฏิบัติต่อเนื่องไปจนถึงหลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้วด้วย

#### หน้าที่และข้อปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัย

##### 1. ผู้พบเหตุเพลิงไหม้ ให้ประเมินสถานการณ์ก่อนว่าเป็นการเกิดเพลิงไหม้ประเภทใด

1.1 ถ้าเพลิงเริ่มไหม้เล็กน้อยสามารถดับได้ด้วยตัวเอง ให้ใช้แผนดับเพลิงขั้นต้นทันที โดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่มีใกล้ตัว เช่น เครื่องดับเพลิงเคมีแห้งในการดับ หลังจากนั้นให้โทรแจ้งไปยังโอเปอเรเตอร์หมายเลข 0 หลังจาก โอเปอเรเตอร์ทราบเหตุให้รายงานไปยังหัวหน้าแผนกช่างและ ฝ่ายรักษาความปลอดภัยรายงานเหตุ เบื้องต้นให้ผู้จัดการทราบเพื่อดำเนินการต่อไป ดังแผนผัง ดังต่อไปนี้

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 6/35</p>
---	-----------------------------------	--




1.2 ถ้าไม่สามารถดับได้ด้วยตนเอง ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1.2.1 โทรแจ้งโอเปอเรเตอร์หมายเลข 0 เพื่อแจ้งเหตุไปยังห้องช่าง เบอร์ 062-3102218 เพื่อดำเนินการส่งทีมผจญเพลิงไปควบคุมเพลิง ณ จุดเกิดเหตุ จากนั้นให้โทรศัพท์แจ้งเหตุไปยังผู้จัดการทั่วไป (ที่หมายเลข 5304) หรือรักษาการผู้จัดการทั่วไป (Manager On Duty-MOD) แล้วเรียนเชิญท่านไปประจำการที่ห้องโอเปอเรเตอร์เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

1.2.2 เมื่อได้ทำการควบคุมเพลิงแล้ว ให้รายงานผลไปยังโอเปอเรเตอร์หมายเลข 0 ว่าสามารถควบคุมเพลิงได้หรือไม่

1.2.3 ถ้าไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้โอเปอเรเตอร์แจ้งไปยังผู้จัดการทั่วไป หัวหน้าแผนกช่าง ผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและผู้จัดการรอบกลางคืน Duty Manager (ถ้าเหตุเกิดตอนกลางคืน) ทราบ ผู้จัดการทั่วไปเป็นผู้พิจารณาสั่งการให้ใช้แผนอพยพหนีไฟ โดยให้โอเปอเรเตอร์แจ้งไปยังหัวหน้าแผนกช่างให้กดกริ่ง

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 7/35</p>
---	-----------------------------------	--

สัญญาณเพื่อการอพยพ พร้อมทั้งโทรแจ้งไปยังศูนย์บัญชาการดับเพลิง งานป้องกัน  
 และบรรเทาสาธารณภัย หมายเลข 199 หรือสถานีดับเพลิงเทศบาล (นครพิงค์)  
 เชียงใหม่ 053-259-199 หรือ สถานีดับเพลิงช่างเผือกเชียงใหม่ 053-259516-8  
 ทันที

**2. เมื่อได้ยินสัญญาณเตือน (เสียงกริ่งยาว) หมายถึง ไม่สามารถควบคุมเพลิงไว้ได้ให้พนักงานใช้ แผนอพยพ  
 หนีไฟทันที โดยในส่วนต่างๆ มีหน้าที่ปฏิบัติดังต่อไปนี้**

พนักงานห้องอาหารและแคชเชียร์ห้องอาหาร

- 1) พนักงานแคชเชียร์ให้รวบรวมเงินสดและเอกสารสำคัญใส่ในกระเป๋าเงิน (House Fund Bag) แล้ว  
 รีบไปยังทางออกหนีไฟไปยังจุดรวมพล
- 2) ผู้จัดการห้องอาหารถือป้ายอพยพนำทีมพนักงานไปยังจุดรวมพล แล้วตรวจสอบจำนวนพนักงานใน  
 แผนกว่ายอดครบหรือไม่
- 3) พนักงานห้องอาหารแจ้งแขกดังนี้

"ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ครับ/ค่ะ ขอความกรุณาตามกระผม/ดิฉัน ไปยังทางออกด้านนี้ครับ/  
 ค่ะ" "It is now in case of fire, please follow me to the door, sir/ madam"

พนักงานแผนกครัว


- 1) พนักงานครัวปิดระบบแก๊ส ดับไฟเตาทุกเตาและถอดปลั๊กไฟทุกจุด แล้วรีบออกไปยังจุดรวมพล
- 2) หัวหน้าแผนกครัวถือป้ายอพยพนำทีมพนักงานไปยังจุดรวมพล แล้วตรวจสอบจำนวนพนักงานใน  
 แผนกว่ายอดครบหรือไม่

พนักงานต้อนรับและพนักงานแม่บ้าน

- 1) พนักงานต้อนรับให้รวบรวมเงินสดและเอกสารสำคัญใส่ในกระเป๋าเงิน (House Fund Bag) แล้วรีบ  
 ไปยังทางออกหนีไฟ เพื่อไปยังจุดรวมพล
- 2) พนักงานต้อนรับแนะนำแขกไปยังจุดรวมพล

พนักงานสำนักงานฝ่ายบริหาร พนักงานแผนกบัญชีและพนักงานฝ่ายทรัพยากรบุคคล

- 1) พนักงานสำนักงานฝ่ายบริหารให้รวบรวมเอกสารสำคัญแล้วรีบขึ้นไปยังทางออกด้านหน้าโรงแรม  
 แล้วผู้จัดการฝ่ายบัญชีนำทีมพนักงานไปยังจุดรวมพล แล้วตรวจสอบจำนวนพนักงานในแผนกว่ายอด  
 ครบหรือไม่
- 2) พนักงานแผนกบัญชีให้รวบรวมเงินสดและเอกสารสำคัญใส่ในกระเป๋าเงิน (House Fund Bag)

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 8/35</p>
---	-----------------------------------	--

แล้วรีบไปยังทางออกหนีไฟไปยังจุดรวมพล

3) พนักงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลให้นำตารางการทำงานของพนักงาน รายชื่อพนักงานและเอกสารสำคัญต่าง ๆ ลงในกระเป๋าเอกสาร แล้วลงไปยังจุดรวมพล แล้วตรวจสอบจำนวนพนักงานของตนในแผนกว่าครบหรือไม่

4) เจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลให้เตรียมกระเป๋า ยา เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้า AED และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ นำไปที่จุดรวมพล

5) ตรวจสอบพนักงานว่ามีใครค้างอยู่ เมื่อพบให้รีบแจ้งให้ไปที่จุดรวมพลแล้วรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง

#### พนักงานแผนกช่าง

1) ช่างไฟฟ้าให้ดำเนินการปิดสะพานไฟใหญ่ในห้อง MDB หากจำเป็น เช่น กรณีไฟฟ้าลัดวงจร

2) หัวหน้าแผนกช่างรวบรวมแบบพิมพ์เขียวโครงสร้างอาคาร แผนผังวงจรไฟฟ้า ระบบปั๊ม แรงดันสูงและเอกสารสำคัญต่างๆ ถ้อยคำอพยพนำทีม แล้วรีบขึ้นไปยังทางออกด้านหน้าโรงแรม เพื่อไปยังจุดรวมพล แล้วตรวจสอบจำนวนพนักงานของตนในแผนกว่าครบหรือไม่


#### พนักงานแผนกรักษาความปลอดภัย

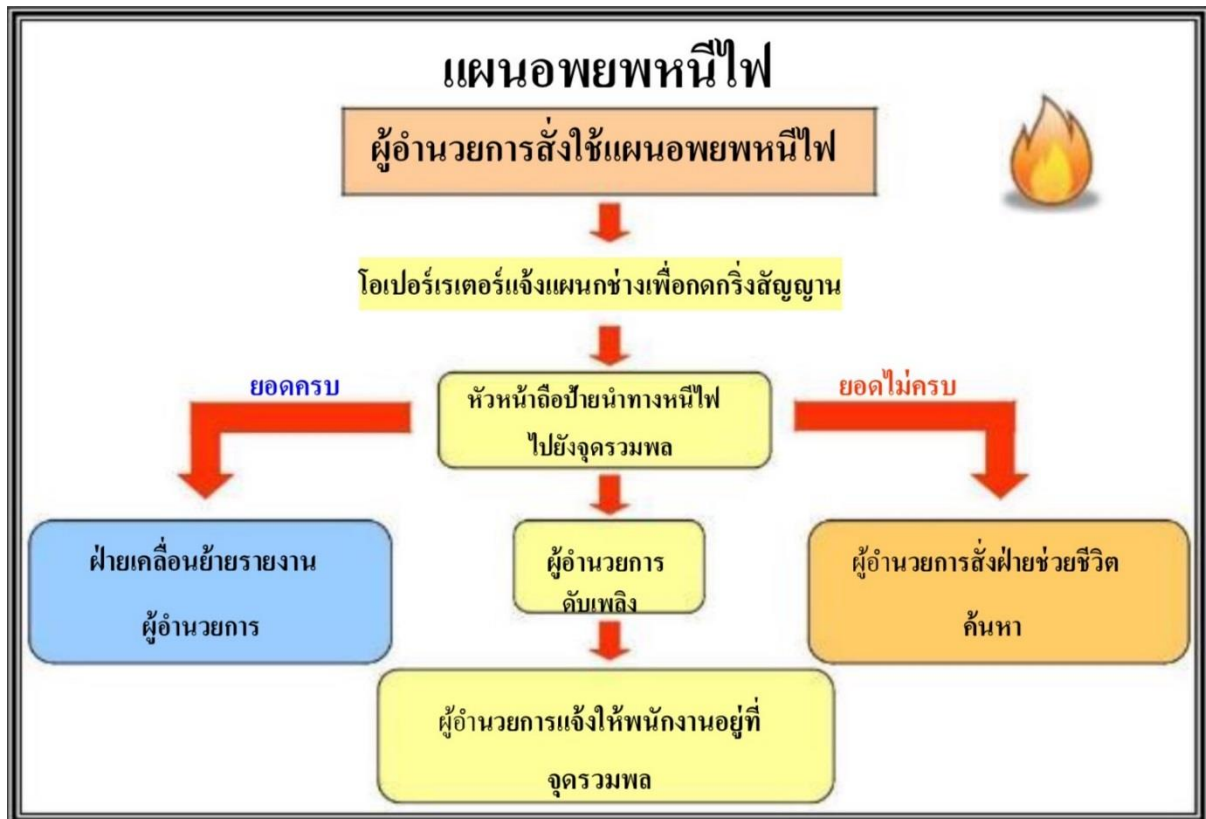
1) ผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง (ผู้จัดการทั่วไป)

2) ผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัย มอบหมายและสั่งการพนักงานรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่ดับเพลิงร่วมกับทีมฉุกเฉิน โดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดพิเศษ

3) ผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัย มอบหมายและสั่งการพนักงานรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่ควบคุมการจราจร ปิดกั้นพื้นที่ รักษาทรัพย์สินของโรงแรม

4) ผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัย มอบหมายและสั่งการพนักงานรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่ผู้นำทาง นำเจ้าหน้าที่ดับเพลิงไปยังจุดเกิดเหตุ

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 9/35
---	----------------------------	---




### แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้อำนวยการดับเพลิง (ผู้จัดการทั่วไป)

ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้เมื่อได้รับแจ้งเหตุจากโอเปอเรเตอร์แล้ว

- 1) ไปประจำการที่จุดรวมพลหลักด้านหน้าโรงแรม เพื่อพิจารณาสั่งการ
- 2) ประเมินสถานการณ์และเตรียมพร้อมในการตัดสินใจในทุกสถานการณ์
- 3) สั่งการให้ใช้แผนอพยพหนีไฟ เมื่อไม่สามารถควบคุมเพลิงได้โดยสั่งการไปยังโอเปอเรเตอร์ (หมายเลข 0)
- 4) สั่งการให้หน่วยช่วยชีวิต (สีฟ้า - แผนอาหารและเครื่องดื่ม แผนครัว) เข้าช่วยเหลือ เมื่อมีผู้บาดเจ็บ
- 5) ปรับแผนตามสถานการณ์ เช่น สั่งการให้แผนรักษาความปลอดภัยเข้าเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บ เมื่อหน่วยอพยพมีกำลังคนไม่เพียงพอ

ขณะที่เพลิงสงบ

- 1) รายงานสรุปเหตุการณ์และความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2) เป็นเพียงผู้เดียวในการให้ข้อมูลกับสื่อมวลชน
- 3) ควบคุมสถานการณ์ให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 10/35</p>
---	-----------------------------------	---

### แนวทางปฏิบัติสำหรับโอเปอเรเตอร์

เป็นหน่วยกลางที่ต้องติดต่อสื่อสารกับหน่วยต่าง ๆ เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

1) เมื่อได้รับแจ้งว่าเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้สอบถามรายละเอียดดังนี้

1. เหตุเกิดที่ไหน (ชั้นอะไร ห้องอะไร บริเวณไหน ไฟไหม้อะไร)
2. ความรุนแรง (เล็กน้อยหรือรุนแรง)
3. ผู้แจ้ง (ชื่อ/ แผนก)

2) เมื่อได้ข้อมูลครบถ้วนแล้วให้โทรแจ้งผู้จัดการทั่วไป (โดยโทรเข้าโทรศัพท์เคลื่อนที่) พร้อมทั้งเชิญท่านไปประจำการที่ห้องโอเปอเรเตอร์ ดังนี้

"เรียนผู้จัดการทั่วไปขณะนี้ได้รับแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่... ชั้น / ห้อง/ไหม้อะไร) ขอเรียนเชิญ ท่านมาประจำการที่ห้องโอเปอเรเตอร์ เพื่อพิจารณาสั่งการค่ะ"

3) จากนั้นแจ้งไปยังแผนกช่าง หมายเลข เบอร์ 062-3102218 แล้วรายงานเหตุตาม ข้อ 1 เพื่อขึ้นไปดำเนินการตรวจสอบ


4) รอกการแจ้งกลับจากหน่วยผจญเพลิงว่า สามารถควบคุมเพลิงได้หรือไม่ หากไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้แจ้งผู้อำนวยการดับเพลิง

5) เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิงว่า ให้ใช้แผนอพยพหนีไฟ ให้โทรแจ้งไปยังแผนกช่างหมายเลข 062-3102218 ให้กดกริ่งสัญญาณเตือนภัยเพื่อการอพยพหนีไฟ แล้วโทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้หมายเลข โทรศัพท์ 199 หรือสถานีดับเพลิงเทศบาล (นครพิงค์) เชียงใหม่ 053-259 199 หรือ สถานีดับเพลิงข้างเผือก เชียงใหม่ 053-259516-8 ทันที ดังนี้

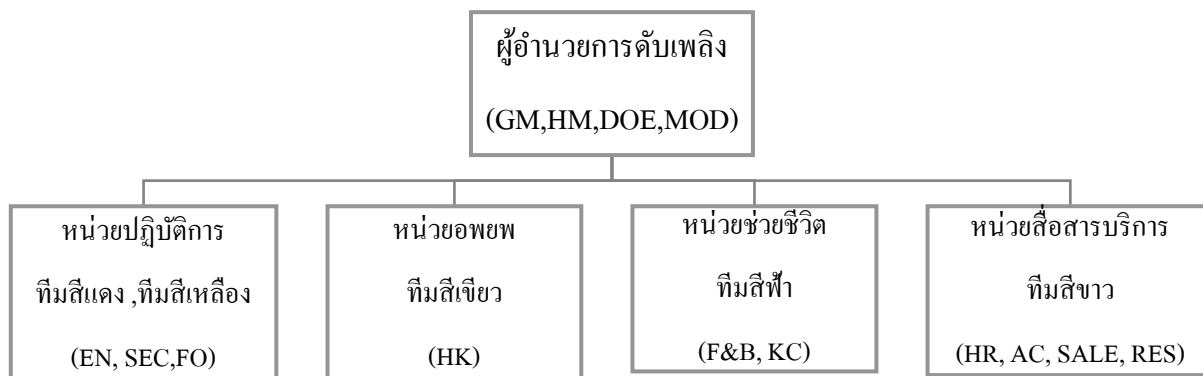
"สวัสดีค่ะ ดิฉันชื่อ.....ขอแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่โรงแรมโรงแรมเทรเวลลอดจ์ นิมมาน ที่ชั้น.....ขนาดการลุกไหม้รุนแรง ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ขอให้ส่งรถดับเพลิงมาช่วยดับไฟด้วยค่ะ"

6) ประสานงานต่างๆ ตามคำสั่งผู้อำนวยการดับเพลิง เช่น ขอรถพยาบาลเมื่อมีผู้บาดเจ็บ

7) เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจแล้วให้รับออกไปยังจุดรวมพลหลักด้านหน้าโรงแรม แล้วรายงานตัวต่อหัวหน้าหน่วยอพยพ

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 11/35
---	----------------------------	--

### การจัดหน่วยในการผจญเพลิงอาคาร แบ่งออกเป็น 5 หน่วย



### หน่วยปฏิบัติการ / ทีมสีแดง


ประกอบด้วยประกอบด้วย

- หัวหน้างานแผนกช่าง ( หัวหน้าหน่วย )
- หัวหน้างานแผนกรักษาความปลอดภัย (ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วย)
- แผนกช่างและแผนกรักษาความปลอดภัย (ลูกทีม)

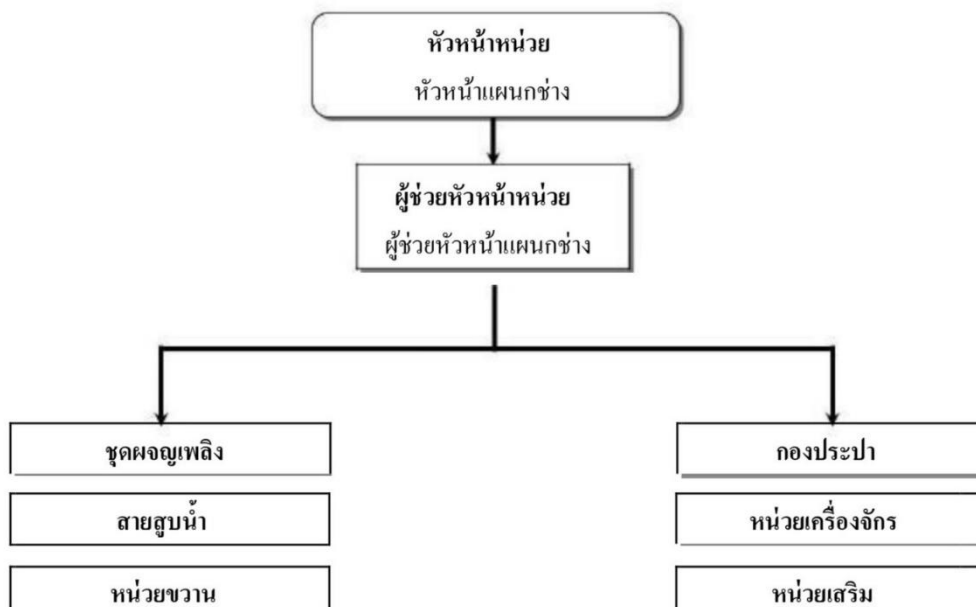
หน้าที่และการดำเนินการ

- ดับเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิงเคมี หรือ โดยวิธีอื่นที่สามารถทำได้
- เข้าควบคุมพื้นที่ และเผื่อระวางช่องทางเข้าออกให้ปลอดภัย
- ควบคุมและเผื่อระวางทรัพย์สิน
- คอยให้การสนับสนุนตามคำร้องขอ
- ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ดับเพลิง อำนวยความสะดวกเจ้าหน้าที่ดับเพลิง
- เข้าควบคุมระบบที่ใช้งานทุกระบบให้ปลอดภัย
- ตัดหรือปิดอุปกรณ์ไฟฟ้า หรือเครื่องกลที่เป็นอันตรายในที่เกิดเหตุ
- ควบคุมการจราจรและจำกัดพื้นที่



	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 12/35
---	----------------------------	--

### โครงสร้างหน่วยปฏิบัติการ / ทีมสีแดง




### หน่วยรักษาความปลอดภัย/ทีมสีเหลือง

ประกอบด้วยประกอบด้วย

- หัวหน้าแผนกรักษาความปลอดภัย (หัวหน้าหน่วย)
- ผู้จัดการอำนวยความสะดวกลูกค้า (ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วย)
- พนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานยกกระเป๋า พนักงานขับรถ พนักงานเปิดประตู (ลูกทีม)

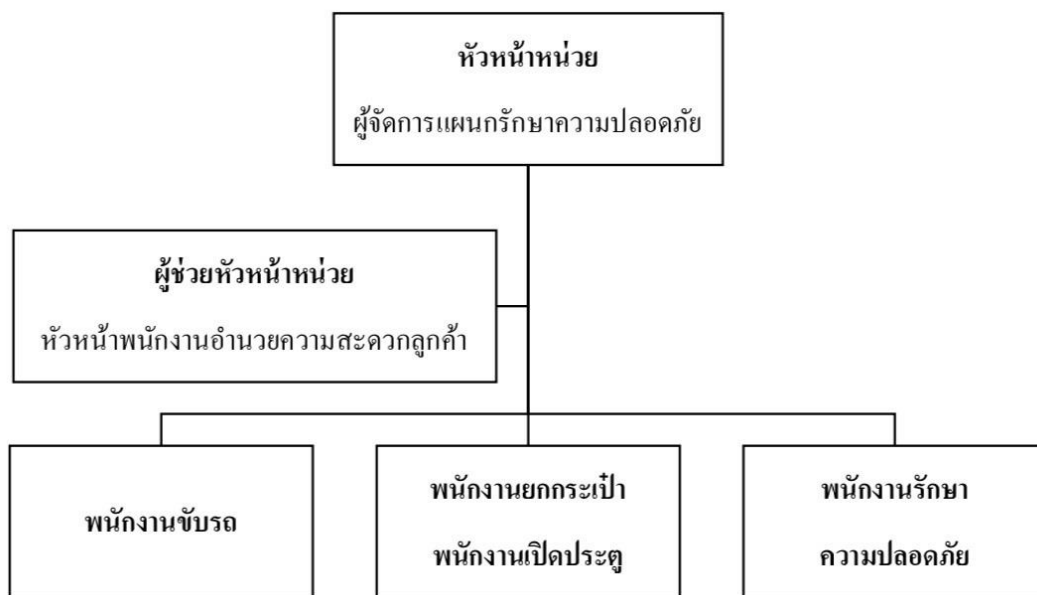
หน้าที่และการดำเนินการ

- เคลียร์พื้นที่หน้าโรงแรมให้สำหรับรถดับเพลิงจอด
- ป้องกันและห้ามมิให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในโรงแรม
- ชี้ทางให้พนักงานดับเพลิงไปยังจุดที่เกิดเพลิงไหม้
- ผู้จัดการแผนกรักษาความปลอดภัย เป็นหัวหน้าหน่วยรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่รับผิดชอบหน่วยนี้ทั้งหมด
- พนักงานขับรถ เคลื่อนย้ายรถที่กีดขวางทางเพื่อให้รถดับเพลิงเข้า – ออกได้สะดวก
- พนักงานยกกระเป๋า นำหน่วยดับเพลิงไปยังจุดที่เกิดเพลิงไหม้ ดูแลบริเวณที่จอดรถหน้าโรงแรมให้ว่าง มีเพียงรถของหน่วยดับเพลิงเท่านั้น

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 13/35
---	----------------------------	--

- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ยืนประจำอยู่ด้านหน้าทางเข้าของโรงแรม ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องเข้ามาในบริเวณ โรงแรม

### โครงสร้างหน่วยรักษาความปลอดภัย / ทีมสี่เหลี่ยม




### หน่วยอพยพ/ทีมสี่เหลี่ยม

ประกอบด้วย

- หัวหน้าแผนกแม่บ้าน (หัวหน้าหน่วย)
- ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกแม่บ้าน หรือหัวหน้างาน (ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วย)
- พนักงานแผนกแม่บ้าน (ลูกทีม)

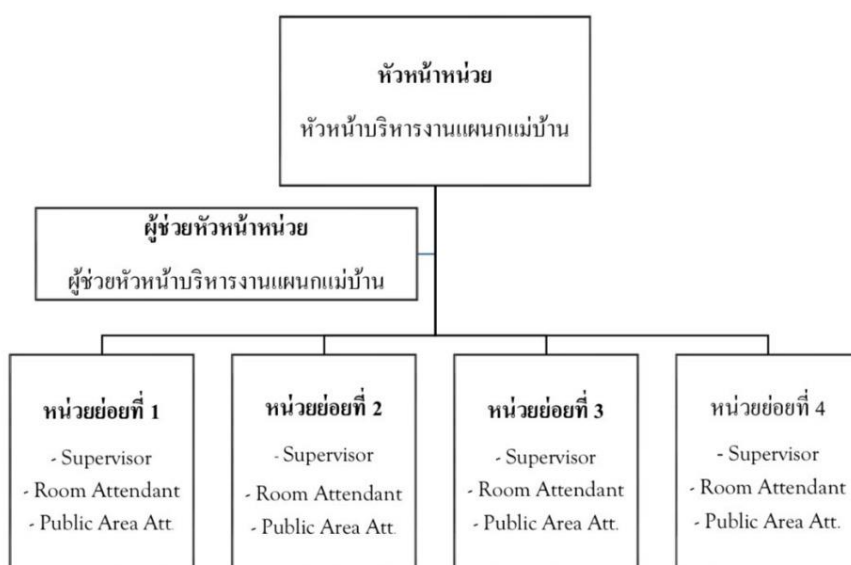
หน้าที่และการดำเนินการ

- ตรวจสอบห้องพักรู้อย่างถี่ถ้วนเพื่อค้นหาแหล่งเกิดเพลิงไหม้และชั้นอื่นๆ และชี้ทางบันไดหนีไฟให้แขก
- ปิดประตูและหน้าต่างของห้องที่เกิดเพลิงไหม้เพื่อไม่ให้ไฟลุกลามไปยังห้องอื่นๆ (เมื่อปิดประตูหน้าต่างแล้วจะทำให้ไม่มีออกซิเจนพอ ไฟจะไม่ลุกลามไปอีกและจะมอดดับลงไปในที่สุด)
- เมื่อแต่ละห้องพักรู้อย่างถี่ถ้วนแล้ว หน่วยค้นหาต้องทำสัญลักษณ์เพื่อแสดงให้ทราบว่าไม่มีแขกพักอยู่ภายในห้องพักโดยใช้ชอล์กทำเครื่องหมายกากบาทหน้าห้องเพื่อเป็นสัญลักษณ์

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 14/35
---	----------------------------	--

- ช่วยเหลือแขกและแนะนำแขกให้ใช้บันไดหนีไฟ
- เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่ในชั้นดังกล่าวแล้วให้ลงไปอยู่ที่จุดรวมพลและคอยกันมิให้แขกขึ้นไปบริเวณพื้นที่ที่เกิดเพลิงไหม้ จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง
- เตรียมสถานที่ให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงเพื่อสามารถปฏิบัติงานได้สะดวก
- จัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆในการฟื้นฟูเมื่อเพลิงสงบ

#### โครงสร้างหน่วยอพยพ/ ทีมสีเขียว




#### หน่วยช่วยชีวิต/ทีมสีฟ้า

ประกอบด้วย

- ผู้จัดการแผนกอาหารและเครื่องดื่ม ( หัวหน้าทีม )
- หัวหน้าบริหารงานแผนกครัว (ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วย)
- พนักงานแผนกอาหารและเครื่องดื่ม ( ลูกทีม )

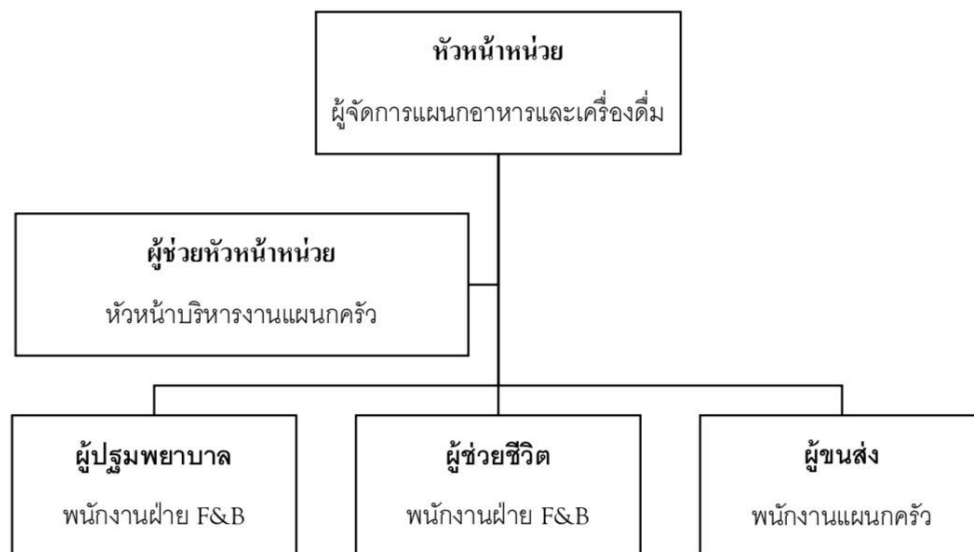
หน้าที่และการดำเนินการ

- จัดเตรียมและนำอุปกรณ์ปฐมพยาบาลไปรายงานตัวต่อผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยกู้ภัยและเตรียมพร้อมที่จุดรวมพล
- ช่วยเหลือและนำแขกหรือพนักงานที่ติดอยู่ในชั้นที่เกิดเพลิงไหม้ออกมา
- ให้การรักษาและปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ทำการปฐมพยาบาลในเบื้องต้น

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 15/35
---	----------------------------	--

- ขนส่งเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บและนำส่งโรงพยาบาลถ้าจำเป็น
- เตรียมสถานที่พักให้แขกและพนักงานอยู่ในที่ปลอดภัย

#### โครงสร้างหน่วยช่วยชีวิต/ทีมสีฟ้า




#### หน่วยข้อมูลสื่อสารและบริการ/ทีมสีขาว

ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการแผนกบัญชี ( หัวหน้าหน่วย )
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ( ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วย )
- ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชี ฝ่ายขายและ ประชาสัมพันธ์ ( ลูกทีม )

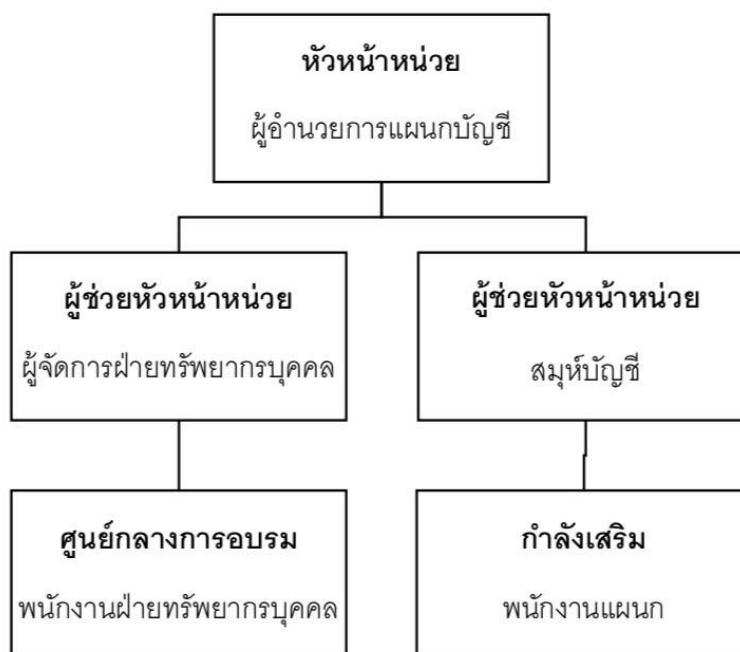
#### หน้าที่และการดำเนินการ

- ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกในการขอกำลังสนับสนุน
- ดำเนินการจัดตั้งกองอำนาจการ จัดเตรียมแผนป้ายบอกจำนวนกลุ่มผู้หนีไฟ
- จัดเตรียมเอกสารข้อมูลรายชื่อ บัญชีรายชื่อ แผนผังอาคาร เลขหมายโทรศัพท์ภายในและภายนอก
- จัดเตรียมแผนป้ายบอกสถานที่ตั้ง กองอำนาจการจตุรรวมพล จุดปฐมพยาบาล
- รวบรวมกำลังพล กำลังอุปกรณ์ ไว้ในการสนับสนุน ตามคำขอ
- รับและรวบรวมผลการปฏิบัติงานของทุกหน่วยทุกทีมปฏิบัติ

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 16/35
---	----------------------------	--

- รายงานและประสานงาน ผู้อำนวยการดับเพลิง
- ประเมินสถานการณ์และปัญหาในการจัดตั้งศูนย์ และการประสานงานรายงานผู้อำนวยการทราบ
- ควบคุมและเฝ้าระวังทรัพย์สิน

### โครงสร้างหน่วยข้อมูลสื่อสารและบริการ/ทีมสีขาว




3. แผนหลังเกิดเหตุเพลิงไหม้ จะประกอบด้วยแผนที่จะดำเนินการเมื่อเหตุเพลิงไหม้สงบแล้ว 2 แผน คือ แผนการบรรเทาทุกข์ ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากภาวะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และแผนปฏิรูปฟื้นฟู

#### 3.1 แผนบรรเทาทุกข์

##### 1. รายงานอัคคีภัย

หัวหน้าหน่วยรักษาความปลอดภัยจะต้องรับผิดชอบในการค้นหาสาเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำท้องที่และเจ้าหน้าที่กองดับเพลิง ด้วยความร่วมมือของหัวหน้าฝ่ายรักษาความปลอดภัยและผู้ช่วยผู้จัดการในการรวบรวมข้อมูล ที่จำเป็นต่างๆในการเกิดอัคคีภัย เพื่อรายงานเสนอและส่งผ่านให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ผู้จัดการทั่วไป หัวหน้าฝ่ายช่าง ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบุคคล รายงานทุกชุดที่ถูกส่งไปจะถูกเก็บอย่างเรียบร้อยในแฟ้มเอกสารประจำแผนก

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024</p> <p>หน้า : 17/35</p>
---	-----------------------------------	---

## 2. การทำความสะอาด

เมื่อได้รับรายงานจากตำรวจดับเพลิงตำรวจประจำท้องที่และผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัยได้ทำการดับเพลิงเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ช่วยผู้จัดการหรือผู้จัดการฝ่ายรักษาความปลอดภัยจะต้องแจ้งให้ผู้จัดการแผนกแม่บ้านรับทราบ เพื่อดำเนินการในการทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ต่อไป

## 3. การประเมินค่าเสียหาย


หัวหน้าฝ่ายช่างจะทำการรายงานค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัย ส่งไปยังผู้จัดการทั่วไป ผู้จัดการฝ่ายห้องพักและผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่มรายงาน 1 ชุด จะเก็บไว้ร่วมกับรายงานอัคคีภัย ฝ่ายช่างรายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของแฟ้มประวัติการเกิดอัคคีภัย

## 4. บริษัทประกันภัย

ผู้จัดการฝ่ายบัญชีจะต้องแจ้งให้บริษัทประกันภัยทราบถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัยภายใน 6 ชั่วโมงและเชิญตัวแทนของบริษัทเพื่อมาตีราคาค่าเสียหายที่เกิดขึ้น

### กำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนบรรเทาทุกข์


หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	แผนกบุคคล /แผนกต้อนรับ
2. การสำรวจความเสียหาย	แผนกช่าง/ผู้จัดการโรงแรม
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายต่อ/ผู้บังคับบัญชาตามโครงสร้างและกำหนดจุดนัดพบ ของบุคลากร	หัวหน้าแผนกทุกท่าน/ฝ่ายบุคคล
4. การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย	ทีมอพยพและทีมค้นหา
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย, ทรัพย์สิน และผู้เสียชีวิต	ทีมอพยพและทีมค้นหา
6. การประเมินความเสียหายผลการปฏิบัติงานและการรายงานสถานการณ์ไฟไหม้	แผนกช่างทีมผจญเพลิง
7. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย	แผนกบุคคล/ผู้จัดการโรงแรม
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด	ผู้จัดการโรงแรม

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 18/35</p>
---	-----------------------------------	---

### 3.2 แผนการปฏิรูปฟื้นฟู

แผนปฏิรูป ได้แก่ การนำรายงานผลการประเมินจากทุกด้านจากสถานการณ์จริงมาปรับปรุงแก้ไข โดยเฉพาะแผนการป้องกันอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุ) แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ (ระหว่างเกิดเหตุ) แผนบรรเทาทุกข์ (ทันทีที่เพลิงสงบ) รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขตัวบุคลากรต่าง ๆ ที่บกพร่อง โดยมีโครงการเพื่อร่วมรับแผนปฏิรูปดังนี้

- 1) โครงการประชาสัมพันธ์สาเหตุการเกิดอัคคีภัยและแนวทางการป้องกันในรูปแบบต่างๆ แนวทางดำเนินการ
  - 1.1 ดำเนินการไต่สวนหาสาเหตุตามขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการรายงาน ไต่สวน และวิเคราะห์อุบัติเหตุจากการทำงาน
  - 1.2 นำผลการไต่สวนรายงานคณะกรรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 2) โครงการสงเคราะห์ผู้ป่วย
  - 2.1 ผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งให้หน่วยจัดหาและสนับสนุนประสานงานกับหน่วยงานประกันสังคม เพื่อสนับสนุนด้านสวัสดิการให้กับพนักงาน
- 3) โครงการปรับปรุงซ่อมแซม
  - 3.1 ดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่องการดำเนินธุรกิจเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 4) การปรับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้เหมาะสมยิ่งขึ้น
  - 4.1 ผู้อำนวยการดับเพลิง เรียกประชุมหน่วยงานเพื่อปรับแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้ดีขึ้น

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024</p> <p>หน้า : 19/35</p>
---	-----------------------------------	---

แผนที่ตั้งโรงแรมเทรเวลลอดจ์ นิมมาน


89, 89/1-89/5 ถนนชลประทาน ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50200

โทร 052 090 111 แฟกซ์ 052 090 112


[www.travelodenimman.com](http://www.travelodenimman.com)





	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 20/35
---	----------------------------	--


# ภาคผนวก

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024</p> <p>หน้า : 21/35</p>
---	-----------------------------------	---

### 1. ตัวอย่างตารางบันทึกการตรวจสอบ/ทดสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยประจำวัน

แผนกช่างและแผนกรักษาความปลอดภัยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

อุปกรณ์	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
Emergency Lighting	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Fire Tank Water Level	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Water Pressure	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Sprinkler Valves and Alarm Valve Assembly	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Standby Generators	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Fire Pumps & Fire Diesel Pump	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Fire Pump Motors	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Gas Station	รายวัน	ฝ่ายช่าง
Equipment System	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Alarm Panels	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Exit Signs	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Firefighting Equipment	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Extinguishers	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Blanket	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Hose Cabinet	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Exit Doors, Corridors, & Stairwells	รายวัน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Sprinkler Alarm	รายสัปดาห์	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Alarm Panel Function Test	รายสัปดาห์	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Smoke Detectors Zone Testing	รายสัปดาห์	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Manual Fire Alarm	รายสัปดาห์	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Fire Hydrant Wet Riser System	รายสัปดาห์	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
Hose Reel System	รายเดือน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย
CO <sub>2</sub> Alarm System	รายเดือน	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 22/35</p>
---	-----------------------------------	---

## 2. อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย อุปกรณ์เตือนภัยในโรงแรมและสถานที่ตั้ง

### 2.1 ผ้าห่มดับไฟ (Fire Blanket)



รูปผ้าห่มดับไฟ

ผลิตจากผ้าไฟเบอร์กลาสอย่างดีไม่มีส่วนผสมของใยแก้วใช้ดับไฟแทนถังดับเพลิงพร้อมใช้งานในกรณีที่เกิดไฟลุกไหม้ในห้องครัว และใช้ห่อหุ้มร่างกายขณะหนีไฟหรือต้องวิ่งผ่านเปลวไฟเป็นฉนวนป้องกันความร้อนทนความร้อนได้ถึง 1,200 องศาเซลเซียส


ตำแหน่งที่ตั้ง ติดตั้งไว้ที่ครัวห้องอาหาร The Lodge

### 2.2 ตู้อุปกรณ์ดับเพลิง

ท่อดับเพลิงของทางโรงแรมเป็นแบบท่อแห้ง สามารถจ่ายน้ำเข้าระบบได้โดยใช้การจ่ายน้ำจากหน่วยงานภายนอก



รูป ตู้อุปกรณ์ดับเพลิง


	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 23/35
---	----------------------------	--

ตู้ดับเพลิงแต่ละตู้ประกอบด้วย

1. สายส่งรับน้ำดับเพลิงขนาด 2.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร จำนวน 1 เส้น
2. ข้อต่อน้ำดับเพลิง ขนาด 2.5 นิ้ว
3. Hose Reel ขนาด 1 นิ้ว ยาว 30 เมตร
4. หัวฉีดลำตรงทองเหลือง
5. ถังดับเพลิงชนิดน้ำยาเหลวระเหย ขนาด 10 ปอนด์ จำนวน 1 ถัง
6. ขวาน
7. ประแจ F สำหรับปิด-เปิดวาล์วน้ำดับเพลิง

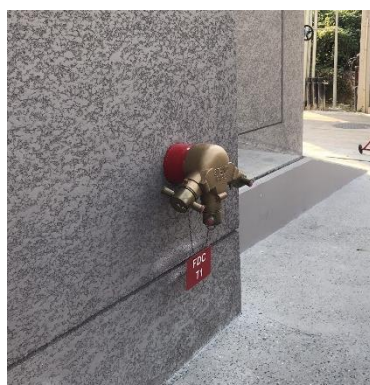
ตำแหน่งที่ตั้ง

NO.	Building	Floor	Location
1	T1	4	FHC T1-FL.4-01 (Pool Bar)
2		3	FHC T1-FL.3-01 (Room 1301)
3			FHC T1-FL.3-02 (Lift Lobby)
4		2	FHC T1-FL.2-01 (Room 1201)
5			FHC T1-FL.2-02 (Lift Lobby)
6	T2	4	FHC T2-FL.4-01 (Room 2401)
7			FHC T2-FL.4-02 (Lift Lobby)
8		3	FHC T2-FL.3-01 (Room 2301)
9			FHC T2-FL.3-02 (Lift Lobby)
10		2	FHC T2-FL.2-01 (Room 2201)
11			FHC T2-FL.2-02 (Lift Lobby)
12	T3	4	FHC T3-FL.4-01 (Room 3401)
13			FHC T3-FL.4-02 (Lift Lobby)
14		3	FHC T3-FL.3-01 (Room 3301)
15			FHC T3-FL.3-02 (Lift Lobby)
16		2	FHC T3-FL.2-01 (Room 3201)
17			FHC T3-FL.2-02 (Lift Lobby)


	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 24/35
---	----------------------------	--

NO.	Building	Floor	Location
18		1	FHC T3-FL.1-01 (The Lodge)
19	T3	1	FHC T3-FL.1-02 (Kitchen Ent.)
20	T4	4	FHC T4-FL.4-01 (Room 4401)
21			FHC T4-FL.4-02 (Lift Lobby)
22		3	FHC T4-FL.3-01 (Room 4301)
23			FHC T4-FL.3-02 (Lift Lobby)
24		2	FHC T4-FL.2-01 (Room 4201)
25			FHC T4-FL.2-02 (Lift Lobby)
26		1	FHC T4-FL.1-01 (Bamboo Seafood Restaurant)
27	T6	4	FHC T6-FL.4-01 (Room 6401)
28		3	FHC T6-FL.3-01 (Room 6301)
29		2	FHC T6-FL.2-01 (Room 6201)
30	T7	4	FHC T7-FL.4-01 (Lift Lobby)
31		3	FHC T7-FL.3-01 (Lift Lobby)
32			FHC T7-FL.3-01 (Lift Lobby)
33		1	FHC T7-FL.1-01 (Hanicap Toilet)
34			FHC T7-FL.1-03 (Guard House)

### 2.3 หัวฉีดและหัวรับน้ำ



ตำแหน่งที่ตั้ง ด้านหน้าโรงแรมติดถนนคันคลอง หน้าตึก 4 หน้าตึก 6 และตึก 7

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024</p> <p>หน้า : 25/35</p>
---	-----------------------------------	---

## 2.4 เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ



### ถังดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง

ใช้ดับเพลิงประเภท A B และ C ได้โดยไม่เป็นอันตรายต่อ มนุษย์และสัตว์ผงเคมีแห้งมี ประสิทธิภาพในการลดเปลวเพลิงได้อย่างรวดเร็ว ใช้สำหรับดับเพลิงไหม้สารเชื้อเพลิงที่เป็นน้ำมันได้ดี




### ถังดับเพลิง ชนิด Non-CFC

ถังดับเพลิงชนิด NON CFC BF น้ำยาเป็นสารเหลวระเหย ประสิทธิภาพสามารถใช้ได้กับไฟ ชนิด A B และ C ลักษณะการฉีดออกเป็นแก๊สเหลวระเหย น้ำยาชนิดนี้ ไม่ทิ้งคราบสกปรก ไม่ทำลายสิ่งของเครื่องใช้ หลังการดับเพลิงและสามารถใช้ได้หลายครั้ง เหมาะสมสำหรับที่ใช้ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ และอาคารสำนักงาน สถานที่ที่ต้องการ รักษาความสะอาด

## ตำแหน่งที่ตั้ง

No.	Building	Floor	Location	Fire Extinguisher Type			
				DRY	Weight	Fire Ade	Weight
1	T1	4M	CDU				
2		4	FHC T1-FL 4-01 (Pool Bar)			✓	10 lb
3		3	FHC T1-FL 3-01 (Room 1301)			✓	10 lb
4			FHC T1-FL 3-02 (Lift Lobby)			✓	10 lb
5			FHC T1-FL 2-01 (Room 1201)			✓	10 lb
6		2	FHC T1-FL 2-02 (Lift Lobby)	✓	10 lb		
7		1	EE ROOM			✓	10 lb
8			FHC T1-FL 1-01 (BOH Ent.)			✓	10 lb
9			MDB	✓	10 lb		
10	T2	4M	CDU	✓	10 lb		
11		4	FHC T2-FL 4-01 (Room 2401)			✓	10 lb
12			FHC T2-FL 4-02 (Lift Lobby)			✓	10 lb
13			FHC T2-FL 3-01 (Room 2301)			✓	10 lb
14		3	FHC T2-FL 3-02 (Lift Lobby)			✓	10 lb
15			FHC T2-FL 2-01 (Room 2201)			✓	10 lb
16			FHC T2-FL 2-02 (Lift Lobby)	✓	10 lb		
17		2	EE ROOM			✓	10 lb
18			FHC T2-FL 1-01 (Main Lobby)			✓	10 lb
19			FHC T2-FL 1-02 (BOH Ent.)			✓	10 lb
20		1	EE Room	✓	10 lb		
21	T3	4M	CDU	✓	10 lb		
22		4	FHC T3-FL 4-01 (Room 3401)			✓	10 lb
23			FHC T3-FL 4-02 (Lift Lobby)			✓	10 lb
24		3	FHC T3-FL 3-01 (Room 3301)			✓	10 lb
25			FHC T3-FL 3-02 (Lift Lobby)			✓	10 lb
26			FHC T3-FL 2-01 (Room 2201)			✓	10 lb
27		2	FHC T3-FL 2-02 (Lift Lobby)	✓	10 lb		
28			EE ROOM			✓	10 lb
29			FHC T3-FL 1-01 (The Lodge)			✓	10 lb
30		1	FHC T3-FL 1-02 (Kitchen Ent.)			✓	10 lb
31			Main Kitchen 1			✓	10 lb
32			Main Kitchen 2			✓	10 lb
33			Prep Room 1			✓	10 lb

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001</p> <p>แก้ไขครั้งที่ : 00</p> <p>วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024</p> <p>หน้า : 26/35</p>
---	-----------------------------------	---


No.	Building	Floor	Location	Fire Extinguisher Type			
				DRY	Weight	Fire Ade	Weight
34			Prep Room 2	√	10 lb		
35			EE Room	√	15 lb		
36			Gas Station	√	15 lb		
37	T4	4M	CDU	√	10 lb		
38		4	FHC T4-FL 4-01 (Room 4401)			√	10 lb
39			FHC T4-FL 4-02 (Lift Lobby)			√	10 lb
40		3	FHC T4-FL 3-01 (Room 4301)			√	10 lb
41			FHC T4-FL 3-02 (Lift Lobby)			√	10 lb
42		2	FHC T4-FL 2-01 (Room 4201)			√	10 lb
43			FHC T4-FL 2-02 (Lift Lobby)	√	10 lb		
44			EE ROOM			√	10 lb
45		1	FHC T4-FL 1-01 (Bamboo Seafood Restaurant)			√	10 lb
46			FHC T4-FL 1-02 (BOH Ent.)			√	10 lb
47			MDB	√	10 lb		
48		Utility Building		Generator Room			
49			Pump Room	√	15 lb		
50	T6	4M	CDU				
51		4	FHC T6-FL 4-01 (Room 6401)			√	10 lb
52			FHC T6-FL 4-02 (ST2)			√	10 lb
53		3	FHC T6-FL 3-01 (Room 6301)			√	10 lb
54			FHC T6-FL 3-02 (ST2)			√	10 lb
55		2	FHC T6-FL 2-01 (Room 6201)			√	10 lb
56			FHC T6-FL 2-02 (ST2)			√	10 lb
57			EE ROOM				
58		1	FHC T6-FL 1-01 (Exit to T7)			√	10 lb
59			FHC T6-FL 1-02 (Owner Office)			√	10 lb
60	T7	4M	CDU				
61		4	FHC T7-FL 4-01 (Lift Lobby)			√	10 lb
62			FHC T7-FL 4-02 (ST2)			√	10 lb
63		3	FHC T7-FL 3-01 (Lift Lobby)			√	10 lb
64			FHC T7-FL 3-02 (ST2)			√	10 lb
65		2	FHC T7-FL 2-01 (Lift Lobby)			√	10 lb
66			FHC T7-FL 2-02 (ST2)			√	10 lb
67			EE ROOM				
68		1	FHC T7-FL 1-01 (Hanicap Toilet)			√	10 lb
69			FHC T7-FL 1-02 (BOH corridor)			√	10 lb
70			FHC T7-FL 1-03 (Guard House)			√	10 lb
						SUMMARY	
						Type	Units
						FHC	47
						Fire Ade	50
						Dry	14
						Co <sup>2</sup>	0

### 3. ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

- 3.1 ตู้ควบคุมสัญญาณเตือนภัย มีจุดแสดงผลหลัก Graphic Annunciator  
ตำแหน่งติดตั้งห้อง Control room ตึก 1





	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 27/35
---	----------------------------	--

### 3.2 อุปกรณ์เริ่มสัญญาณระบบ Fire Alarm

Smoke Detector

ตรวจจับความร้อน



Heat Detector

ตรวจจับความร้อน



Emergency Announcement

จุดแจ้งเสียงประกาศ




ระบบแจ้งเหตุไฟอาราม (Fire Alarm) ซึ่งอุปกรณ์ตรวจจับจะประกอบด้วย ตัวตรวจจับควัน ตัวตรวจจับความร้อน และระบบเสียงประกาศ ติดตั้งตามจุดต่างๆ


### 3.3 อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ Pull Down Switch Alarm



สถานที่ตั้ง	จำนวน
ตึก 1	
Floor 1	1
Floor 2	1
Floor 3	1
ตึก 2	
Floor 1	1

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 28/35
---	----------------------------	--

Floor 2	1
<b>สถานที่ตั้ง</b>	<b>จำนวน</b>
Floor 3	1
Floor 4	1
ตึก 3	
Floor 1	1
Floor 2	1
Floor 3	1
Floor 4	1
ตึก 4	
Floor 1	1
Floor 2	1
Floor 3	1
Floor 4	1
ตึก 6	
Floor 1	1
Floor 2	1
Floor 3	1
Floor 4	1
ตึก 7	
Floor 1	1
Floor 2	2
Floor 3	2
Floor 4	2
<b>จำนวนทั้งหมด</b>	<b>26</b>

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 29/35</p>
---	-----------------------------------	---

### 3.4 ระบบตรวจจับแก๊ส

หากแก๊สหุงต้มรั่วไหลระบบจะทำการตัดการจ่ายแก๊สทันทีและส่งสัญญาณไฟแจ้งสถานะที่ห้องครัว


## 4. ป้ายบอกทางฉุกเฉิน (Emergency Exit Signage)

### 4.1 ป้ายบอกทางหนีไฟตามพื้นที่สาธารณะ



### 4.2 เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ที่เห็นได้ชัดเจนบอกเส้นทางหนีไฟติดไว้หลังบานประตูห้องพักทุกห้อง และพื้นที่สาธารณะ



	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 30/35</p>
---	-----------------------------------	---

## 5. ระบบจ่ายพลังงานไฟฟ้าสำรองหรือไฟฉุกเฉิน (Emergency light)

ยี่ห้อ รุ่น Sunny

ควบคุมด้วยไมโครคอนโทรลเลอร์ แบตเตอรี่แห้ง 6V 4.5 AH

หลอดไฟแอลอีดี LED 9Wx2 โคมหลอดสามารถหมุนได้ 360 องศา


ไฟส่องสว่างได้นาน 3 ชั่วโมง ระยะทาง 20 เมตร



## 6. ทางออกฉุกเฉิน (Emergency Exit)

ส่วนหน้า Front of the house

Bulling	
1	บันไดหนีไฟ ฝั่งคันคลอง
2	ประตูทางเข้า-ออก หน้าลิโอบบี้
3	ประตูทางเข้า-ออก หน้าห้องอาหาร
4	ประตูทางเข้า-ออก ข้างตึกฝั่ง T3
6	ประตูทางเข้า-ออก ข้างตึก
7	ประตูทางเข้าออก หน้าลิโอบบี้


	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 31/35
---	----------------------------	--

ส่วนพื้นที่พนักงาน Back of the house

Bulling	
1	บันไดหนีไฟ ฝั่งคั่นคลอง
2	ประตูหนีไฟ หลังตึก
3	ประตูหนีไฟ หลังตึก
4	ประตูหนีไฟ หลังตึก
6	ประตูทางเข้า-ออก ข้างตึก
7	ประตูทางเข้าออก หน้าล็อบบี้

## 7. จุดรวมพล (Assembly Point)




	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 32/35
---	----------------------------	--

## 8. รายชื่อทีมบริหารจัดการกรณีฉุกเฉิน (ERT Team)

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง	CMT	เบอร์โทร
คุณคริสต์ ปัญญาสุขศรี	ผู้จัดการทั่วไป	หัวหน้าทีม	084-787-6677
คุณอนันต์ จักรบุตร	ผู้จัดการโรงแรม	ผู้ช่วยหัวหน้าทีม	096-543-9998
คุณสุรัชย์ ขว้างแป้น	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	ผู้ช่วยหน่วยดับเพลิง	083-156-9347
คุณเข้มวิทย์ อุดมจักร	ผู้จัดการฝ่ายแม่บ้าน	หัวหน้าหน่วยอพยพ	081-531-1153
คุณฉัตร สมหมาย	ผู้จัดการฝ่ายต้อนรับ	หัวหน้าหน่วยสื่อสาร	098-449-6959
คุณศิริวรรณ น้อยกลัด	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี	ผู้ช่วยหน่วยประเมินความเสียหาย	099-379-3344
คุณนิธินันท์ แก้วลูน	หน่วยรักษาความปลอดภัย	หน่วยรักษาความปลอดภัย	062-624-4996
คุณสุรชา วรรณรัตน์	ผู้บริหารฝ่ายครัว	หัวหน้าหน่วยช่วยชีวิต	063-467-9799


## 9. รายชื่อหน่วยงานราชการหรือองค์กรต่างๆในกรณีฉุกเฉิน

Name Contact	Telephone
Upper Northern Region Irrigation Hydrology Center Chiang Mai ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคเหนือตอนบน	053-248-925
Provincial Electricity Authority (PEA) Chiang Mai Zone#2 (Control Room) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดเชียงใหม่	053-896-226 หรือ 1130
Phuping Rajanivej Police Station สถานีตำรวจภูธร ภูพิงค์ราชนิเวศน์	053-2192-269
Chiang Mai Fire Department สถานีดับเพลิงเทศบาล (นครพิงค์) เชียงใหม่	053-259 199
Chang-Puak Fire Brigade สถานีดับเพลิงช้างเผือก เชียงใหม่	053-222-852
Chiang Mai Ram Hospital โรงพยาบาลเชียงใหม่ราม	053-920-300

	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 33/35
---	----------------------------	--

Name Contact	Telephone
Bangkok Hospital โรงพยาบาลกรุงเทพ	053-999-777
Lanna Hospital โรงพยาบาลลานนา	052-089-888
Chiang Mai Ram Hospital Ambulance Service รถฉุกเฉิน โรงพยาบาลเชียงใหม่ราม	053-920-330
Bangkok Hospital Ambulance Service รถฉุกเฉิน โรงพยาบาลกรุงเทพ	052-089-812
Lanna Hospital Ambulance Service รถฉุกเฉิน โรงพยาบาลลานนา	053-999-700



	แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001 แก้ไขครั้งที่ : 00 วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024 หน้า : 34/35
---	----------------------------	--

## 10. รายการตรวจสอบการระงับอัคคีภัยหรือเหตุฉุกเฉิน (Emergency respond checklist report)

วันที่ : \_\_\_\_\_

1. ข้อมูลสัญญาณเตือนภัย : \_\_\_\_\_

รับข้อมูลจาก : ชื่อ \_\_\_\_\_ แผนก \_\_\_\_\_

รับข้อมูลทางโทรศัพท์ : \_\_\_\_\_ เวลา : \_\_\_\_\_ ดำเนินการโดย : \_\_\_\_\_


2. ข้อมูลสัญญาณเตือนภัยผิดพลาด: \_\_\_\_\_

รับข้อมูลจาก : ชื่อ \_\_\_\_\_ แผนก \_\_\_\_\_

รับข้อมูลทางโทรศัพท์ : \_\_\_\_\_ เวลา : \_\_\_\_\_ ดำเนินการโดย : \_\_\_\_\_

### 3. การติดต่อสื่อสาร

พนักงานตำแหน่ง	เวลาที่แจ้ง	เวลาที่ไปยังจุดรวมพล
Senior Host or MOD		
Duty Shift Engineer		
Duty Gen Services		
Housekeeping Supervisor		
Security Officer		
General Manager		
Food & Beverage Manager		
Chief Engineer		
Human Resources Manager		
Financial Controller		
Executive Housekeeper		
Executive Chef		
Security Manager		
Front Office Manager		

	<p>แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย</p>	<p>เอกสารหมายเลข : LSOP-Safety-001          แก้ไขครั้งที่ : 00          วันที่เริ่มใช้ : 01/04/2024          หน้า : 35/35</p>
---	-----------------------------------	---

เจ้าหน้าที่ต้อนรับส่วนหน้าจะรอคำสั่งการเพื่อโทรแจ้งสถานการณ์ต่อเจ้าหน้าที่ดับเพลิง

รับคำสั่ง จาก : \_\_\_\_\_

ผู้รับคำสั่ง : \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_

แนวปฏิบัติ : \_\_\_\_\_

4. รับคำสั่งระหว่างอพยพ: \_\_\_\_\_

รับคำสั่ง จาก : \_\_\_\_\_

ผู้รับคำสั่ง : \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_

แนวปฏิบัติ : \_\_\_\_\_

\*รับคำสั่งประกาศการอพยพเสร็จสิ้น

5. แจ้งให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องรับทราบและกลับเข้าตัวอาคาร

รับคำสั่ง จาก : \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_

รายงาน โดย : \_\_\_\_\_ รับทราบ โดย \_\_\_\_\_

## 11. แผนการฝึกอบรมแต่ละแผนก

แผนก	หัวข้อ	จำนวนพนักงาน	วันที่อบรม
ทุกแผนก	1. แผนกก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้		
ทุกแผนก	2. แผนกขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ทั่วไป		
ทุกแผนก	3. หน้าที่และข้อปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัยทั่วไป		
Front Office, Housekeeping, F&B, Kitchen, Security, Engineering	4. หน้าที่และข้อปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัยเมื่อได้ยินสัญญาณเตือน		

## ภาคผนวก ค6

แผนการเข้า-ออกรถบัสส่งนักท่องเที่ยว

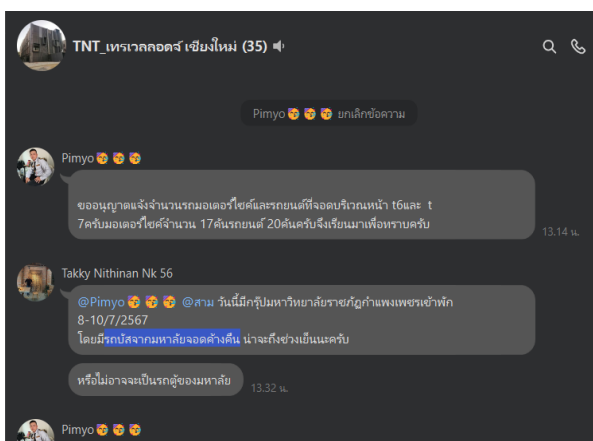


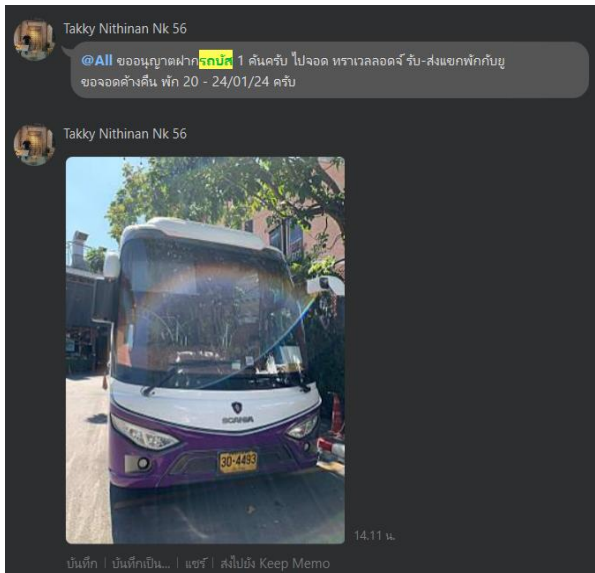
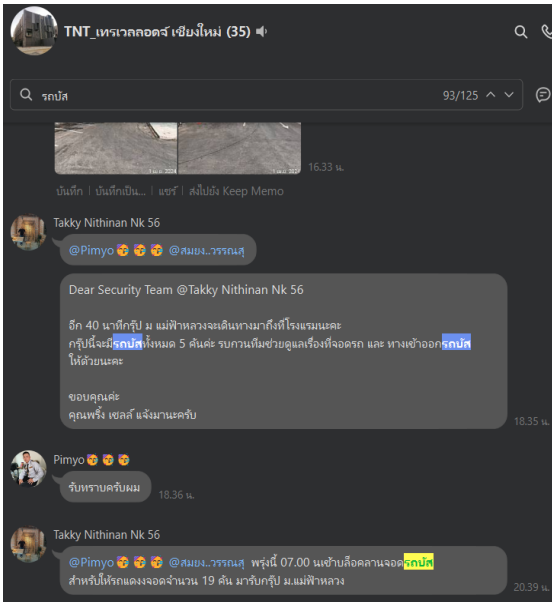
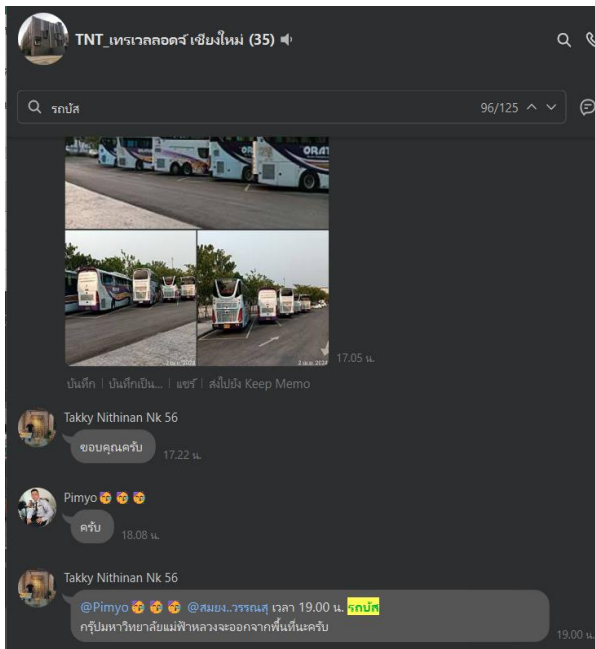
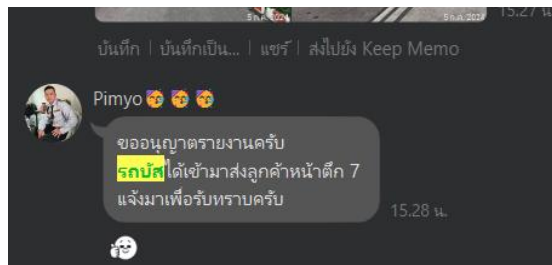
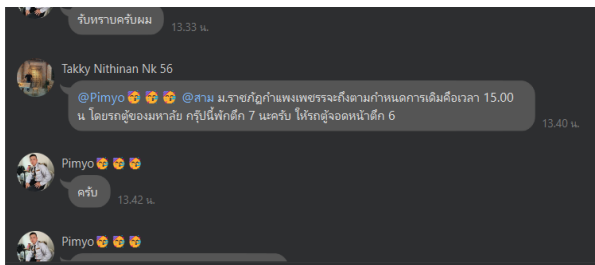
## แผนการเข้า-ออกรถบัส

Month : Jan-June 2024

ระหว่างวันที่	กลุ่มลูกค้า	ห้อง/วัน	รถบัส/คัน	หมายเหตุ :
12 – 15 January 2024	CHIANGMAISKY TRAVEL CO., LTD	13	1	ไม่จอดค้างคืน
14 – 20 January 2024	Standard Tour Co., Ltd.	83	4	จอด
17 – 20 January 2024	SJ Holidays	25	2	จอด
22 – 24 January 2024	CHIANGMAISKY TRAVEL CO., LTD.	10	1	จอด
22 – 25 January 2024	Sunny Sunflower (Thailand) Co., Ltd. Kamnuankarn Co., Ltd.	16	1	จอด
26 – 29 January 2024	Date :	30	2	จอด
29 – 31 January 2024	CHIANGMAISKY TRAVEL CO., LTD.	16	1	จอด
03 – 05 February 2024	WANDEELEE HOLIDAYS	15	1	จอด
10 – 12 February 2024	GOLDEN SEVEN STARS TOUR CO., LTD.	24	2	รับส่ง ไม่จอดค้างคืน
19 – 22 February 2024	Sunny Sunflower (Thailand) Co., Ltd.	13	1	จอด
27 – 28 February 2024	Go Vacation Thailand	11	1	จอด
05 – 08 March 2024	T&M TOUR	10	1	จอด
05 – 06 March 2024	Go Vacation	9	1	จอด
09 - 11 March 2024	Srinakharinwirot University	61	3	จอด
12 – 13 March 2024	Go Vacation	11	1	จอด
18 – 21 March 2024	Sunny Sunflower (Thailand) Co., Ltd.	14	1	จอด
01 – 03 April 2024	Mae Fah Luang University	99	5	จอด
16 – 17 April 2024	Go Vacation Thailand	21	1	จอด
30 April – 01 May 2024	Go Vacation Thailand	19	1	จอด
01 - 04 May 2024	Ubon Ratchathani University	17	1	จอด
07 - 09 May 2024	Huaikrabok Subdistrict Municipality	28	1	จอด
07 – 08 May 2024	CHIANGMAISKY TRAVEL	15	1	จอด
09 – 11 May 2024	CHIANGMAISKY TRAVEL	15	1	จอด
12 – 14 May 2024	New Chiangmai Travel	10	1	จอด
12 – 15 May 2024	Standard Tour	34	2	จอด
17 – 18 May 2024	Lemon Holiday	16	1	จอด
20 – 21 May 2024	Lemon Holiday	16	1	จอด
21 – 22 May 2024	Go Vacation Thailand	26	2	จอด
29 May – 10 June 2024	Srinakharinwirot University	65	2	จอด
12 – 16 June 2024	New Chiangmai Travel	10	1	จอด
13 – 15 June 2024	CHIANGMAISKY TRAVEL	12	1	จอด
19 – 22 June 2024	CHIANGMAISKY TRAVEL CO., LTD.	16	1	รับส่ง ไม่จอดค้างคืน
25 – 26 June 2024	Go Vacation	17	1	จอด
03 – 05 July 2024	Thai Northern Smile	21	1	จอด

## รูปการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ดูแลลานจอด





## ภาคผนวก ค7

เอกสาร ทส.1 และ ทส.2



## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : โรงแรม เทรเวลลอดจ์ นิมมาน

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 89,89/1-89/5

หมู่ที่ : -

ซอย : -

ถนน : ชลประทาน

แขวง/ตำบล : สุเทพ

เขต/ตำบล : เมืองเชียงใหม่

จังหวัด : เชียงใหม่

โทรศัพท์ : 052090111

โทรสาร : 052090111

มี : บริษัท ต้นบุญ จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงแรม

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 200 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 413

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 50/2566

ออกให้โดย : กระทรวงมหาดไทย

หมดอายุ : 04/07/2571

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มกราคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายสุรัช ขว้างแป้น เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

### 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

376.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบลำโพง

[ X ] อื่นๆ เครื่องสูบลำโพงเวียนกลับ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ



(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำเสียเทศบาลนครเชียงใหม่

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จ้างสูบ

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 10,319.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4,077.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 3,262.000 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- |                                     |                                    |     |
|-------------------------------------|------------------------------------|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | ระบายทุกวัน                        |     |
| <input type="checkbox"/>            | ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) | วัน |
| <input type="checkbox"/>            | ไม่ระบายเลย                        |     |
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
- |                             |                |
|-----------------------------|----------------|
| 1. จูรินทรีย์เพาะเชื้อบำบัด | ปริมาณ หน่วย   |
|                             | 0.000 กิโลกรัม |
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- |                                  |  |                                  |
|----------------------------------|--|----------------------------------|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย                 | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ                    | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| อื่นๆ เครื่องสูบลมตะกอนเวียนกลับ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

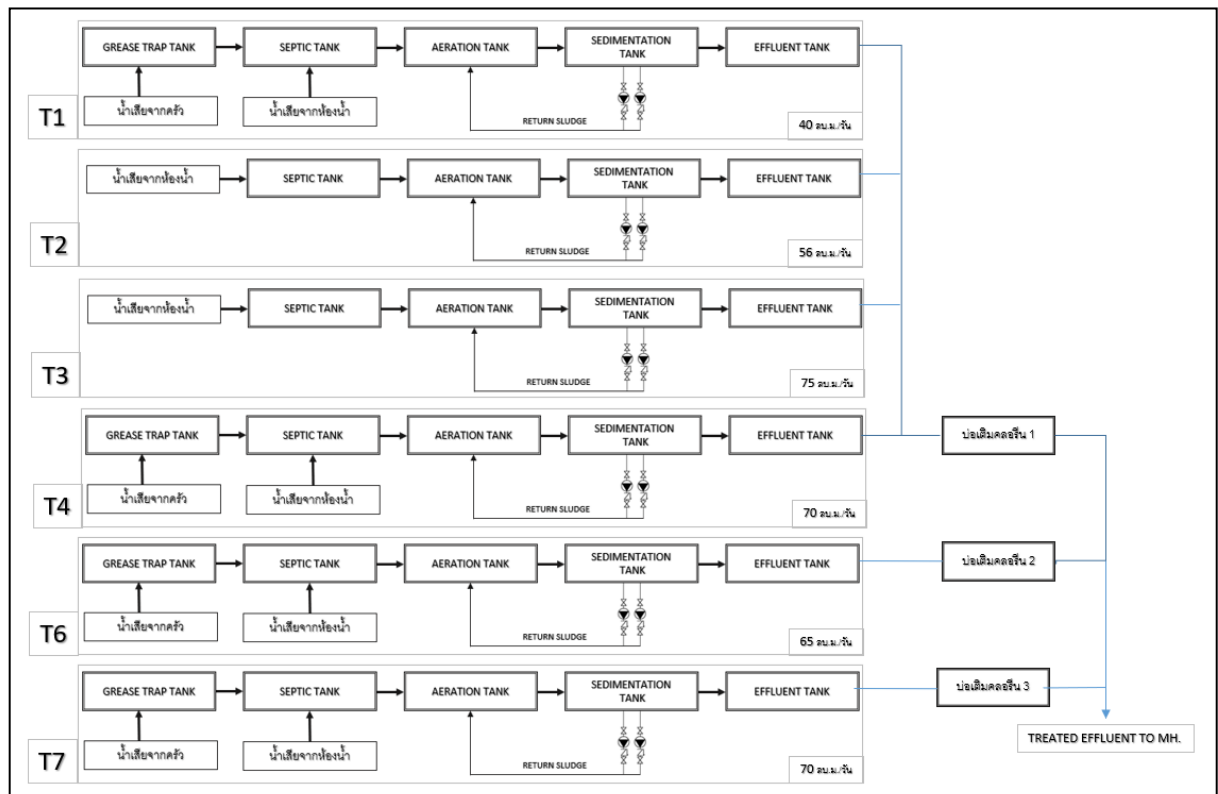
- คำเตือน
๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## แบบ ทส. ๑

### แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 89,89/1-89/5 หมู่ที่ - ซอย -  
ถนน ชลประทาน แขวง/ตำบล สุเทพ เขต/อำเภอ เมืองเชียงใหม่  
จังหวัด เชียงใหม่ โทรศัพท์ 052 090 111 โทรสาร 052 090 111  
มี บริษัท ดันบุญ จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท โรงแรม ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
50 / 2566 ออกให้โดย กระทรวงมหาดไทย หมดอายุ 4 / 07 / 2571

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1 ม.ค. 67	360.80	212	170	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
2 ม.ค. 67	368.50	182	146	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
3 ม.ค. 67	390.00	196	157	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
4 ม.ค. 67	363.10	170	136	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai
5 ม.ค. 67	359.20	192	154	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Tawudchai
6 ม.ค. 67	352.50	215	172	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Tawudchai
7 ม.ค. 67	353.20	176	140	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai
8 ม.ค. 67	361.00	121	96	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
9 ม.ค. 67	351.20	115	92	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
10 ม.ค. 67	276.00	101	80	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
11 ม.ค. 67	429.30	100	80	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Tawudchai
12 ม.ค. 67	355.80	133	107	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
13 ม.ค. 67	346.30	140	112	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
14 ม.ค. 67	356.60	126	101	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
15 ม.ค. 67	346.20	99	79	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
16 ม.ค. 67	361.60	106	85	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทั้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
17 ม.ค. 67	357.40	109	87	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
18 ม.ค. 67	346.30	102	82	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
19 ม.ค. 67	355.30	149	119	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai.A
20 ม.ค. 67	353.10	165	132	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai.A
21 ม.ค. 67	353.00	126	101	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai.A
22 ม.ค. 67	359.60	104	83	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
23 ม.ค. 67	340.60	89	71	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
24 ม.ค. 67	360.50	92	74	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
25 ม.ค. 67	343.40	93	74	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
26 ม.ค. 67	355.60	115	92	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
27 ม.ค. 67	353.00	127	101	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
28 ม.ค. 67	356.20	138	110	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean.K
29 ม.ค. 67	354.20	149	119	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean.K
30 ม.ค. 67	354.80	120	96	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean.K
31 ม.ค. 67	352.60	121	97	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean.K
สรุปรวม	10,319	4,077	3,262	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	สุรัชย์ ขว้างแป้น

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผล  
การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น  
สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นายสุรัชย์ ขว้างแป้น ( ผู้จัดการฝ่ายช่าง )

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 89,89/1-89/5 หมู่ที่ ..... ซอย .....  
ถนน ..... แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....  
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....  
มี ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท ..... ใบอนุญาตเลขที่  
(ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมดอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
เดือน ..... พ.ศ. .... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม  
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
( ..... )

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

## ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... 376 ..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☐ เครื่องสูบลำตัวน้ำ ☒ อื่น ๆ (ระบุ) ..... เครื่องสูบลำตัวน้ำเวียนกลับ

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ผ่านระบบท่อน้ำเสียของเทศบาล

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... จ้างสูบ

### ๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 10,319 Kwh.
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 4,077 ลบ.ม.
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 3,262 ลบ.ม.
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ผ่านระบบท่อน้ำเสียของเทศบาลปกติ
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 0
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
  - เครื่องสูบน้ำตะกอน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
  - อื่นๆ... เครื่องสูบน้ำตะกอนเวียนกลับ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) 0 cu.m.
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข .....
- .....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : โรงแรม เทรเวลลอดจ์ นิมมาน

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 89,89/1-89/5

หมู่ที่ : -

ซอย : -

ถนน : ชลประทาน

แขวง/ตำบล : สุเทพ

เขต/ตำบล : เมืองเชียงใหม่

จังหวัด : เชียงใหม่

โทรศัพท์ : 052090111

โทรสาร : 052090111

มี : บริษัท ต้นบุญ จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงแรม

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 200 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 413

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 50/2566

ออกให้โดย : กระทรวงมหาดไทย

หมดอายุ : 04/07/2571

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567  
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายสุรัช ขว้างแป้น เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

### 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

376.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุดำเนินการ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบลำโพง

[ X ] อื่นๆ เครื่องสูบลำโพงเวียนกลับ

[ ] อื่นๆ

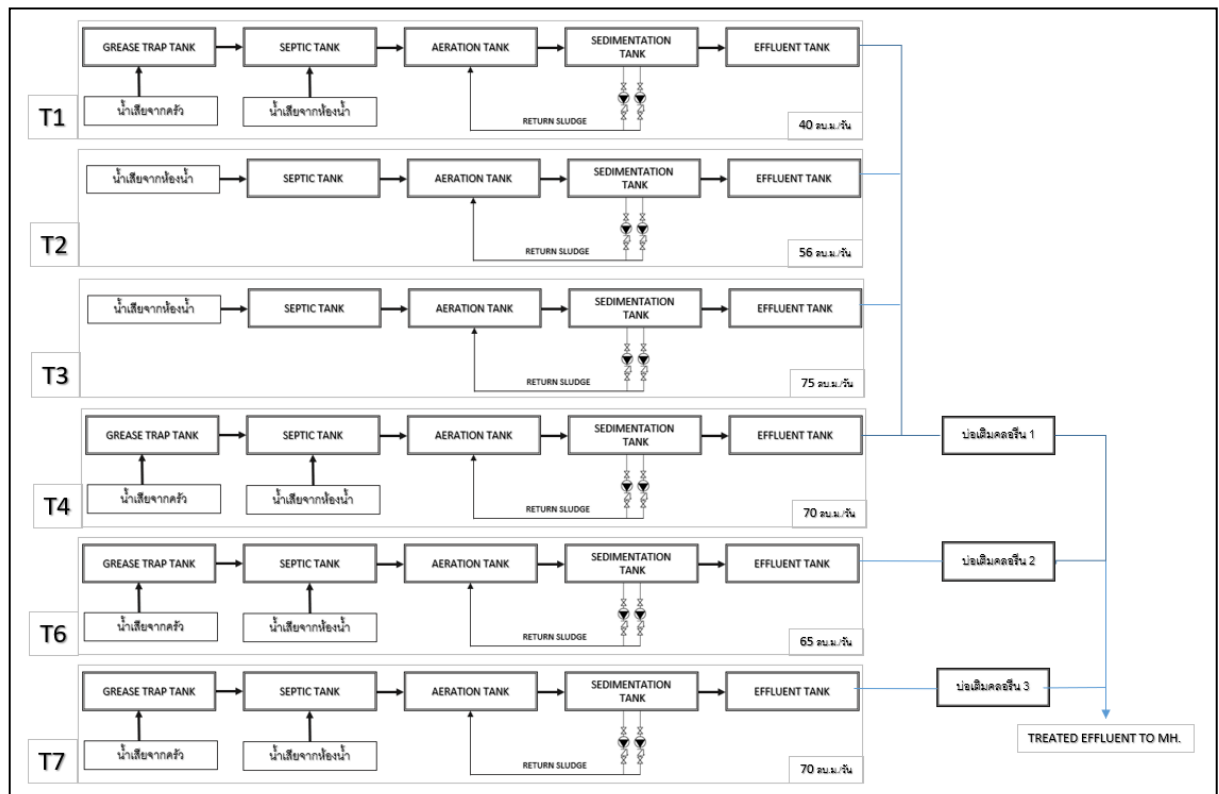
[ ] อื่นๆ

## แบบ ทส. ๑

### แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 89,89/1-89/5 หมู่ที่ - ซอย -  
ถนน ชลประทาน แขวง/ตำบล สุเทพ เขต/อำเภอ เมืองเชียงใหม่  
จังหวัด เชียงใหม่ โทรศัพท์ 052 090 111 โทรสาร 052 090 111  
มี บริษัท ดันบุญ จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท โรงแรม ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
50 / 2566 ออกให้โดย กระทรวงมหาดไทย หมดอายุ 4 / 07 / 2571

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทั้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1 ก.พ. 67	365.20	129	103	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pailin
2 ก.พ. 67	345.80	118	95	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pailin
3 ก.พ. 67	302.70	144	115	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pailin
4 ก.พ. 67	285.20	161	129	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pailin
5 ก.พ. 67	259.30	130	104	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pailin
6 ก.พ. 67	271.20	137	110	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai
7 ก.พ. 67	274.90	134	107	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai
8 ก.พ. 67	271.60	126	101	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai
9 ก.พ. 67	269.90	141	113	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai
10 ก.พ. 67	350.30	151	121	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai
11 ก.พ. 67	353.50	150	120	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai
12 ก.พ. 67	348.00	143	115	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
13 ก.พ. 67	348.90	141	112	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
14 ก.พ. 67	358.90	150	120	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Tawudchai
15 ก.พ. 67	352.50	148	118	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	12	-	Tawudchai
16 ก.พ. 67	313.30	146	117	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	12	-	Tawudchai

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทั้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องทวงผลน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องทวงผลสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
17 ก.พ. 67	344.50	166	133	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Tawudchai
18 ก.พ. 67	375.60	131	105	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Tawudchai
19 ก.พ. 67	367.60	114	91	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Tawudchai
20 ก.พ. 67	375.20	117	94	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
21 ก.พ. 67	363.40	116	93	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
22 ก.พ. 67	343.80	114	91	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
23 ก.พ. 67	360.00	118	94	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
24 ก.พ. 67	332.80	146	117	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
25 ก.พ. 67	334.40	138	110	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
26 ก.พ. 67	350.40	117	93	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
27 ก.พ. 67	339.40	103	82	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
28 ก.พ. 67	334.00	115	92	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
29 ก.พ. 67	321.50	103	82	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pailin
สรุปรวม	8,948	3,700	2,960	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	สรชัย ขว้างแป้น

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผล  
การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น  
สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นายสุรัชย์ ขว้างแป้น ( ผู้จัดการฝ่ายช่าง )

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 89,89/1-89/5 หมู่ที่ ..... ซอย .....  
ถนน ..... แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....  
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....  
มี ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท ..... ใบอนุญาตเลขที่  
(ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมดอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
เดือน ..... พ.ศ. .... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม  
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
( ..... )

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

## ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☐ เครื่องสูบล้าง ☒ อื่น ๆ (ระบุ) ..... เครื่องสูบล้าง

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ผ่านระบบท่อน้ำเสียของเทศบาล

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... จ้างสูบ

### ๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 8,948 Kwh.
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 3,700 ลบ.ม.
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,960 ลบ.ม.
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ผ่านระบบท่อน้ำเสียของเทศบาลปกติ
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 6 ลิตร
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
  - เครื่องสูบน้ำตะกอน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
  - อื่นๆ... เครื่องสูบน้ำตะกอนเวียนกลับ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) 24 cu.m.
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข .....
- .....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗



(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำเสียเทศบาลนครเชียงใหม่

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จ้างสูบ

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 8,948.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 3,700.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,960.000 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- |                                     |                                    |     |
|-------------------------------------|------------------------------------|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | ระบายทุกวัน                        |     |
| <input type="checkbox"/>            | ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) | วัน |
| <input type="checkbox"/>            | ไม่ระบายเลย                        |     |
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
- |                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| 1. จูรินทรีย์เพาะเชื้อบำบัด | ปริมาณ หน่วย |
|                             | 6.000 ลิตร   |
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- |                                  |  |                                  |
|----------------------------------|--|----------------------------------|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย                 | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ                    | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| อื่นๆ เครื่องสูบลมตะกอนเวียนกลับ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 24.00 ลบ.ม.
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : โรงแรม เทรเวลลอดจ์ นิมมาน

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 89,89/1-89/5

หมู่ที่ : -

ซอย : -

ถนน : ชลประทาน

แขวง/ตำบล : สุเทพ

เขต/ตำบล : เมืองเชียงใหม่

จังหวัด : เชียงใหม่

โทรศัพท์ : 052090111

โทรสาร : 052090111

มี : บริษัท ต้นบุญ จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงแรม

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 200 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 413

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 50/2566

ออกให้โดย : กระทรวงมหาดไทย

หมดอายุ : 04/07/2571

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567  
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายสุรัช ขว้างแป้น เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

### 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

376.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบละกอน

[ X ] อื่นๆ เครื่องสูบละกอนเวียนกลับ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำเสียเทศบาลนครเชียงใหม่

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จ้างสูบ

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 9,859.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 3,019.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,415.000 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- |                                     |                                    |     |
|-------------------------------------|------------------------------------|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | ระบายทุกวัน                        |     |
| <input type="checkbox"/>            | ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) | วัน |
| <input type="checkbox"/>            | ไม่ระบายเลย                        |     |
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
- |                             |                |
|-----------------------------|----------------|
| 1. จูรินทรีย์เพาะเชื้อบำบัด | ปริมาณ หน่วย   |
|                             | 0.000 กิโลกรัม |
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- |                                  |  |                                  |
|----------------------------------|--|----------------------------------|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย                 | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ                    | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| อื่นๆ เครื่องสูบลมตะกอนเวียนกลับ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

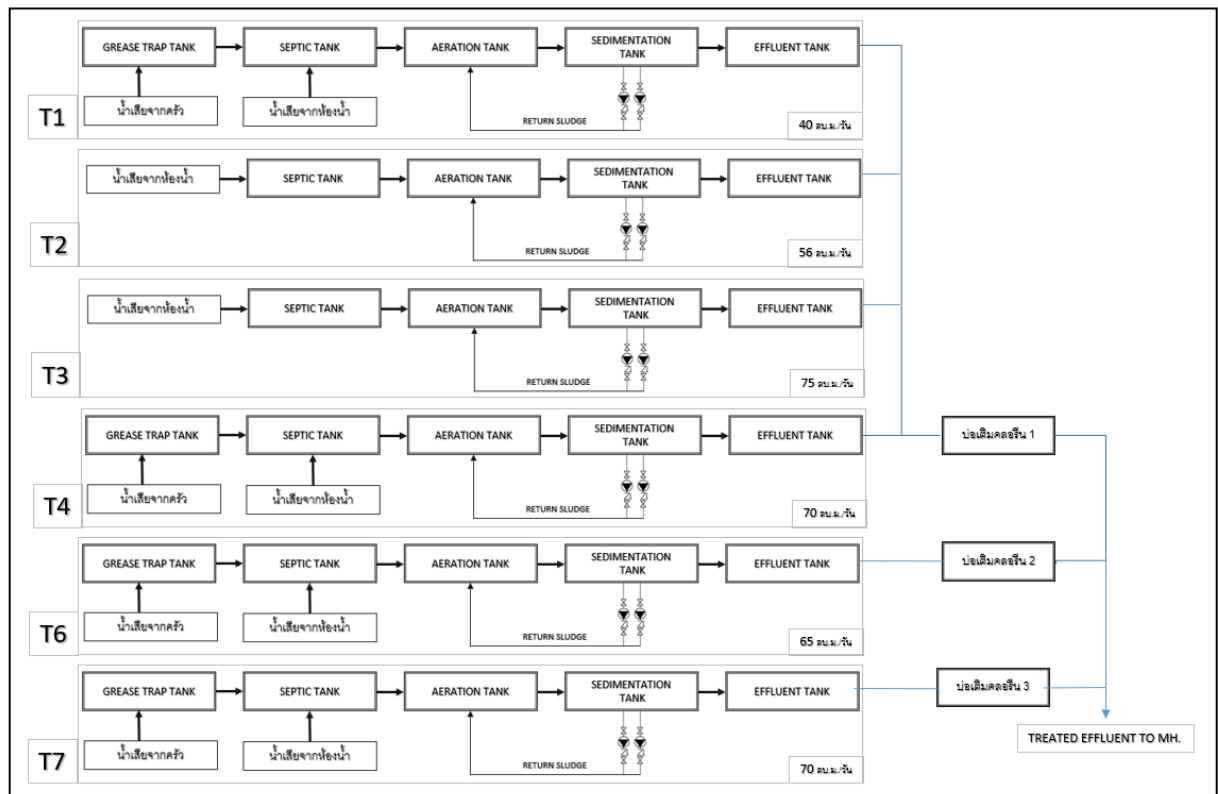
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## แบบ ทส. ๑

### แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 89,89/1-89/5 หมู่ที่ - ซอย -  
ถนน ชลประทาน แขวง/ตำบล สุเทพ เขต/อำเภอ เมืองเชียงใหม่  
จังหวัด เชียงใหม่ โทรศัพท์ 052 090 111 โทรสาร 052 090 111  
มี บริษัท ดันบุญ จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท โรงแรมใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
50 / 2566 ออกให้โดย กระทรวงมหาดไทย หมดอายุ 4 / 07 / 2571

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในท่อกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1 มี.ค. 67	326.40	111	88	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pairin
2 มี.ค. 67	328.80	107	86	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
3 มี.ค. 67	332.40	110	88	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
4 มี.ค. 67	327.30	91	73	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
5 มี.ค. 67	325.70	91	73	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pairin
6 มี.ค. 67	341.80	93	74	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pairin
7 มี.ค. 67	300.10	98	78	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pairin
8 มี.ค. 67	346.40	108	86	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pairin
9 มี.ค. 67	328.30	122	97	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pairin
10 มี.ค. 67	321.00	108	86	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
11 มี.ค. 67	327.90	88	70	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
12 มี.ค. 67	329.80	88	70	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
13 มี.ค. 67	332.90	108	87	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
14 มี.ค. 67	328.70	90	72	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
15 มี.ค. 67	325.80	101	81	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
16 มี.ค. 67	324.00	102	82	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
17 มี.ค. 67	331.90	108	87	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
18 มี.ค. 67	322.50	93	74	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
19 มี.ค. 67	334.50	92	74	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
20 มี.ค. 67	331.90	105	84	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
21 มี.ค. 67	328.00	88	71	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
22 มี.ค. 67	325.30	103	82	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
23 มี.ค. 67	358.60	108	86	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
24 มี.ค. 67	364.90	120	96	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
25 มี.ค. 67	365.70	88	70	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
26 มี.ค. 67	369.80	87	70	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
27 มี.ค. 67	374.90	101	81	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
28 มี.ค. 67	356.00	97	77	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
29 มี.ค. 67	372.90	123	98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
30 มี.ค. 67	365.10	102	82	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Tawudchai
31 มี.ค. 67	359.30	93	74	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Tawudchai
สรุปรวม	9,859	3,019	2,415	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	สุรัชย์ ขว้างแป้น

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผล  
การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น  
สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นายสุรัชย์ ขว้างแป้น ( ผู้จัดการฝ่ายช่าง )

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....



## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 89,89/1-89/5 หมู่ที่ ..... ซอย .....  
ถนน ..... แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....  
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....  
มี ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท ..... ใบอนุญาตเลขที่  
(ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมดอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
เดือน ..... พ.ศ. .... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม  
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
( ..... )

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

## ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☐ เครื่องสูบล้าง ☒ อื่น ๆ (ระบุ) ..... เครื่องสูบล้าง

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ผ่านระบบท่อน้ำเสียของเทศบาล

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... จ้างสูบ

### ๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 9,859 Kwh.
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 3,019 ลบ.ม.
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,415 ลบ.ม.
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ผ่านระบบท่อน้ำเสียของเทศบาลปกติ
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 0 ลิตร
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
  - เครื่องสูบตะกอน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
  - อื่นๆ... เครื่องสูบตะกอนเวียนกลับ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) 0 cu.m.
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข .....
- .....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : โรงแรม เทรเวลลอดจ์ นิมมาน

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 89,89/1-89/5

หมู่ที่ : -

ซอย : -

ถนน : ชลประทาน

แขวง/ตำบล : สุเทพ

เขต/ตำบล : เมืองเชียงใหม่

จังหวัด : เชียงใหม่

โทรศัพท์ : 052090111

โทรสาร : 052090111

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงแรม

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 200 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 413

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 50/2566

ออกให้โดย : กระทรวงมหาดไทย

หมดอายุ : 04/07/2571

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน เมษายน พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นาย สุรัชย์ ขว้างแป้น เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

### 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

376.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบลำโพง

[ X ] อื่นๆ เครื่องสูบลำโพงเวียนกลับ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำเสียเทศบาลนครเชียงใหม่

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จ้างสูบ

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 9,672.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,953.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,362.000 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- |   |                                    |     |
|---|------------------------------------|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> [ X ] | ระบายทุกวัน                        |     |
| <input type="checkbox"/> [ ]              | ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) | วัน |
| <input type="checkbox"/> [ ]              | ไม่ระบายเลย                        |     |
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
- |                             |        |          |
|-----------------------------|--------|----------|
|                             | ปริมาณ | หน่วย    |
| 1. จูรินทรีย์เพาะเชื้อบำบัด | 0.000  | กิโลกรัม |
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- |                                  |  |                                      |
|----------------------------------|--|--------------------------------------|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย                 | <input checked="" type="checkbox"/> [ X ] ปกติ | <input type="checkbox"/> [ ] ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ                    | <input checked="" type="checkbox"/> [ X ] ปกติ | <input type="checkbox"/> [ ] ผิดปกติ |
| อื่นๆ เครื่องสูบลมตะกอนเวียนกลับ | <input checked="" type="checkbox"/> [ X ] ปกติ | <input type="checkbox"/> [ ] ผิดปกติ |
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 24.00 ลบ.ม.
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

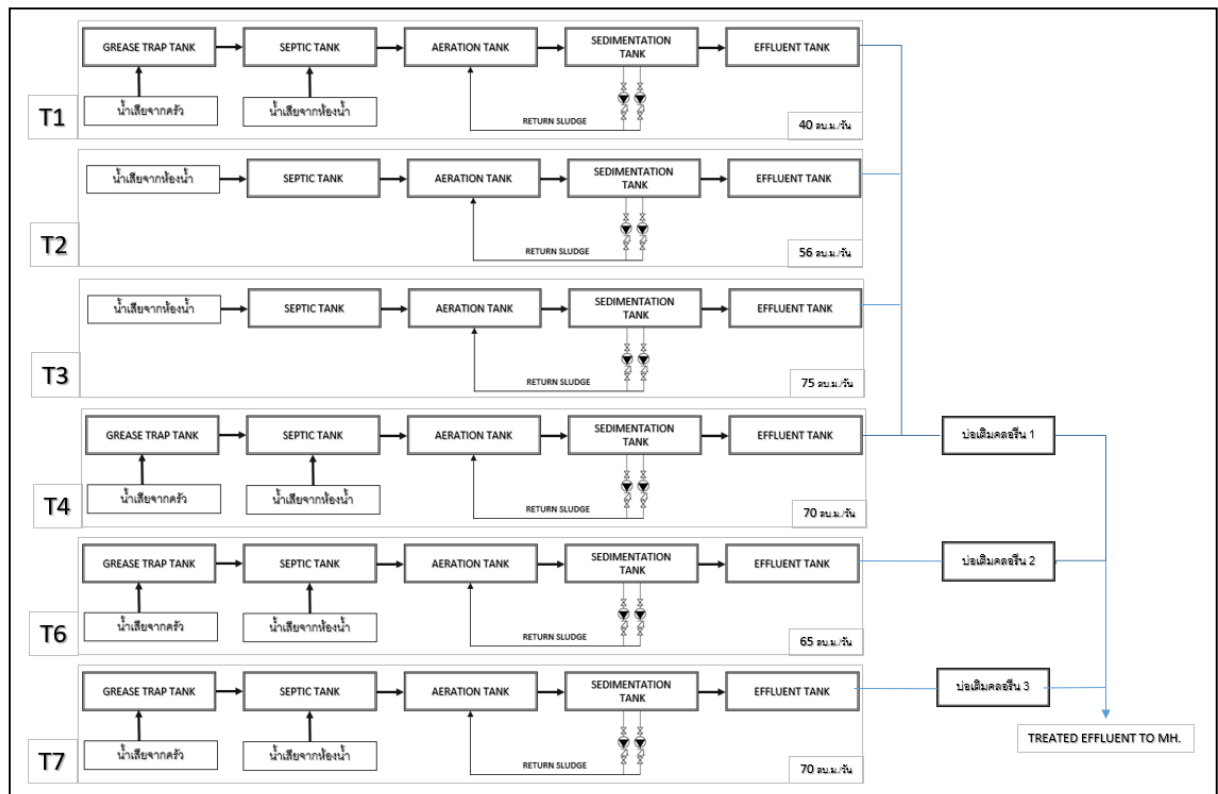
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## แบบ ทส. ๑

### แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 89,89/1-89/5 หมู่ที่ - ซอย -  
ถนน ชลประทาน แขวง/ตำบล สุเทพ เขต/อำเภอ เมืองเชียงใหม่  
จังหวัด เชียงใหม่ โทรศัพท์ 052 090 111 โทรสาร 052 090 111  
มี บริษัท ดันบุญ จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท โรงแรม ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
50 / 2566 ออกให้โดย กระทรวงมหาดไทย หมดอายุ 4 / 07 / 2571

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1 เม.ย. 67	353.20	94	75	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
2 เม.ย. 67	370.70	111	89	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
3 เม.ย. 67	341.90	86	69	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Pairin
4 เม.ย. 67	341.70	79	63	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Pairin
5 เม.ย. 67	351.70	82	65	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Pairin
6 เม.ย. 67	339.90	93	74	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Pairin
7 เม.ย. 67	345.80	92	74	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
8 เม.ย. 67	367.70	91	73	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
9 เม.ย. 67	332.30	78	62	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
10 เม.ย. 67	346.10	84	67	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
11 เม.ย. 67	344.90	95	76	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean K.
12 เม.ย. 67	347.00	100	80	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean K.
13 เม.ย. 67	349.20	105	84	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
14 เม.ย. 67	347.70	101	81	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
15 เม.ย. 67	349.10	82	65	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
16 เม.ย. 67	362.20	90	72	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat.J

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
17 เม.ย. 67	327.60	96	77	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat.J
18 เม.ย. 67	349.20	105	84	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai.A
19 เม.ย. 67	355.40	118	94	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Kobchai.A
20 เม.ย. 67	362.30	121	97	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Pairin.B
21 เม.ย. 67	322.10	109	87	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
22 เม.ย. 67	346.90	88	70	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
23 เม.ย. 67	346.20	83	66	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
24 เม.ย. 67	353.70	109	87	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	12	-	Panuwat
25 เม.ย. 67	345.80	117	94	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	12	-	Pairin
26 เม.ย. 67	351.90	128	103	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
27 เม.ย. 67	261.70	123	98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
28 เม.ย. 67	429.10	134	107	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
29 เม.ย. 67	336.20	121	96	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
30 เม.ย. 67	303.90	129	104	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean
สรุปรวม	9,672	2,953	2,362	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	สุรัชย์ ขว้างแป้น



- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผล  
การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น  
สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นายสุรัชย์ ขว้างแป้น ( ผู้จัดการฝ่ายช่าง )

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 89,89/1-89/5 หมู่ที่ ..... ซอย .....  
ถนน ..... เขต/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....  
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....  
มี ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท ..... ใบอนุญาตเลขที่  
(ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมดอายุ .....  
ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
เดือน ..... พ.ศ. .... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม  
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
( ..... )  
..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )  
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....  
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )  
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

## ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge)  
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... ลบ.ม./วัน  
(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน  
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....  
(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ  
☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี  
☐ เครื่องสูบล้าง ☒ อื่น ๆ (ระบุ) .....  
(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) .....  
(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด .....  
.....

### ๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 9,672 Kwh.
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,953 ลบ.ม.
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,362 ลบ.ม.
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ผ่านระบบท่อน้ำเสียของเทศบาลปกติ
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 0 ลิตร
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
  - เครื่องสูบน้ำตะกอน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
  - อื่นๆ... เครื่องสูบน้ำตะกอนเวียนกลับ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) 24 cu.m.
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข .....
- .....

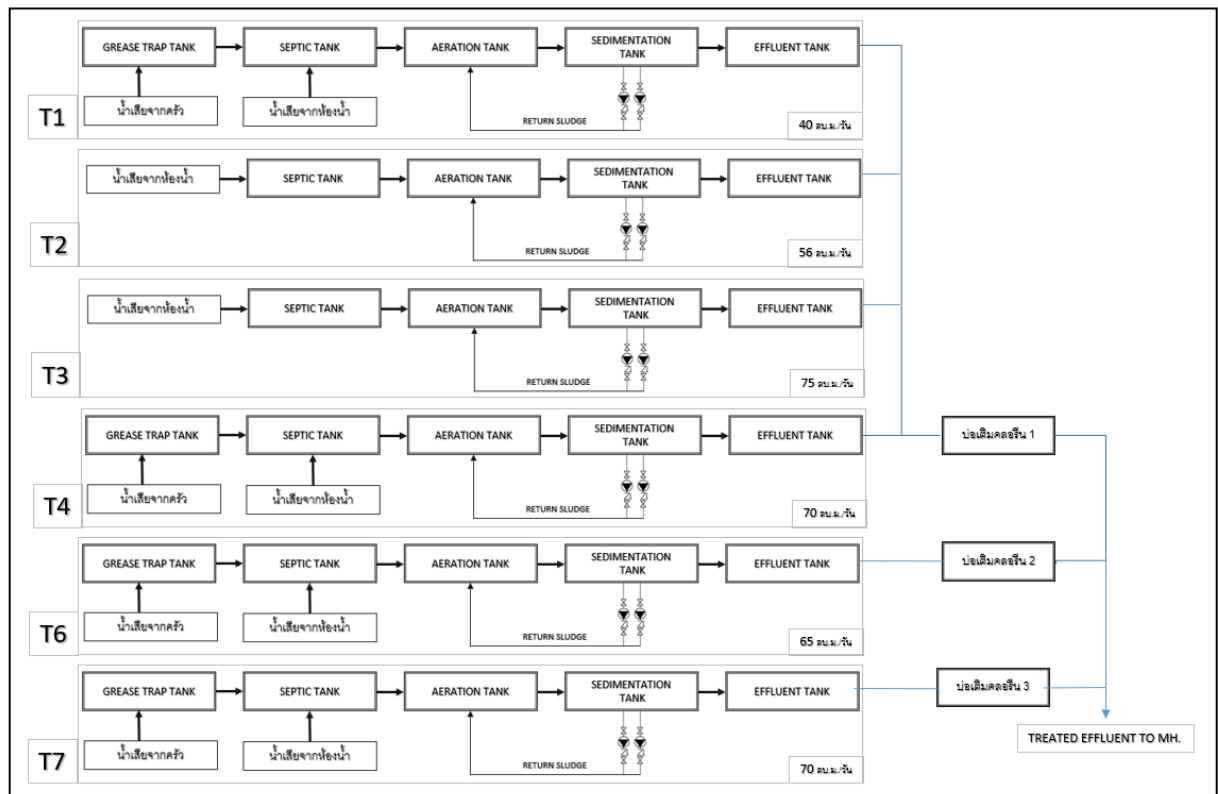
- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## แบบ ทส. ๑

### แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 89,89/1-89/5 หมู่ที่ - ซอย -  
ถนน ชลประทาน แขวง/ตำบล สุเทพ เขต/อำเภอ เมืองเชียงใหม่  
จังหวัด เชียงใหม่ โทรศัพท์ 052 090 111 โทรสาร 052 090 111  
มี บริษัท ดันบุญ จำกัด เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท โรงแรม ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)  
50 / 2566 ออกให้โดย กระทรวงมหาดไทย หมดอายุ 4 / 07 / 2571

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทั้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1 พ.ค. 67	320.10	151	121	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
2 พ.ค. 67	307.80	147	118	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
3 พ.ค. 67	318.00	159	127	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
4 พ.ค. 67	309.40	135	108	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt.R
5 พ.ค. 67	312.80	129	103	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean.K
6 พ.ค. 67	314.10	134	107	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean.K
7 พ.ค. 67	322.80	119	95	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean.K
8 พ.ค. 67	306.70	108	0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
9 พ.ค. 67	301.70	104	83	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
10 พ.ค. 67	325.10	120	96	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pairin
11 พ.ค. 67	311.70	123	98	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pairin
12 พ.ค. 67	311.20	108	86	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
13 พ.ค. 67	315.90	108	86	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
14 พ.ค. 67	306.40	103	82	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
15 พ.ค. 67	306.70	93	74	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
16 พ.ค. 67	318.40	96	77	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Pairin

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
17 พ.ค. 67	416.30	109	88	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Pairin
18 พ.ค. 67	245.60	118	94	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Pairin
19 พ.ค. 67	283.80	96	77	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Pairin
20 พ.ค. 67	311.30	110	88	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
21 พ.ค. 67	314.40	124	99	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
22 พ.ค. 67	319.80	119	95	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
23 พ.ค. 67	308.50	101	81	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Nattawatt
24 พ.ค. 67	307.70	263	211	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
25 พ.ค. 67	315.80	124	99	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Panuwat
26 พ.ค. 67	314.50	97	78	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
27 พ.ค. 67	309.60	94	75	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
28 พ.ค. 67	323.30	92	73	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Rachean.K
29 พ.ค. 67	307.20	98	79	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Pairin
30 พ.ค. 67	307.90	108	86	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	Itsaya.M
31 พ.ค. 67	314.10	122	97	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	pairin
สรุปรวม	9.084	3.614	2.805	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	-	-	-	สรชัย ขว้างแป้น

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผล  
การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น  
สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นายสุรัชย์ ขว้างแป้น ( ผู้จัดการฝ่ายช่าง )

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

## ๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 89,89/1-89/5 หมู่ที่ ..... ซอย .....  
ถนน ..... แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....  
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....  
มี ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ  
กิจการประเภท ..... ใบอนุญาตเลขที่  
(ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมดอายุ .....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ  
เดือน ..... พ.ศ. .... ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม  
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
( ..... )

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย  
( ..... )

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....  
ออกให้โดย .....

## ๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... แบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย ..... 376 ..... ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) .....

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี

☐ เครื่องสูบล้าง ☒ อื่น ๆ (ระบุ) ..... เครื่องสูบล้างเวียนกลับ

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ..... ผ่านระบบท่อน้ำเสียของเทศบาล

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ..... จ้างสูบ



### ๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 9,084 Kwh.
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 3,614 ลบ.ม.
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,805 ลบ.ม.
- (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย ผ่านระบบท่อน้ำเสียของเทศบาลปกติ
- (๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) 0 ลิตร
- (๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
  - เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
  - เครื่องสูบน้ำตะกอน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
  - อื่นๆ เครื่องสูบน้ำตะกอนเวียนกลับ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) .....
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) 24 cu.m.
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข .....
- .....

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : โรงแรม เทรเวลลอดจ์ นิมมาน

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 89,89/1-89/5

หมู่ที่ : -

ซอย : -

ถนน : ชลประทาน

แขวง/ตำบล : สุเทพ

เขต/ตำบล : เมืองเชียงใหม่

จังหวัด : เชียงใหม่

โทรศัพท์ : 052090111

โทรสาร : 052090111

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงแรม

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 200 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 413

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 50/2566

ออกให้โดย : กระทรวงมหาดไทย

หมดอายุ : 04/07/2571

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567  
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นาย สุรัชย์ ขว้างแป้น เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

### 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

376.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบลำโพง

[ X ] อื่นๆ เครื่องสูบลำโพงเวียนกลับ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อระบายน้ำเสียเทศบาลนครเชียงใหม่

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จ้างสูบ

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน


- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 9,084.000 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 3,614.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,805.000 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- |                                     |                                    |     |
|-------------------------------------|------------------------------------|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | ระบายทุกวัน                        |     |
| <input type="checkbox"/>            | ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) | วัน |
| <input type="checkbox"/>            | ไม่ระบายเลย                        |     |
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
- |                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| 1. จูรินทรีย์เพาะเชื้อบำบัด | ปริมาณ หน่วย |
|                             | 0.000 ลิตร   |
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- |                                  |  |                                  |
|----------------------------------|--|----------------------------------|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย                 | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ                    | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| อื่นๆ เครื่องสูบลมตะกอนเวียนกลับ | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 24.00 ลบ.ม.
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## ภาคผนวก ค8

เอกสารทดสอบสัญญาณ Fire Alarm




Preventive Maintenance Report			Wastewater Treatment											
Project : Travelodge Nimman			System : Wastewater Treatment				Location : T1-T7							
Frequency Inspection ความถี่ในการเข้าตรวจสอบ			R Daily Routine / M Monthly MA						Month : <u>April</u>					
Name	Discription	T1	T2	T3	T4	T4 BB	T6	T6 GG	T7	Comment				
Control Panel Board	การถ่ายภาพ/การเดินสายวงจรควบคุม/ตู้ Breaker/ป้าย	/	/	/	/	/	/	/	/					
	ความสะอาดภายในตู้ และ ภายนอก	/	/	/	/	/	/	/	/					
	ไฟแสดงสถานะต่างๆของตู้	/	/	/	/	/	/	/	/					
	ตรวจสอบสภาวะ Magnetic Contactor และ Overload	/	/	/	/	/	/	/	/					
Pump และ Air Blower	ตรวจสอบการถ่ายภาพ	/	/	/	/	/	/	/	/					
	ทดสอบการทำงานพร้อมลิ้นชักเปิดปิดของบีม	/	/	/	/	/	/	/	/					
มอเตอร์ปั๊มน้ำ	ตรวจสอบ การทำงานของอุปกรณ์/Valve/Checkvalve/Floor Valve	/	/	/	/	/	/	/	/					
	ตรวจสอบความสมบูรณ์ของฝาปิด (แตก/บิ่น/ร้าว)	/	/	/	/	/	/	/	/					
ตรวจวัดค่าต่างๆ ของเครื่อง														
ชื่ออุปกรณ์	Specific			Overload set		Volts Test						Amps Test		
	Model	kW	Hz	Setting	Range	R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N	R	S	T
T1														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	403	403	233	234	234	2.7	2.7	2.7
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	403	404	233	233	234	2.7	2.7	2.7
Submersible Ejector 3	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	403	404	409	234	234	233	2.6	2.2	2.6
Submersible Ejector 4	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	403	409	403	234	234	233	2.6	2.1	2.6
Submersible pump 1	TOK-SOU2.75	0.75	50	2.1	2.5	404	403	404	234	234	233	1.5	1.5	1.5
Submersible pump 2	TOK-SOU2.75	0.75	50	2.1	2.5	403	409	403	234	234	233	2.1	2.1	2.1
T2														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	403	404	403	233	233	234	1.8	1.2	1.8
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	405	404	403	234	233	234	1.8	1.2	1.8
Submersible Ejector 3	TOK-SOU2.75	0.75	50	2.1	2.5	403	403	403	234	233	234	1.4	1.4	1.4
Submersible Ejector 4	TOK-SOU2.75	0.75	50	2.1	2.5	404	404	403	234	233	233	1.4	1.4	1.4
T3														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	401	401	233	233	233	2.6	2.6	2.7
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	401	400	233	235	233	2.7	2.7	2.7
Submersible Ejector 3	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	403	401	401	233	233	233	2.7	2.7	2.7
Submersible Ejector 4	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	400	402	233	233	232	2.6	2.6	2.6
Submersible pump 1	TOK-SOU2.75	0.75	50	2.3	2.5	404	400	401	233	233	232	2.0	2.0	2.0
Submersible pump 2	TOK-SOU2.75	0.75	50	2.3	2.5	404	401	404	233	233	232	2.0	2.0	2.0




ตรวจวัดค่าต่างๆ ของเครื่อง






ชื่ออุปกรณ์	Specific			Overload set		Volts Test						Amps Test		
	Model	kW	Hz	Setting	Range	R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N	R	S	T
T4														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	2.0	4.4	404	400	401	233	232	233	1.25	1.23	1.23
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	3.0	4.4	403	401	400	233	232	232	1.28	1.28	1.26
Submersible Ejector 3	TOK-SOU2.75	0.75	50	2.5	2.1	403	401	401	233	232	233	1.1	1.1	1.1
Submersible Ejector 4	TOK-SOU2.75	0.75	50	2.5	2.1	403	401	401	232	233	233	1.1	1.1	1.1
T4 BAMBU														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	2.1	2.5	404	400	401	233	233	232	1.8	1.8	1.8
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	2.1	2.5									
Submersible Ejector 3	TOK-SOU2.75	0.75	50	1.1	0.7	401	401	402	232	232	233	0.65	0.65	0.63
Submersible Ejector 4	TOK-SOU2.75	0.75	50											
T6														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	2.1	2.5	401	401	402	234	234	234	1.1	1.1	1.1
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	2.1	2.5	401	402	402	234	233	233	1.2	1.2	1.2
Submersible Ejector 3	TOK-SOU2.75	0.75	50	0.9	2.9	400	401	401	233	233	233	0.8	0.8	0.85
Submersible Ejector 4	TOK-SOU2.75	0.75	50	0.9	2.9	400	401	401	232	233	233	0.27	0.27	0.27
T6 GRAB&GO														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	2.5	2.1	394	393	394	233	233	233	2.0	2.0	2.0
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	394	394	394	233	233	233	2.5	2.0	2.0
Submersible Ejector 3	TOK-SOU2.75	0.75	50	2.5	2.1	394	393	394	232	233	233	2.2	2.2	2.2
Submersible Ejector 4	TOK-SOU2.75	0.75	50	2.5	2.1	394	394	393	233	233	232	2.5	2.5	2.5
T7														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	394	395	394	231	232	231	2.6	2.6	2.1
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	394	395	394	231	232	231	2.7	2.9	2.9
Submersible Ejector 3	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	394	395	394	231	233	232	2.5	2.5	2.5
Submersible Ejector 4	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	394	394	394	231	232	234	2.3	2.3	2.3
Submersible pump 1	TOK-SOU2.75	0.75	50	2.5	2.4	394	395	393	233	232	232	2.1	2.1	2.1
Submersible pump 2	TOK-SOU2.75	0.75	50	2.5	2.4	394	395	233	232	232	232	2.2	2.2	2.2
Other Comment / รายการแก้ไข ณ.วันที่ตรวจ														







Inspection By : พ.วิทย์ + อรช	Date : 29/04/24
Review by Technical Supervisor : พ.วิทย์	Date : 05/05/24
Verified by Chief Engineer :	Date :

Preventive Maintenance Report					SUM PUMP										
Project : Travelodge Nimman					System : SUM PUMP T6			Location : T6-T7							
Frequency Inspectionความถี่ในการเข้าตรวจสอบ					R Daily Routine / M Monthly MA					Month : April					
Name	Discription	สถานะ		Comment											
		T6	T7												
Control Panel Board	ทาวกาศภาพ/การเดินสายวงจรควบคุม/ตู้ Breaker/ป้าย	/	/												
	ความสะอาดภายในตู้ และ ภายนอก	/	/												
	ไฟแสดงสถานะต่างๆขงตู้	/	/												
	ตรวจสอบสภาพ Magnetic Contactor และ Overload	/	/												
Pump	ตรวจสอบทาวกาศภาพ	/	/												
	ทดสอบการทำงานพร้อมสวิตช์เบรกเกอร์อัตโนมัติ	/	/												
มอเตอร์	ตรวจสอบทาวกาศภาพ/การติดตั้ง/สเปค/ความครบถ้วนของอุปกรณ์ภายใน	/	/												
	ตรวจสอบ การทำงานของอุปกรณ์/ลูกลอย/วาล์ว	/	/												
	ตรวจสอบความสมบูรณ์ของฟาส (แตก/บิ่น/ร้าว)	/	/												
ตรวจวัดค่าต่างๆ ของเครื่อง															
ชื่ออุปกรณ์	Specific			Overload set		Volts Test						Amps Test			
	Model	KW	Hz	Setting	Range	R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N	R	S	T	
T6															
Submersible pump 1 SP	TOK-80U243.7-S1	3.7	50	10	7	392	392	392	231	231	231	4.7	1.2	1.2	
Submersible pump 2 SP	TOK-80U243.7-S1	3.7	50	10	7	391	391	394	231	232	231	1.7	1.2	1.2	
T7															
Submersible pump 1 KC	TOK-S0U2.75	0.75	50	2.1	2.5	391	390	391	232	231	232	4.4	4.9	4.9	
Submersible pump 2 KC	TOK-S0U2.75	0.75	50	2.1	2.5	391	390	391	232	232	232	4.2	4.2	4.2	
Submersible pump 1 SP	TOK-80U243.7-S1	3.7	50	10	2.1	391	391	391	231	231	231	2.5	2.6	2.6	
Submersible pump 2 SP	TOK-80U243.7-S1	3.7	50	10	2.1	392	391	392	231	232	231	2.5	2.6	2.6	
Other Comment / รายการแก้ไข ณ.วันที่ตรวจ submersible pump 1 sp เปิดไม่ติด															
Inspection By : นวรัตน์ + อรอน						Date : 29/04/24									
Review by Technical Supervisor : นพ						Date : 5/5/24									
Verified by Chief Engineer :						Date :									

Preventive Maintenance Report				Wastewater Treatment										
Project : Travelodge Nimman				System : Wastewater Treatment				Location : T1-T7						
Frequency Inspectionความถี่ในการเข้าตรวจสอบ				R Daily Routine / M Monthly MA						Month : APRIL				
Name	Discription	T1	T2	T3	T4	T4 BB	T6	T6 GG	T7	Comment				
Control Panel Board	ทากายภาพ/การเดินสายวงจรควบคุม/ตู้ Breaker/ป้าย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
	ความสะอาดภายในตู้ และ ภายนอก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
	ไฟแสดงสถานะต่างๆของตู้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
	ตรวจสอบสภาพ Magnetic Contactor และ Overload	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
Pump และ Air Blower	ตรวจสอบทากายภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
	ทดสอบการทำงานพร้อมสิ่งกีดขวางผิดปกติขยับขึ้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
น้ระบบบำบัด	ตรวจสอบ การทำงานของอุปกรณ์/Valve/Checkvalve/FloorValve	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
	ตรวจสอบความสมบูรณ์ของฟาน้อ (แตก/บิ่น/ร้าว)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
ตรวจวัดค่าต่างๆ ของเครื่อง														
ชื่ออุปกรณ์	Specific			Overload set		Volts Test						Amps Test		
	Model	kW	Hz	Setting	Range	R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N	R	S	T
T1														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	403	403	233	233	234	2.7	2.7	2.7
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	403	403	233	233	234	2.7	2.7	2.7
Submersible Ejector 3	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	403	403	233	233	234	2.6	2.6	2.6
Submersible Ejector 4	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	403	403	233	233	234	2.6	2.6	2.6
Submersible pump 1	TOK-50U2.75	0.75	50	2.1	2.5	404	403	403	233	233	234	1.5	1.5	1.5
Submersible pump 2	TOK-50U2.75	0.75	50	2.1	2.5	404	403	403	233	233	234	2.1	2.1	2.1
T2														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	403	404	403	233	233	234	1.8	1.8	1.8
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	403	404	403	233	233	234	1.8	1.8	1.8
Submersible Ejector 3	TOK-50U2.75	0.75	50	2.1	2.5	403	404	403	233	233	234	1.4	1.4	1.4
Submersible Ejector 4	TOK-50U2.75	0.75	50	2.1	2.5	403	404	403	233	233	234	1.4	1.4	1.4
T3														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	401	401	233	235	233	2.6	2.6	2.7
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	401	401	233	235	233	2.7	2.7	2.7
Submersible Ejector 3	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	401	401	233	235	233	2.7	2.7	2.7
Submersible Ejector 4	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	404	401	401	233	235	233	2.6	2.6	2.6
Submersible pump 1	TOK-50U2.75	0.75	50	2.3	2.5	404	401	401	233	235	233	2	2	2
Submersible pump 2	TOK-50U2.75	0.75	50	3.3	2.5	404	401	401	233	235	233	2	2	2



ตรวจวัดค่าต่างๆ ของเครื่อง														
ชื่ออุปกรณ์	Specific			Overload set		Volts Test						Amps Test		
	Model	kW	Hz	Setting	Range	R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N	R	S	T
T4														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	3	4.4	404	400	401	233	232	235	1.75	1.73	1.75
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	3	4.4	404	400	401	233	232	235	1.78	1.78	1.78
Submersible Ejector 3	TOK-50U2.75	0.75	50	2.5	2.1	404	400	401	233	232	235	1.7	1.3	1.3
Submersible Ejector 4	TOK-50U2.75	0.75	50	2.5	2.1	404	400	401	233	232	235	1.7	1.3	1.3
T4 BAMBU														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	2.1	2.5	404	400	401	233	233	232	1.8	1.8	1.8
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	2.1	2.5									
Submersible Ejector 3	TOK-50U2.75	0.75	50	1.1	0.9	404	400	401	233	233	232	0.65	0.65	0.63
T6														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	2.1	2.5	401	401	402	234	234	234	1.1	1.1	1.1
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	2.1	2.5	401	401	402	234	234	234	1.2	1.2	1.2
Submersible Ejector 3	TOK-50U2.75	0.75	50	0.9	1.1	401	401	402	234	234	234	0.23	0.25	0.25
Submersible Ejector 4	TOK-50U2.75	0.75	50	0.9	1.1	401	401	402	234	234	234	0.27	0.27	0.27
T6 GRAB&GO														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	2.1	2.5	394	393	394	235	233	233	2	2	2
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	3	4.4	394	393	394	235	233	233	2	2	2
Submersible Ejector 3	TOK-50U2.75	0.75	50	2.5	2.1	394	393	394	235	233	233	2.2	2.2	2.2
Submersible Ejector 4	TOK-50U2.75	0.75	50	2.5	2.1	394	393	394	235	233	233	2.5	2.5	2.5
T7														
Submersible Ejector 1	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	394	395	394	231	232	231	2.6	2.6	2.6
Submersible Ejector 2	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	394	395	394	231	232	231	2.3	2.3	2.3
Submersible Ejector 3	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	394	395	394	231	232	231	2.5	2.5	2.5
Submersible Ejector 4	TOS-15BER3	1.5	50	3.6	4.4	394	395	394	231	232	231	2.3	2.3	2.3
Submersible pump 1	TOK-50U2.75	0.75	50	2.5	2.4	394	395	394	231	232	231	2.1	2.1	2.1
Submersible pump 2	TOK-50U2.75	0.75	50	2.5	2.4	394	395	394	231	232	231	2.2	2.2	2.2
Other Comment / รายการแก้ไข ณ.วันที่ตรวจ														
														
														
Inspection By : Nattawat/Tawatchai						Date : 29.04.24								
Review by Technical Supervisor : Khwanchai						Date : 5.5.24								
Verrified by Chief Engineer :						Date :								

Preventive Maintenance Report					SUM PUMP										
Project : Travelodge Nimman					System : SUM PUMP T6			Location : T6-T7							
Frequency Inspectionความถี่ในการเข้าตรวจสอบ					R Daily Routine / M Monthly MA					Month : APRIL					
Name	Discription				สถานะ		Comment								
					T6	T7									
Control Panel Board	ทวาทายภาพ/การเดินสายวงจรควบคุม/ตู้ Breaker/ป้าย				✓	✓									
	ความสะอาดภายในตู้ และ ภายนอก				✓	✓									
	ไฟแสดงสถานะต่างๆของตู้				✓	✓									
	ตรวจสอบสภาพ Magnetic Contactor และ Overload				✓	✓									
Pump	ตรวจสอบทวาทายภาพ				✓	✓									
	ทดสอบการทำงานพร้อมสวิตช์เกตุเสียบผิดปกติของบีน				✓	✓									
บ่อพัก	ตรวจสอบทวาทายภาพ/การติดตั้ง/สเปค/ความครบถ้วนของอุปกรณ์ภายในบ่อ				✓	✓									
	ตรวจสอบ การทำงานของอุปกรณ์/ลูกลอย/วาล์ว				✓	✓									
	ตรวจสอบความสมบูรณ์ของฟลอป้อ (แตก/บิ่น/ร้าว)				✓	✓									
ตรวจวัดค่าต่างๆ ของเครื่อง															
ชื่ออุปกรณ์	Specific			Overload set		Volts Test						Amps Test			
	Model	kW	Hz	Setting	Range	R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N	R	S	T	
T6															
Submersible pump 1 SP	TOK-80U243.7-S1	3.7	50	10	7	392	392	392	231	231	231	1.7	1.7	1.7	
Submersible pump 2 SP	TOK-80U243.7-S1	3.7	50	10	7	392	392	392	231	231	231	1.7	1.7	1.7	
T7															
Submersible pump 1 HC	TOK-S0U2.75	0.75	50	2.5	2.1	391	390	391	232	232	231	4.6	4.9	4.9	
Submersible pump 2 HC	TOK-S0U2.75	0.75	50	2.5	2.1	391	390	391	232	232	231	4.3	4.2	4.2	
Submersible pump 1 SP	TOK-80U243.7-S1	3.7	50	10	7	391	390	391	232	232	231	-	-	-	
Submersible pump 2 SP	TOK-80U243.7-S1	3.7	50	10	7	391	390	391	232	232	231	2.5	2.6	2.6	
Other Comment / รายการแก้ไข ณ.วันที่ตรวจ SUMPUMP 1 SP เบ็ดไม่ติด															
    															
Inspection By : Nattawat/Tawatchai										Date : 29.04.24					
Review by Technical Supervisor : Khwanchai										Date : 5.5.24					
Verrified by Chief Engineer :										Date :					